



รายงานผลการดำเนินงาน พัฒนาทักษะเทคโนโลยี ดิจิทัล

2025



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

คำนำ

รายงานเล่มนี้เป็นการรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยจัดกิจกรรมย่อย-2 การพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2568 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุคใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก- อุตรดิตถ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษา และใช้ในการวางแผนพัฒนา บุคลากรในโอกาสต่อไป ในโอกาสนี้ขอขอบคุณท่านผู้บริหาร ท่านวิทยากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
กรกฎาคม 2568

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
การรายงานผล	1
ชื่อโครงการ	1
วัตถุประสงค์	1
ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ	1
งบประมาณในการดำเนินโครงการ	1
ผลการดำเนินงาน	2
ปัญหาและแนวทางแก้ไข	2
สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ	2
ภาคผนวก	4
ภาพกิจกรรม	5
ตารางการพัฒนา	8
เอกสารที่เกี่ยวข้อง	9

รายงานผลการดำเนินงาน

กิจกรรมย่อย-2 การพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21กลุ่มงานที่

รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกัญญา ศรีวิชา และ นางสาวรณัน ทองดอนคำ

สนองนโยบายรัฐบาล ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองนโยบาย สพฐ. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษา
ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองนโยบาย สพม. กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ และใช้งบประมาณ

วิธีดำเนินงาน ดำเนินการเอง

วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุคใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน

ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน 1 วัน ในวันเสาร์ที่ 19 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา ชั้น 2
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

การใช้งบประมาณ มีงบประมาณตามโครงการ จำนวน 48,000.-บาท

ใช้ไปจำนวน 12,440.-บาท คงเหลือ 35,560.-บาท รายละเอียด ดังนี้

- ค่าอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (สำหรับประธาน/วิทยากร/ผู้เข้าอบรมและคณะทำงาน)
 - ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (52 คน x 35 บาท x 2 มื้อ) เป็นเงิน 3,640.-บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน (52 คน x 100 บาท x 1 มื้อ) เป็นเงิน 5,200.-บาท
- ค่าวิทยากร 1 คน จำนวน 6 ชั่วโมง (600 บาท x 1 x 6 ชม.) เป็นเงิน 3,600.-บาท

รวมงบประมาณที่ใช้ไป 12,440.- บาท

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 43 ราย คิดเป็นร้อยละ 82.69

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุคใหม่
2. บุคลากรที่เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

ปัญหาและแนวทางการแก้ไข

ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรไม่เห็นความสำคัญในการพัฒนาตนเองเท่าที่ควร

แนวทางการแก้ไข

- สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรเห็นความสำคัญในการพัฒนาตนเอง

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1. อายุของผู้เข้ารับการอบรม
 - มากที่สุด อายุระหว่าง 36 – 45 ปี ร้อยละ 50.0
 - รองลงมา อายุระหว่าง 46 – 55 ปี ร้อยละ 21.9
 - น้อยที่สุด อายุ 56 ปีขึ้นไป ร้อยละ 6.3
2. ตำแหน่งของผู้เข้ารับการอบรม
 - มากที่สุด คือ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) ร้อยละ 68.8
 - รองลงมา คือ ศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 21.9
 - น้อยที่สุด คือ ลูกจ้างประจำ ร้อยละ 3.1

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจด้านวิทยากร

- ความรอบรู้ในเนื้อหาการอบรม อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ 93.8
- ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ 100
- ความชัดเจนในการถ่ายทอดเพื่อสร้างความเข้าใจ อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ 93.8
- ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม อยู่ในเกณฑ์ มากที่สุด ร้อยละ 96.9

ตอนที่ 3 ด้านความรู้ความเข้าใจ/ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ท่านได้รับความรู้และมีความเข้าใจ อยู่ในระดับใด
 - มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 71.9
 - มาก คิดเป็นร้อยละ 28.1

2. ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้หรือต่อยอดได้ ในระดับใด

- มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 78.1

- มาก คิดเป็นร้อยละ 21.9

3. ความรู้ที่ท่านได้รับในครั้งนี้ ตรงตามความคาดหวังของท่าน ในระดับใด

- มากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 84.4

- มาก คิดเป็นร้อยละ 15.6

4. ท่านจะนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้/ต่อยอด/พัฒนางาน ในเรื่องใด สรุปได้ดังนี้

- นำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ อาทิ การเขียนโครงการ การประชาสัมพันธ์

การสรุปโครงการ การรายงาน การจัดทำภาพ AI ต่าง ๆ

5. หลักสูตรที่ต้องการพัฒนาในครั้งต่อไป หรือข้อเสนอแนะอื่น ที่เป็นประโยชน์ในการอบรมพัฒนา ในครั้งต่อไป

- การทำ PPT โดยใช้ AI และการใช้ AI ในด้านอื่น ๆ

- การอบรมความรู้เกี่ยวกับIT ด้านอื่นๆ เพิ่มเติม

- การทำโปรแกรม canva

ภาคผนวก

รูปกิจกรรม



นายพร ดังดี รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ เป็นประธานในพิธีเปิดการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล
ในวันที่ 19 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์



นางกัญญ์ ศรวิชา ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครู
กล่าวรายงาน และพิธีกร



ทีมศึกษานิเทศก์ สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์
คณะวิทยากร







ตารางการพัฒนา

ตารางการพัฒนา

กิจกรรมย่อย-2 การพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

วันเสาร์ที่ 19 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องประชุมพุทธรักษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

08.00 – 08.45 น.	รับรายงานตัว
08.45 – 09.00 น.	ทำแบบทดสอบก่อนการพัฒนา
09.00 – 12.00 น.	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ AI และการประยุกต์ใช้ AI ในการปฏิบัติงาน/ ความรู้ทั่วไปและการใช้งาน ChatGPT โดย..นางสาวธนิศา คำเขียว ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการ และคณะ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 13.15 น.	พิธีเปิดการอบรมพัฒนา โดย..นายพร ดั่งดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
13.15 – 16.15 น.	การฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI สำหรับการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ โดย..นางสาวธนิศา คำเขียว ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการ และคณะ
16.15 – 16.30 น.	ทำแบบทดสอบหลังการพัฒนา/ปิดการอบรม

- หมายเหตุ : 1. ให้นำคอมพิวเตอร์ Notebook พร้อมสายพ่วงปลั๊กไฟ
2. แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
3. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30-10.45 และ 14.30-14.45 น.
4. ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสม

เอกสารที่เกี่ยวข้อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่

วันที่ 2 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติใช้งบประมาณ เพื่อดำเนินกิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
กิจกรรมย่อย-2 พัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์

ต้นเรื่อง

ด้วยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จะดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมย่อย-2 พัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุคใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ กำหนดการพัฒนาในวันเสาร์ที่ 19 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมพุทธนคร ชั้น 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์

ข้อเท็จจริง

ขณะนี้ กลุ่มพัฒนาครูฯ ได้ดำเนินการจัดทำ Google Form สืบหาความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีบุคลากรที่สามารถเข้าร่วมการพัฒนา จำนวน 49 คน และไม่สามารถเข้าร่วมการพัฒนาได้ จำนวน 24 คน รายละเอียดตามแบบตอบรับที่แนบ

ในการพัฒนาครั้งนี้ ได้รับความอนุเคราะห์ด้านหลักสูตรและวิทยากร จากทีมงานศึกษานิเทศก์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ โดยมีวิทยากร จำนวน 1 คน และผู้ช่วยวิทยากร 2 คน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาววิชุดา แดนเมือง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นายอนลัส คาลเคล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| 3. นางสาวณิดา คำเขียว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เห็นควรพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติให้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามเสนอ

/2. อนุมัติใช้งบประมาณ...

“เรียนดี มีความสุข”

- 2 -

2. อนุมัติใช้งบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามประมาณการที่แนบ
3. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ดังแนบ
4. เห็นควรแจ้งเวียนบุคลากรเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามเสนอ หรือเห็นเป็นประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ


(นางกัญหทัย ศรีวงษ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

- อ. พันเอก ดนมี หิมาณัง, ๒
ค. หมา หมา นัค
เ. หมา นัค

(นายพร ดังดี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

- ๐๗๓๓/๐๗๓๓


(นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์


๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

๐๓๑ ๕

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ที่ ๒๙๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมย่อย-2 พัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุคใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน ในวันเสาร์ที่ 19 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องประชุมพุทธนคร ชั้น 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมย่อย-2 พัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1. นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข	ผอ.สพม.พลอต	ประธานกรรมการ
2. นายพร ดังดี	รอง ผอ.สพม.พลอต	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง	รอง ผอ.สพม.พลอต	รองประธานกรรมการ
4. ว่าที่ ร.ต.สมจิตร์ รอดเรือง	รอง ผอ.สพม.พลอต	รองประธานกรรมการ
5. นางเปรมฤดี เกลาพิมาย	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
6. นางเตือนใจ พรหมมี	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
7. นางสุณิ น้อยผา	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
8. นางนิภาดา สุขสบาย	ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
9. นางสาวสุทธิลักษณ์ ภูริชัยพัฒน์	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ	กรรมการ
10. นางสาวภัทรโรบล จันทร์คำ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
11. นางธันยรรดา พันธุ์พุทธรัตน์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
12. ส.ต.ท.ธีระ ลิ้มสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
13. นางนุชลี วีระภาวาทิน	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
14. นางกัญญ์ ศรวิชา	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/2.คณะกรรมการ...

- ๒ -

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| 1. นายพร ดังดี | รอง ผอ.สพม.พลอต | ประธานกรรมการ |
| 2. นางกัญญา ศรีวิชา | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวณัชนิภูธา พุ่มชุม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางสาวนิจ มวลคำลา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| 5. นางสาววรรณ ทองดอนคำ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานวิทยากร การจัดเตรียมห้องประชุม วางแผนและประสานเรื่องอาหารและอาหารว่าง และประสานการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ตลอดจนควบคุมดูแลให้การพัฒนาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

3. คณะวิทยากร ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------------|
| 1. นางสาววิชุดา แดนเมือง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นายอนลัส คาลเคล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| 3. นางสาวอนิตา คำเขียว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |

มีหน้าที่ กำหนดหลักสูตร วางแผนการพัฒนา จัดทำแบบทดสอบก่อนและหลังการพัฒนา ดำเนินการบรรยายให้ความรู้ผู้รับการพัฒนา

4. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและบริการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1. นางธันยธิดา พันธุ์พุทธิรัตน์ | ผอ.กลุ่มอำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเนตรนุช แก้วมณี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางอุมาพร วรรณภักดี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| 4. นางสาวนิจ มวลคำลา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| 5. นางสาววรรณ ทองดอนคำ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| 6. นางอันธิกา เนียมเกิด | แม่บ้าน | กรรมการ |
| 7. นางอติพร ตรงเท่ง | แม่บ้าน | กรรมการ |
| 8. นางสาวธิดารัตน์ พุ่มอ้อม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีเวลา รับลงทะเบียน วางแผนการอำนวยความสะดวกในด้านการบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับประธาน วิทยากร ผู้เข้าร่วมการพัฒนา ประสานงานและอำนวยความสะดวกกับวิทยากร และผู้เข้ารับการอบรม

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--|---------------------|
| 1. นางกัญญา ศรีวิชา | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนุชลี วีระภาไวย | ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายวรรณกร แพน้อย | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 4. นางสาวอลิษา ประทุมโพธิ์ | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

/มีหน้าที่...

- ๓ -

มีหน้าที่ เป็นพิธีกร ดำเนินรายการให้เป็นไปตามกำหนด ดูแลและอำนวยความสะดวกด้านเครื่องเสียง อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดูแลและควบคุมระบบโสตทัศนูปกรณ์ การอำนวยความสะดวกในเรื่องนำเสนอสื่อต่าง ๆ บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอการอบรมพัฒนา จัดทำป้ายการประชุม และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ

6. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

1. นางธันย์รดา พันธุ์พุทธรัตน์	ผอ.กลุ่มอาคาร	ประธานกรรมการ
2. นายชุตินพงศ์ พิชัยสุขวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	รองประธานกรรมการ
3. นายวีระ แก้วสา	พนักงานขับรถ ส.2กรรมการ	กรรมการ
4. นางอันธิกา เนียมเกิด	แม่บ้าน	กรรมการ
5. นางธิดิพร ตรงเที่ยง	แม่บ้าน	กรรมการ
6. นางสาวปฐพร ชมภูศรี	พนักงานธุรการ ส4	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานกับคณะกรรมการดำเนินงาน และวางแผนด้านการจัดเตรียมอาคาร สถานที่ในการอบรมพัฒนา ดูแลด้านความสะอาดเรียบร้อย การจัดโต๊ะเก้าอี้สำหรับการอบรม โต๊ะวิทยากรการจัดโต๊ะที่รับลงทะเบียน โต๊ะสำหรับทานอาหารกลางวัน สถานที่สำหรับจัดวางอาหารและอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และจัดเก็บดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่หลังการอบรม

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

1. นางนิภาดา สุขสบาย	ผอ.กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอรุณประไพ เพ็งสลุต	นักวิชาการเงินและบัญชี ชพ.	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุกัญญา เพชรรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
4. นายธีระกุล น้อยยม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
5. นายธิชาพงษ์ บุญห่อ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำด้านการเบิกจ่าย การจัดหาและจัดซื้อวัสดุในการอบรมพัฒนา ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมพัฒนาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568



(นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกัญญทิพย์ ศรีวิชา, นางสาวนิจ มวลคำลา และ นางสาววรรณ ทองดอนคำ
สนองนโยบายรัฐบาล	ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ	กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
สนองนโยบาย สพฐ.	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญ
ในการจัดการศึกษา ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ	
สนองนโยบาย สพม.	กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

วิธีดำเนินงาน

☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยงกับแผนในระดับต่าง ๆ : M1

แผนระดับที่ 1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (Z)

(หลัก) ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้าน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็นของยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนระดับที่ 2

2.1 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

(หลัก) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Y1)

(1) แผนแม่บทประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

(2) เป้าหมายระดับประเด็น คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสารทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2.2 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนย่อย

(หลัก) แผนย่อย (Y2)

(1) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ 1) การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมายแผนแม่บทย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

(3) แนวทางการพัฒนา การเปลี่ยนโฉมบทบาท ‘ครู’ ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูสอน” เป็น “โค้ช” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน รวมทั้งปรับระบบการผลิตและพัฒนาครูตั้งแต่การดึงดูด คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนาศักยภาพ และสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง

(4) ความสอดคล้องห่วงโซ่มูลค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

(หลัก) ชื่อองค์ประกอบ ผู้สอน (ครู/อาจารย์)

(หลัก) ชื่อปัจจัย ทักษะครูยุคใหม่ ที่ตอบสนองความต้องการของประเทศ

2.3 ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

2.3.1 หมายเหตุ ที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์

การพัฒนาแห่งอนาคต

2.3.2 เป้าหมายระดับหมายเหตุ เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

ในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

2.3.3 เป้าหมายหลักของแผนฯ ฉบับที่ 13 เป้าหมายที่ ๒) การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ โดยคนทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

ส่วนที่ 2 สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ

: M2 – M3

1) หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ กล่าวถึงการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในอีก ๒๐ ปี ข้างหน้า จำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคต จะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็น พลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและ ภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู้การเป็นคนไทย ที่มี

ทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง” และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับแผนย่อยของแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาในปัจจุบัน และการเสริมสร้าง การยกระดับ การพัฒนาการศึกษา และการเรียนรู้ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่อง แม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้ว ควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ รวมถึงการเสริมสร้างศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเป็นอันดับต้น ๆ เนื่องจากเป็นผู้ขับเคลื่อน สนับสนุน และส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาไปสู่เป้าหมายและตอบสนองนโยบายในทุกระดับ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ เพื่อสามารถพัฒนาการเรียนรู้ โดยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมือง พลโลกที่ดี พร้อมก้าวสู่สากล ตลอดจนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

2) วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมาย และมีทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมืออาชีพ

2.2) เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.3) เพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนในสังกัด ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น

3) เป้าหมาย

● เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. โรงเรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

● เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งผลให้สามารถพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

2. สถานศึกษาในสังกัด มีการยกระดับคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพเพิ่มขึ้น

● ผลที่คาดว่าจะเกิด

1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะสูง เป็นครูยุคใหม่ สามารถจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2. นักเรียนในสังกัด มีคุณภาพตามมาตรฐานทางการศึกษา

● ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการ	
เชิงปริมาณ	
1. ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมาย และมีทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 80
2. ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ	ร้อยละ 80
3. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80
เชิงคุณภาพ	
1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มเป้าหมาย มีสมรรถนะ ทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มเป้าหมาย มีทักษะ ความรู้ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ	
3. โรงเรียนในสังกัด มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ	

- วิธีการประเมิน

- แบบสอบถาม/แบบทดสอบ/แบบติดตาม

- กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา (ตามกลุ่มเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม)/ผู้เรียนในสังกัด

4) พื้นที่ดำเนินการ ในและนอกจังหวัดพิษณุโลก

5) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดโครงการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

ส่วนที่ 3 กิจกรรมและงบประมาณ

: M4 - M5

3.1) งบประมาณทั้งสิ้น 530,000.- บาท เป็นงบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งจำนวน

3.2) กิจกรรมหลัก/งบประมาณ

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
		สพท.	อื่น ๆ	รวม	
1	การส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	13,600		13,600	นางกัมมฤทัย
2	พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ	35,800		35,800	น.ส.วรรณัน
3	ยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	60,200		60,200	นางสุวนิจ
4	ขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence center : HCEC)	45,000		45,000	นางกัมมฤทัย
5	การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	110,400		110,400	นางกัมมฤทัย
6	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	200,000		200,000	นางกัมมฤทัย, นางสุวนิจ, น.ส.วรรณัน
7	พัฒนาและยกระดับศักยภาพด้านการบริหารจัดการ การศึกษา ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่มหน่วยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	65,000		65,000	นางกัมมฤทัย
	รวมเป็นเงิน	530,000	-	530,000	

3.3) รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1	กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ 1) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (ID Plan) 2) การอบรมขับเคลื่อนการจัดการความรู้ในองค์กร 3) การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ภายในกลุ่มงานและองค์กร - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 80 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท	0 0 13,600		13,600	
รวมกิจกรรมที่ 1		13,600	-	13,600	-
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ 1) การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ออนไลน์) - ค่าตอบแทนวิทยากร สำหรับ 1 คน 1 วัน - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าอบรมและเจ้าหน้าที่ ณ ที่ตั้ง (ห้อง Zoom) 2) การยกระดับศักยภาพศึกษานิเทศก์เป็นมืออาชีพ - ค่าตอบแทนวิทยากร สำหรับ 1 คน วันละ 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท 2 วัน - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 25 คน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 170 บาท - ค่าเดินทางค่าที่พักวิทยากร สำหรับ 1 คน	5,800 25,000		5,800 22,100	2,900
	3) การพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วย (ออนไลน์) - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 15 คน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 170 บาท	5,000		5,000	
รวมกิจกรรมที่ 2		35,800	-	32,900	2,900

ที่	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3	กิจกรรมที่ 3 ยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ 1) การคัดเลือกรางวัลข้าราชการพลเรือน ดีเด่น - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 7 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 135 บาท 2) การคัดเลือกรางวัลครูดีในดวงใจ, ครูดีศรี สกศค., รางวัล Obec Awards และการ คัดเลือกรางวัลอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 11 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับ 7 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 7 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 135 บาท - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 7 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 135 บาท - กรอบเกียรติบัตร 20 อัน ๆ ละ 120 บาท 3) การพัฒนาและยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้ที่จะ เกษียณอายุราชการ - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 130 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท - ค่ากรอบเกียรติบัตร 76 อัน ๆ ละ 120 บาท - ค่าของที่ระลึก 76 ชิ้น ๆ ละ 250 บาท - ค่าวิทยากร 2 คน ๆ ละ 1 ชั่วโมง- ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ (เหมาจ่าย) - ค่าวัสดุ	945 5,705 53,550		945 3,305 24,700	2,400 28,850
รวมกิจกรรมที่ 3		60,200	-	28,950	31,250

ที่	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดค่าใช้จ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4	กิจกรรมที่ 4 ขับเคลื่อนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence center : HCEC) 1) พัฒนาศักยภาพที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ให้กับบุคลากรของศูนย์ HCEC - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 15 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท 2 วัน - ค่าวิทยากร 1 คน 6 ชั่วโมง 2 วัน - ค่าพาหนะ/ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าวัสดุ	45,000		40,000	5,000
รวมกิจกรรมที่ 4		45,000		40,000	5,000
5	กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 1) การพัฒนาศักยภาพด้านภาษา - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ รุ่นที่ 1 50 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท 2 วัน - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ รุ่นที่ 2 50 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท 2 วัน - ค่าวิทยากร 1 คน 4 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง - ค่าที่พักวิทยากร 4 คืน ๆ ละ 1400 บาท - ค่าเดินทางวิทยากร - ค่าวัสดุ 2) พัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีดิจิทัล - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 120 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 170 บาท 2 วัน - ค่าวิทยากร 1 คน 2 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง	62,400 48,000		59,600 48,000	2,800
รวมกิจกรรมที่ 5		110,400		107,600	2,800

ที่	กิจกรรมหลัก/กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
6	กิจกรรมที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานเขตฯ 1) อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ค่าอาหารและอาหารว่าง สำหรับ 70 คน จำนวน 2 มื้อ ๆ - ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน 70 คน - ค่าจ้างเหมารถ 2 คัน 3 วันๆ ละ 7,500 บาท - ค่าของที่ระลึก 1 ชิ้น - ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย - ค่าที่พัก 1400/ห้อง/คืน	200,000		154,000	46,000
รวมกิจกรรมที่ 6		200,000	-	154,000	46,000
7	กิจกรรมที่ 7 พัฒนาและยกระดับศักยภาพด้านการบริหารจัดการศึกษา ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการกลุ่มหน่วยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ 1) อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับ 80 คน จำนวน 2 มื้อ ๆ - ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าอบรม 2 วัน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าของที่ระลึก 1 ชิ้น/ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย - ค่าที่พัก 1400/ห้อง 1 คืน - ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 3 คน - ค่าวัสดุ	65,000		60,000	5,000
รวมกิจกรรมที่ 7		65,000		60,000	5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		530,000		437,050	92,950

3.4 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	รวม 4 ไตรมาส
1	กิจกรรมที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ 1) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (ID Plan) 2) การขับเคลื่อนการจัดการความรู้ในองค์กร 3) การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ภายในกลุ่มงานและองค์กร	ต.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568	0	0	13,600		0 0 13,600
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพ 1) การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะและจรรยาบรรณวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ออนไลน์) 2) การยกระดับศักยภาพศึกษานิเทศก์เป็นมืออาชีพ 3) การพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วย (ออนไลน์)	ม.ค. 2567 ถึง ก.ย. 2568		5,800 25,000 5,000			5,800 25,000 5,000
3	กิจกรรมที่ 3 ยกย่องเชิดชูเกียรติครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา พิชณูโลก อุดรดิตต์	ธ.ค. 2568 ถึง ก.ย. 2568					

ร.ร.	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	รวม 4 ไตรมาส
	1) การคัดเลือกรางวัล ข้าราชการพลเรือนดีเด่น 2) การคัดเลือกรางวัลครูดีเด่น ดวงใจ, ครูดีศรี สกศศ., รางวัล Obec Awards และ การคัดเลือกรางวัลอื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย 3) การพัฒนาและยกย่องเชิด ชูเกียรติ ผู้ที่จะเกษียณอายุ ราชการ		1,215	945		4,490	945 5,705 53,550
4	กิจกรรมที่ 4 ขับเคลื่อนศูนย์ พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อ ความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence center : HCEC) - พัฒนาทักษะที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21 ให้กับบุคลากร ของศูนย์ HCEC	ก.พ. 2568 ถึง มิ.ย. 2568			45,000		45,000
5	กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาและ ยกระดับคุณภาพของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้มีทักษะที่ สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 1) การพัฒนาทักษะด้าน ภาษา 2) พัฒนาทักษะเทคโนโลยี ดิจิทัล	มี.ค. 2568 ถึง มิ.ย. 2568		62,400	48,000		62,400 48,000
6	กิจกรรมที่ 6 เพิ่มประสิทธิ- ภาพการปฏิบัติงานของ บุคลากรในสำนักงานเขตฯ	มิ.ย. 2568 ถึง ก.ค. 2568					

ที่	แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	ระยะเวลา ดำเนินการ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				
			ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	รวม 4 ไตรมาส
	- อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้				200,000		200,000
7	กิจกรรมที่ 7 พัฒนาและ ยกระดับศักยภาพด้านการ บริหารจัดการศึกษา ของ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษาและผู้อำนวยการ กลุ่มหน่วยของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ - อบรมพัฒนา ศึกษาดูงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ก.ค. 2568 ถึง ส.ค. 2568				65,000	65,000
รวม			1,215	112,745	293,000	123,040	530,000

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางกัณฐทัย ศรีวิชา)

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางกัณฐทัย ศรีวิชา)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายพร ดังดี)

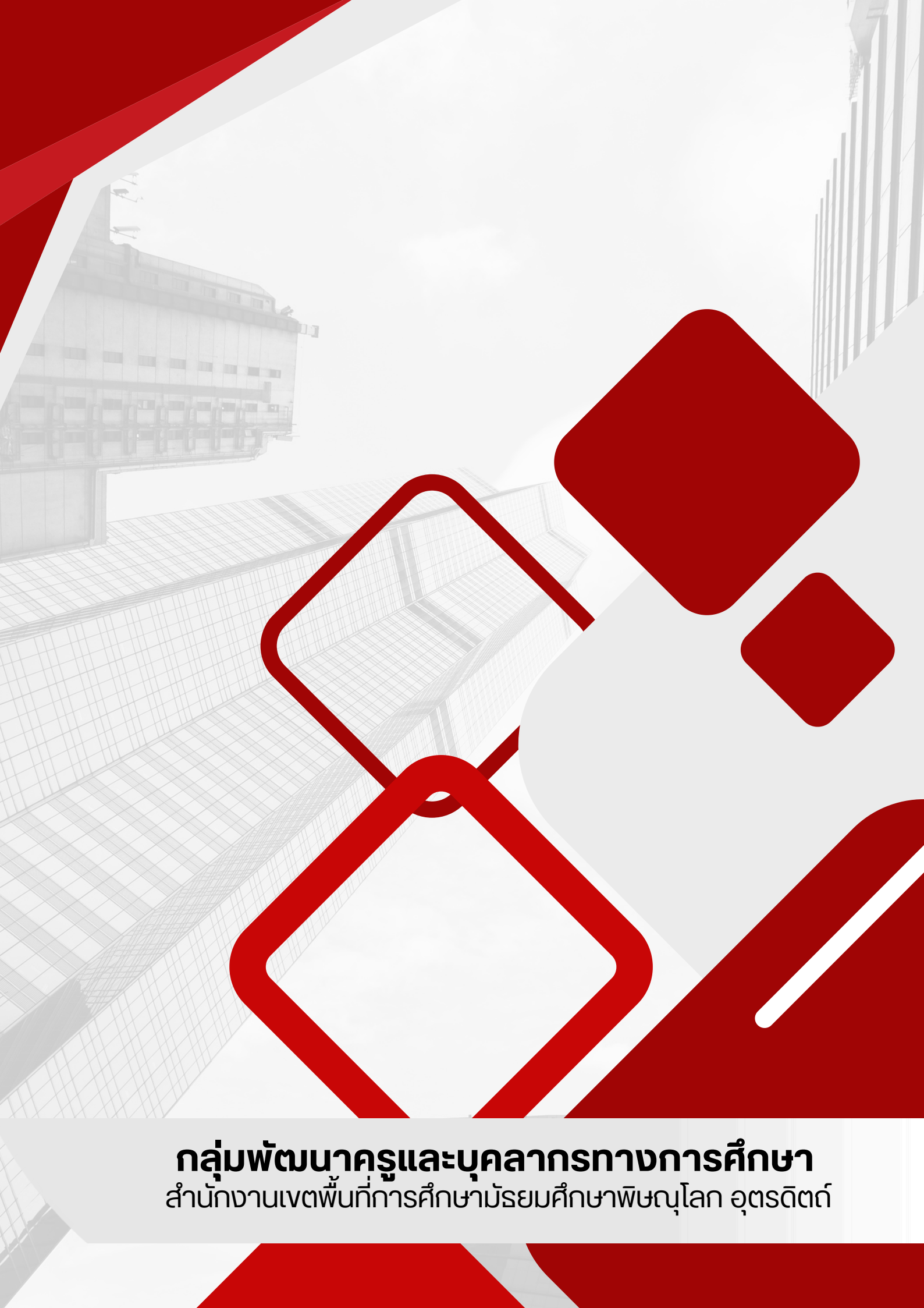
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์