



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

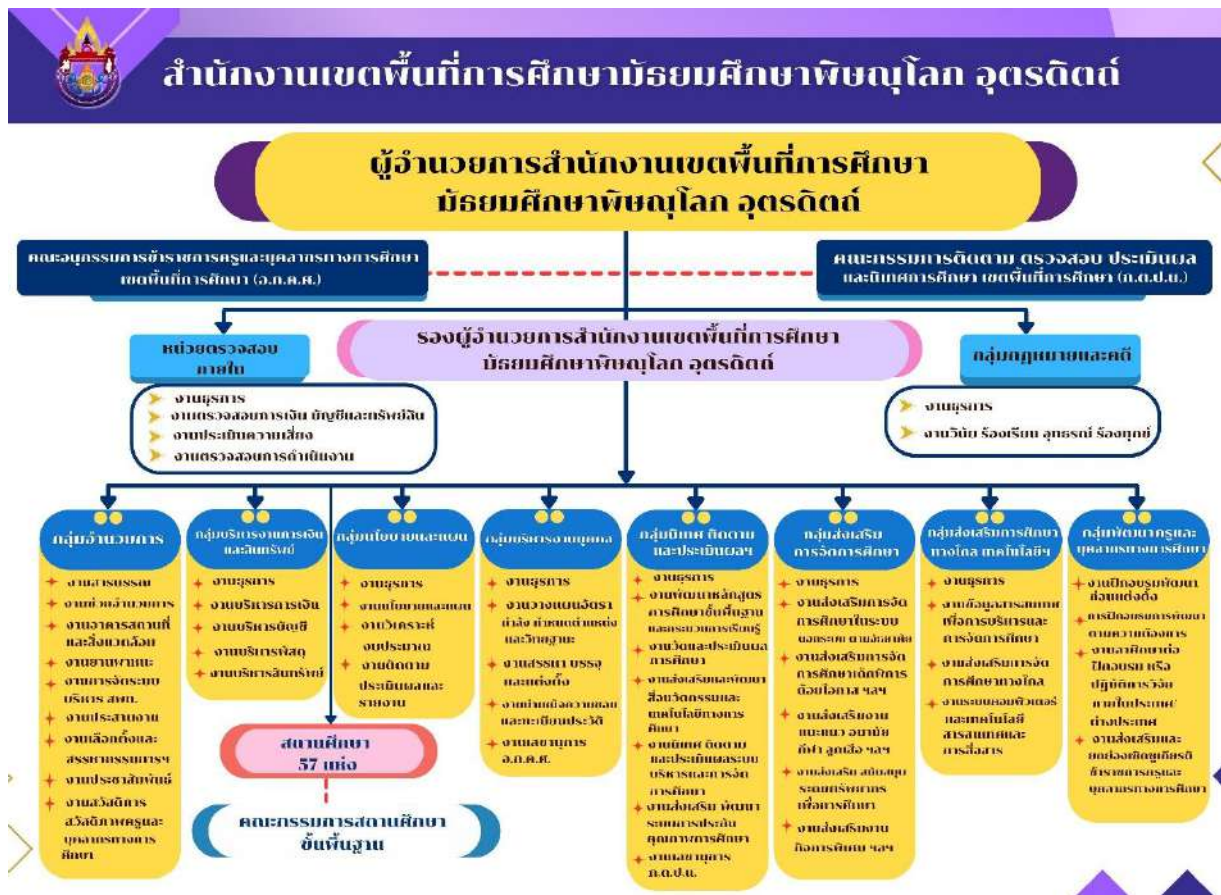
การดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยขับเคลื่อนผ่านโครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ซึ่งจะสรุปในภาพรวมการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามภารกิจการบริหารงานบุคคล ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินงานทุกด้านนั้นได้สอดคล้องและตอบสนองต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สนองต่อนโยบายของต้นสังกัดอย่างครบถ้วน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณต่อไป ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 ข้อมูลพื้นฐานด้านบุคลากร	2
1.3 ข้อมูลสถิติการรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทฯ	3
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	4
2.1 โครงการและกิจกรรมการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล	5
2.2 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคลฯ	6
2.3 ผลการดำเนินงานในภาพรวม	16
ภาคผนวก	22
ประกอบด้วย	
1. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	23
2. ภาพกิจกรรม	24



1.2 ข้อมูลพื้นฐานด้านบุคลากร

ตารางแสดงจำนวนโรงเรียนจำแนกขนาดโรงเรียนตามข้อมูลพื้นฐาน

ขนาดโรงเรียน	จังหวัดพิษณุโลก (แห่ง)	จังหวัดอุตรดิตถ์ (แห่ง)	รวมทั้งหมด (แห่ง)
ขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ 1 – 499 คน)	23	10	33
ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 500 – 1,499 คน)	10	5	15
ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 1,500 – 2,499 คน)	4	1	5
ขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 2,500 ขึ้นไป)	2	2	4
รวมทั้งสิ้น	39	18	57

ที่มา : ข้อมูลจากระบบ DMC ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ตารางแสดงจำนวนโรงเรียนจำแนกขนาดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ขนาดโรงเรียน	จังหวัด พิษณุโลก (แห่ง)	จังหวัด อุตรดิตถ์ (แห่ง)	รวมทั้งหมด (แห่ง)
ขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา)	1	1	2
ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 120 – 719 คน)	25	12	37
ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 720 – 1,679 คน)	9	2	11
ขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 1,680 คนขึ้นไป)	4	3	7
รวมทั้งสิ้น	39	18	57

ที่มา : ข้อมูลจากระบบ DMC ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	1
2	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	3
3	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	57
4	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	91
5	ครูผู้สอน	2,139
6	บุคลากรทางการศึกษาอื่น มาตรา 38 ค (1) (ศึกษานิเทศก์)	18
7	บุคลากรทางการศึกษาอื่น มาตรา 38 ค (2)	45
8	ลูกจ้างประจำ (สพท. 2 คน สถานศึกษา 38 คน)	40
9	ลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ (สพท. 3 คน สถานศึกษา 131 คน)	134
10	พนักงานราชการ (สพท. 10 คน สถานศึกษา 51 คน)	61
รวมทั้งสิ้น		2,589

หมายเหตุ ข้อมูลจากจากงานอัตรากำลัง กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

1.3 ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภท ตำแหน่งที่เป็นปัจจุบัน

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภท ตำแหน่งที่เป็นปัจจุบัน
ที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. รับรองแล้วข้อมูลอัตรากำลังในภาพรวม (ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2569)

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง เกณฑ์ อัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ตำแหน่งที่มีคนครอง			ตำแหน่งว่างมีเงิน		จำนวน อัตรามีเงิน รวมทั้งสิ้น	ขาด/ +เกิน จาก กรอบฯ	อัตราเกษียณ ที่ยุบเลิกเป็น พนักงาน ราชการ
			ยังไม่มี เกษียณ	เกษียณ ปีนี้	รวมมี คนครอง	ว่างใน ปีเกษียณ	ว่าง ปกติ			
1	ผู้บริหารการศึกษา									
	1) ผอ.สพม.	1	1		1			1	0	
	2) รอง ผอ.สพม. (โครงสร้าง)	3	3		3			3	0	
	3) รอง ผอ.สพม. (ชั่วคราวและมีเงื่อนไข)									
2	บุคลากรทางการศึกษาอื่น									
	1) ตามมาตรา 38 ค. (1)	21	17		17		3	20	-1	
	ตำแหน่งศึกษานิเทศก์									
	2) ตามมาตรา 38 ค. (2)									
	ตำแหน่งในสำนักงาน									
	2.1) จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง									
	- ประเภทวิชาการ	45	35	1	36			36	0	
	- ประเภททั่วไป	9	8	1	9			9	0	
	2.2) จำแนกตามกลุ่มงานใน สำนักงาน (ตาม ว 20/2568)									
	- อำนวยการ	5	5		5			5	0	
	- นโยบายและแผน	5	4	1	5			5	0	
	- ส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	2	2		2			2	0	
	- การเงินและสินทรัพย์	8	8		8			8	0	
	- บริหารงานบุคคล	9	8	1	9			9	0	
	- พัฒนาครูและบุคลากรฯ	2	2		2			2	0	
	- นิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	1	1		1			1	0	
	- ส่งเสริมการจัดการศึกษา	6	5		5		1	6	0	
	- กฎหมายและคดี	2	2		2			2	0	
	- ตรวจสอบภายใน	2	2		2			2	0	
	- ในโรงเรียน		3		3			3		

หมายเหตุ ประเภทตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) ก.ค.ศ. รับรองตำแหน่งที่มีคนครอง จำนวน 7 อัตรา และอยู่
ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ จำนวน 38 อัตรา (รวมในสถานศึกษา)

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 โครงการและกิจกรรมการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านโครงการและกิจกรรม จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 9 กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 130,000 บาท
2. โครงการพัฒนาระบบบริการงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 2 กิจกรรม ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 40,000 บาท
3. โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล โดย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 100,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 270,000 บาท ในการดำเนินกิจกรรมและขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินกิจกรรม
1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล		130,000	
กิจกรรม 1 ส่งเสริมพัฒนาการวางแผนอัตราค่าจ้างของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ (งานการบริหารอัตราค่าจ้าง)	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จากสถานศึกษา ที่มีอัตราค่าจ้างเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไปกำหนดยังสถานศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างงานการสอนต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน 11 อัตรา และตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนฯ สายงานการสอน ไปกำหนดเป็นตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 อัตรา เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2568 2. พิจารณาจัดสรรคืนอัตรารว่าง เกษียณอายุราชการ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ครบตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรคืนฯ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568 จำนวน 81 อัตรา (ผอ.โรงเรียน จำนวน 6 อัตรา, ครูผู้สอน จำนวน 75 อัตรา) 3. จัดสรรพี่เลี้ยงเด็กพิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 10 อัตรา 4. จัดทำทะเบียนคุม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2,337 อัตรา บุคลากรทางการศึกษาอื่น 38 ค. (1), (2) จำนวน 113 อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน 42 อัตรา พนักงานราชการ จำนวน 60 อัตรา ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ จำนวน 156 อัตรา <u>เชิงคุณภาพ</u> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีแผนอัตราค่าจ้างเพื่อบริหารอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานำข้อมูลไปใช้เพื่อบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสถานศึกษามีข้าราชการครูครบถ้วน ตรงตามความจำเป็น และตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ตรวจสอบได้	ได้รับงบประมาณ 3,795 บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3,795 บาท	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
กิจกรรม 2 ส่งเสริมการสรรหาคัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ทุกตำแหน่ง) (งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง)	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. การสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ระหว่างเดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 - ย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน 14 ราย - บรรจุผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 2 ราย - ย้ายรองผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน 3 ราย	ได้รับงบประมาณ 42,395 บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 42,395 บาท	ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงานกิจกรรม
	- บรรจุและแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 ราย 2. ดำเนินการย้ายข้าราชการครู ผ่านระบบ TRS ดังนี้ (1) กรณีปกติ ย้ายไปต่างเขต จำนวน 3 ราย / ย้ายภายในเขต จำนวน 20 ราย (ยื่นคำขอรวม 446 ราย) (2) กรณีพิเศษ ย้ายไปต่างเขต จำนวน 4 ราย / ย้ายภายในเขต จำนวน 10 ราย โดยมีตำแหน่งว่างตามประกาศรับย้าย ณ เดือนกรกฎาคม 2567 จำนวน 10 อัตรา และตำแหน่งว่างเพิ่มเติมจากกรณีอื่น จำนวน 80 อัตรา จำนวนรวมทั้งสิ้น 90 อัตรา 3. บรรจุและแต่งตั้งฯ ตำแหน่งครู รวม 70 อัตรา ดังนี้ (1) บรรจุกรณีสอบแข่งขันได้ จำนวน 64 อัตรา (2) บรรจุกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ (ว16) จำนวน 6 อัตรา 4. ดำเนินการรับย้าย ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา 38 ค. (2) จำนวน 1 ราย คือ นางสาววัลย์ ลินติดต่อ นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอุดรดิตถ์ดรุณี 5. ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงิน นางสาวอรุณประไพ เพ็งสลุต นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ 6. ดำเนินการคัดเลือกศึกษานิเทศก์ ประจำปี พ.ศ. 2568 และบรรจุฯ ศึกษานิเทศก์ จำนวน 1 ราย นางสาวณัฐณิชา ฉัตรกมลธรรม 7. ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ 8. บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ดังนี้ - บรรจุ จำนวน 2 ราย คือ นางสาวจิรนนท์ เสรีชัย ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และนายเสกฐนวุฒิ สีแดง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และสถานศึกษา มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพียงพอตามเกณฑ์อัตรากำลัง สามารถขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้บรรลุ	*บูรณาการงบประมาณ	

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินกิจกรรม
	ตามนโยบายทางการศึกษา สามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตรงตามสาขาวิชาเอกที่ต้องการจำเป็น และขาดตามมาตรฐานวิชาเอกที่ สพฐ.กำหนด ได้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ท้นต่อการเรียนการสอน การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ 3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ในการดำเนินการสอบคัดเลือก การย้าย การบรรจุและแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค. (1), (2) และพนักงานราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด		
กิจกรรม 3 พัฒนาระบบทำบัตรประจำตัวข้าราชการของรัฐ (งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ)	<u>เชิงปริมาณ</u> การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2568 มีจำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งสิ้น 439 ราย โดยแบ่งประเภท ดังนี้ - ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 14 ราย - รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 12 ราย - ข้าราชการครู จำนวน 388 ราย - บุคลากรทางการศึกษา 38 ค.(1) จำนวน 1 ราย - บุคลากรทางการศึกษา 38 2) จำนวน 2 ราย - ข้าราชการผู้รับบำเหน็จบำนาญ จำนวน 32 ราย <u>เชิงคุณภาพ</u> การออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการผู้รับบำเหน็จบำนาญในสังกัด ได้นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย ข้อมูลมีความถูกต้อง เชื่อถือได้	ได้รับงบประมาณ 1,275 บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 1,275 บาท	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินกิจกรรม
กิจกรรม 4 พัฒนาการให้บริการงานทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ)	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. บริการทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (ก.พ.7) ผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 1 โปรแกรม แยกตามตำแหน่ง จำนวน 2,047 ราย โดยแยกตามเหตุผล ดังนี้ - เพื่อประกอบการสมัครสอบ/คัดเลือก จำนวน 101 ราย - เพื่อประกอบการเลื่อน/มีวิทยฐานะ จำนวน 250 ราย - เพื่อประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน/ทำธุรกรรมต่าง ๆ จำนวน 85 ราย - เพื่อประกอบการทำ/ต่อใบประกอบวิชาชีพ จำนวน 510 ราย - เพื่อใช้การแต่งตั้งตำแหน่งครู จำนวน 68 ราย - เพื่อใช้การขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 674 ราย - เพื่อประกอบการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์/เข็มเชิดชูเกียรติ จำนวน 154 ราย - เพื่อประกอบการสมัครสหกรณ์/ชพค./ชพส. จำนวน 120 ราย - เพื่อประกอบการทำแฟ้มสะสมงาน/สารสนเทศ จำนวน 85 ราย <u>เชิงคุณภาพ</u> สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ ดำเนินการให้บริการทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ 2568 และพัฒนาให้สามารถยื่นคำขอผ่านเว็บไซต์ สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ ได้เพื่อลดภาระข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน ลดระยะเวลา ลดค่าใช้จ่ายการเดินทางมาด้วยตนเอง รวมทั้งยังสามารถลดการใช้กระดาษ เป็นการพัฒนาระบบการให้บริการที่ทันสมัย เป็นต้นแบบให้กับการบริการที่มีประสิทธิภาพ	ได้รับงบประมาณ 1,000 บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 1,000 บาท	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
กิจกรรม 5 เพิ่มประสิทธิภาพการเลื่อนเงินเดือน (งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ)	<u>เชิงปริมาณ</u> 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท ทุกตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ ได้รับการเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2568) ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งสิ้น 2,392 ราย ดังนี้ - รอง ผอ.สพม.พลอต จำนวน 3 ราย - ศึกษานิเทศก์ จำนวน 12 ราย - บุคลากรทางการศึกษา 38 ค. (2) จำนวน 44 ราย - ข้าราชการครูสายผู้สอน และผู้ที่มาช่วยราชการ จำนวน 2,144 ราย	ได้รับงบประมาณ 5,880 บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ 5,880 บาท	ครั้งที่ 1 1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68 ครั้งที่ 2 1 เม.ย. – 30 ก.ย. 68

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงานกิจกรรม
	- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 92 ราย - ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 57 ราย - ลูกจ้างประจำ จำนวน 40 ราย 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท ทุก ตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ ได้รับ การ เลื่อนเงินเดือนครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2568) รายรวมทั้งสิ้น 2,462 ราย ดังนี้ - รอง ผอ.สพม.พลอด จำนวน 3 ราย - ศึกษาพิเศษ จำนวน 18 ราย - บุคลากรทางการศึกษา 38ค.(2) จำนวน 45 ราย - ข้าราชการครูสายผู้สอน และผู้ที่มาช่วยราชการ จำนวน 2,151 ราย - รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 91 ราย - ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 57 ราย - ลูกจ้างประจำ จำนวน 40 ราย - พนักงานราชการ จำนวน 57 ราย <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. การดำเนินการเรื่องการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ทุกตำแหน่ง และลูกจ้างประจำ สามารถ ดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยดำเนินการตามขั้นตอน และกระบวนการที่โปร่งใส เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด 2. ผู้บริหารและโรงเรียนในสังกัด สามารถดำเนินการเลื่อนเงินเดือนประจำปีในแต่ละรอบ ได้อย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ราชการกำหนด โดยมีสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดประชุมซักซ้อมการดำเนินการในแต่ละรอบ เพื่อให้ ความรู้ ความเข้าใจ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นพี่เลี้ยง ช่วยแนะนำ สนับสนุน ตลอดระยะเวลาในการ ดำเนินการ การดำเนินงานจัดทำบัญชีจ่ายเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา และค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถดำเนินการได้ครบถ้วน และจัดส่ง สพฐ.ตามแบบที่ กำหนด การดำเนินการในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ได้ทันตามกำหนด		

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงานกิจกรรม
กิจกรรม 6 พัฒนางานการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ (งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ)	1.1 การเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ DPA ตาม ว9 <u>เชิงปริมาณ</u> 1. การเสนอขอวิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน 101 ราย 2. การเสนอขอวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ จำนวน 76 ราย 3. เลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย <u>เชิงคุณภาพ</u> 1. ดำเนินการตรวจสอบ/รับรองคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ผลงานวิชาการ คลิปวีดีทัศน์ การเสนอขอเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ และวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2. ดำเนินการเสนอคำสั่งแต่งตั้ง/แจ้งคำสั่งให้ข้าราชการครู มีวิทยฐานะชำนาญการ และเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามผลการประเมินที่ได้รับอนุมัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด 3. จัดประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางานของตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา และการนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ศึกษาานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ผ่าน App. Padlet เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ	ได้รับงบประมาณ 20,430 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 20,430 บาท *บูรณาการ งบประมาณ	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.68) และไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 68)
กิจกรรม 7 พิธีมอบ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี 2565 – 2567 (งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ)	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2568 รวมทั้งสิ้น 375 ชั้นตรา ดังนี้ 1. ต.ม. จำนวน 75 ราย 2. ท.ม. จำนวน 68 ราย 3. ท.ช. จำนวน 85 ราย 4. ป.ม. จำนวน 6 ราย 5. รจพ. จำนวน 141 ราย <u>เชิงคุณภาพ</u> ดำเนินการจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างสมความภาคภูมิ เพื่อเป็นบำเหน็จความชอบ และเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างความภาคภูมิใจให้กับตนเองและครอบครัว ในเกียรติยศศักดิ์ศรีในชีวิตการรับราชการ	ได้รับงบประมาณ 31,850 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 31,850 บาท *บูรณาการใช้ งบประมาณ	วันที่ 18 พฤศจิกายน 2567

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินกิจกรรม
กิจกรรม 8 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน 3 โครงการ <u>เชิงคุณภาพ</u> ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลได้อย่างเป็นระบบ มีความสะดวกรวดเร็ว ลดภาระข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ได้รับงบประมาณ 3,375 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 3,375 บาท	ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568
กิจกรรม 9 พัฒนาประสิทธิภาพ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	<u>เชิงปริมาณ</u> ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 1 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> องค์คณะ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ลงพื้นที่กำกับติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาในพื้นที่สูงและห่างไกล มอบนโยบายให้กับผู้บริหารสถานศึกษา 18 โรงเรียน ในการบริหารงานบุคคล อัตรากำลังของสถานศึกษาให้เพียงพอเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ โดยจัดประชุมเมื่อวันที่ 24 – 25 มกราคม 2569 ณ โรงเรียนพากท่าวิทยา และโรงเรียนบ้านโคกวิทยาคม พร้อมกับเยี่ยมชมการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ได้รับงบประมาณ 20,000 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 20,000 บาท	24 – 25 มกราคม 2568
2. โครงการพัฒนาระบบบริการงานบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์			
กิจกรรม 2.1 พัฒนาระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์	<u>เชิงปริมาณ</u> พัฒนาระบบทะเบียนประวัติ ผ่านระบบออนไลน์ <u>เชิงคุณภาพ</u> ดำเนินการจัดทำเอกสารทะเบียนประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าระบบที่ สพฐ. จัดทำ สามารถยื่นขอทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ผ่านออนไลน์ได้ โดยไม่ต้องเดินทางมาด้วยตนเอง ทำให้มีความสะดวกรวดเร็วทันสมัย ช่วยลดภาระครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ได้รับงบประมาณ 10,000 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 10,000 บาท	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568
กิจกรรม 2.2 พัฒนาระบบงานบุคคลผ่านระบบออนไลน์	<u>เชิงปริมาณ</u> พัฒนาระบบให้บริการงานบุคคล จำนวน 4 ระบบ ผ่านออนไลน์ ดังนี้ 1. ระบบ E-STEP การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มอิเล็กทรอนิกส์ 2. ระบบ E-SERV บริการทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 ผ่านระบบออนไลน์	ได้รับงบประมาณ 30,000 บาท	ม.ค. - ก.ย. 2568

โครงการ/กิจกรรม การบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินงานกิจกรรม
	3. ระบบ E-CID บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ 4. ระบบ E-CIU อับเตอร์สข้อมูลประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ <u>เชิงคุณภาพ</u> กลุ่มบริหารงานบุคคลให้บริการงานบุคคลผ่านระบบออนไลน์ มีความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย ช่วยลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแบบอย่างให้สำนักงานเขตฯ อื่นได้	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 30,000 บาท	
3. โครงการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคล โดย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์	<u>เชิงปริมาณ</u> จัดประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน 13 ครั้ง <u>เชิงคุณภาพ</u> ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนี้ 1. บริหารอัตรากำลัง ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2. ดำเนินการสรรหาทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ตามแผนอัตรากำลัง และตรงตามความต้องการของสถานศึกษา และสำนักงานเขตฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด 3. บริการงานทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีระบบ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 4. สถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการเลื่อนเงินเดือนตามกระบวนการได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามกฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างมีระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ 5. การเสนอขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ได้รับจัดสรร งบประมาณ สพฐ. จำนวน 100,000 บาท ผลการใช้จ่าย งบประมาณ 100,000 บาท	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568

2.3 ผลการดำเนินงานในภาพรวม

จากผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ในการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และสถานศึกษาอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน และการให้บริการจนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่นได้ จึงส่งผลให้การ ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาและการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ สนองต่อนโยบายเร่งด่วน ตัวชี้วัด และตัวบ่งชี้ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ในภาพรวม ดังนี้

1. ผลการประเมินการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามประเด็นที่สอดคล้อง กับนโยบายและจุดเน้น นโยบายระยะเร่งด่วน ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2568 โดยสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้น พื้นฐานในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับคุณภาพดีเยี่ยม ดังนี้

1) ผลงานที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยรวม 11 ประเด็น = 4.18 **ระดับคุณภาพดีมาก**

2) ผลงานที่สอดคล้องกับมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้ /ประเด็นการพิจารณา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มีคะแนนภาพรวม (3 มาตรฐาน) **ระดับคุณภาพดีเยี่ยม**

รายละเอียดแสดงผลตามตาราง ดังนี้

ประเด็นที่มีการประเมินระดับคุณภาพ

ประเด็น	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาประเด็น
ประเด็นที่ 1 การปลูกฝัง ความรักใน สถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระ บรมราชาบายด้านการศึกษาสู่การ ปฏิบัติ	5	ดีเยี่ยม	ควรส่งเสริม สนับสนุนการน้อมนำพระบรมราชาบายด้าน การศึกษา สู่การปฏิบัติให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยบูรณาการใน สารการเรียนรู้ ที่เกี่ยวข้อง หรือจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับ การเรียนรู้ของผู้เรียน ในแต่ละระดับอย่างต่อเนื่อง ตลอดจน พัฒนาครูและบุคลากรให้สามารถ ออกแบบการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับการเรียนรู้ของผู้เรียน และ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียน

ประเด็น	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาประเด็น
ประเด็นที่ 2 การจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย	2	พอใช้	ควรส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรและจัด กิจกรรม การเรียนรู้ที่มีความชัดเจน เหมาะสม และ สอดคล้องกับการเรียนรู้ ของผู้เรียนในแต่ละระดับ ครอบคลุม ทั้ง 4 ด้าน รวมถึงการนิเทศ ติดตาม ให้ คำแนะนำแก่สถานศึกษา พัฒนาครูผู้สอนและนวัตกรรม การเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่าง สถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น
ประเด็นที่ 5 การส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5	ดีเยี่ยม	ควรส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ครอบคลุมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ทัศนคติที่ดีต่อตัวเองและสังคม สอดคล้องกับสภาพบริบทของแต่ละพื้นที่และความสามารถของ ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างยั่งยืน และเป็น แบบอย่างที่ดีให้กับผู้สนใจต่อไป
ประเด็นที่ 7 สถานศึกษา ที่มี หลักสูตรสถานศึกษา ที่ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความถนัด และความ สนใจของผู้เรียน และการพัฒนากรอบ หลักสูตรระดับท้องถิ่น	5	ดีเยี่ยม	ควรส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดพัฒนาหลักสูตร ให้ มีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพบริบทของแต่ละพื้นที่ และ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้เรียนทุกกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียน มี โอกาสได้เรียนรู้ตามศักยภาพ รวมทั้งควรมีการทบทวนหลักสูตร ท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยและเอื้อต่อการพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
ประเด็นที่ 8 การได้รับการศึกษาที่ เหมาะสมตามความจำเป็นของผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส 8.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม	ควรขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเรียนรวมอย่างต่อเนื่องเพื่อความ ยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการประชาสัมพันธ์และการใช้ข้อมูล ข่าวสารในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเด็กที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษ รวมถึงพัฒนาและจัดทำแหล่งเรียนรู้เพื่อ เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เรียน รวม เช่น หลักสูตร คู่มือหรือ แนวทางการปฏิบัติงาน สื่อการ เรียนรู้ ตลอดจนตัวอย่างผลงานและนวัตกรรมที่โดดเด่น เพื่อช่วย สนับสนุนให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถจัดการ ศึกษาเรียนรวมได้อย่างมี ประสิทธิภาพต่อไป
8.2 เด็กด้อยโอกาส	4	ดีมาก	ควรขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นตามเป้าหมายของจุดเน้น การส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กด้อยโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่ง เรียนรู้ และการฝึกทักษะอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตาม ศักยภาพมากขึ้น เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถ พึ่งตนเองได้ดียิ่งขึ้น และอย่างยั่งยืน

ประเด็น	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาประเด็น
ประเด็นที่ 10 การเสริมสร้างความ ปลอดภัยในสถานศึกษา 10.1 การเสริมสร้างความ ปลอดภัยในสถานศึกษา	4	ดีมาก	ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีแผนการดำเนินงานครอบคลุม 4 กลุ่มภัย รวมถึงการนิเทศติดตาม และให้คำแนะนำแก่สถานศึกษา และถอดบทเรียนของสถานศึกษา ที่เป็นแบบอย่างได้ หรือมีนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ประเด็นที่ 11 การสร้าง ความ เข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพ กาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน	2	พอใช้	ควรส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานโดยจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ของสถานศึกษา รวมถึงขยายผลการอบรม ครูแนะแนวไปสู่ครูผู้สอนอื่น ๆ เพื่อให้ครูทุกคนสามารถทำหน้าที่ แนะแนว (Coaching) แก้ไขปัญหาด้านสุขภาพของผู้เรียนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไปมากยิ่งขึ้น
ประเด็นที่ 13 การพัฒนาระบบ บริหารจัดการ และการให้บริการ การศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	5	ดีเยี่ยม	ควรส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้กับครูและบุคลากร และสถานศึกษาเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการสื่อสารสร้างความเข้าใจ ให้บุคลากรเห็นความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่
ประเด็นที่ 14 การขับเคลื่อน โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียน คุณภาพ	5	ดีเยี่ยม	ควรมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนทั้ง 5 ด้าน และสอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษาแต่ละแห่งที่เข้าร่วมโครงการ รวมทั้ง การสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดใช้แนวทางการดำเนินงาน ตามหลักการโรงเรียนคุณภาพเพิ่มมากขึ้น และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า สื่อสาร สร้างความเข้าใจ พัฒนาครูและผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการต่อเนื่อง พร้อมทั้งขยายผล ความสำเร็จโดยเผยแพร่นวัตกรรมเพื่อสร้างการเรียนรู้ร่วมกัน
ประเด็นที่ 15 การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา 15.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4	ดีมาก	ควรส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดพัฒนาคุณภาพการศึกษา มากยิ่งขึ้น โดยใช้แนวทางของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา รวมทั้งนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาใช้เป็นข้อมูลในการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา ตลอดจนสร้างและพัฒนาเครือข่าย เพื่อให้มีการรวมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาร่วมกัน
คะแนนเฉลี่ยรวม 11 ประเด็น	4.18	ดีมาก	

ประเด็นที่มีการติดตามแต่ไม่ประเมินผล

ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนารายประเด็น
ประเด็นที่ 4 การส่งเสริมการอ่าน	สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด จำนวน 57 แห่ง จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านให้ผู้เรียนได้ครบทุกแห่ง และครบทุกระดับชั้น (100%)	ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนพัฒนาห้องสมุดให้เป็น แหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย จัดหาสื่อการอ่านที่หลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน พร้อมส่งเสริม สนับสนุนการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครู บรรณารักษ์ในระดับพื้นที่ เพื่อยกระดับการพัฒนา ทักษะภาษาไทย รวมทั้งส่งเสริมการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่ม และพัฒนาห้องสมุดให้เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
ประเด็นที่ 6 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 42,431 คน ได้รับการพัฒนา ให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น ครบทุกคน (100%)	ควรพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของโลก และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติของชีวิต ทั้งด้านการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิต อันจะนำไปสู่การเติบโตเป็นพลเมือง ที่มีคุณภาพของสังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืน
ประเด็นที่ 9 การเสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นและการมีรายได้ระหว่างเรียน	ผู้เรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 42,431 คน ได้รับการพัฒนา ดังนี้ 1. พัฒนาทักษะที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) ครบทุกคน (100%) 2. ด้านการสร้างทักษะอาชีพ ครบทุกคน (100%) 3. มีรายได้ระหว่างเรียน จำนวน 26,920 คน (63.44%)	ควรส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพ พร้อมทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านอาชีพ ที่สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนสถานศึกษาจัดการเรียนรู้เสริมสร้างทักษะที่จำเป็น แห่งอนาคต (Future Skill) รวมถึงกิจกรรมที่ส่งผลให้ผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn) ให้สอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นของกลุ่มเป้าหมาย
ประเด็นที่ 10 การเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา 10.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิศ ในสถานศึกษา	การป้องกัน ควบคุม และการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของบุงหรี/บุงหรีไฟฟ้า ดังนี้ 1. นักเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 42,431 คน ไม่เกี่ยวข้องกับบุงหรี จำนวน 42,297 คน (99.68%) และเกี่ยวข้องกับบุงหรี จำนวน 134 คน (0.32%) 2. นักเรียนในสังกัดทั้งหมด จำนวน 42,431 คน ไม่เกี่ยวข้องกับบุงหรีไฟฟ้า จำนวน 42,275 คน (99.63%) และเกี่ยวข้องกับบุงหรี ไฟฟ้า จำนวน 156 คน (0.37%)	ควรส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิศ ในสถานศึกษาอย่างเข้มแข็งและต่อเนื่อง โดยการสร้างความรู้ คิดค้นแนวทาง วิธีการ หรือรูปแบบใหม่ ๆ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ตามบริบทของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาให้นักเรียน ครู และชุมชนมีความตระหนักรู้ และร่วมกันป้องกันปัญหาเสาพิศได้อย่างยั่งยืน พัฒนาครู และบุคลากรให้มีทักษะในการดูแลและให้คำปรึกษา รวมถึงการบูรณาการความรู้เรื่องเสาพิศ ในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่สามารถสื่อสารให้กับผู้เรียนเห็นพินัย จากเสาพิศติดมากขึ้น

ประเด็น	ผลการดำเนินงานของ สพท.	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนารายประเด็น
ประเด็นที่ 12 การลดภาระการประเมินของสถานศึกษา	โครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน ทั้งหมด จำนวน 15 รายการ สามารถลดภาระการประเมิน จำนวน 12 รายการ (80.00%) และสามารถลดภาระการประเมิน โดยนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล มาช่วยลดภาระงานที่ไม่จำเป็น หรือซ้ำซ้อน จำนวน 12 รายการ (80.00%)	ควรบูรณาการวิธีการตามแนวทาง 6 ล ร่วมกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยส่งเสริมในการดำเนินงานลดภาระงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานให้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้สามารถเป็นแบบอย่างและขยายผลต่อไป
รวม 5 ประเด็นการติดตามแต่ไม่ประเมินผล		

2. ผลการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการที่ดี	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 การบริหารงานด้านงบประมาณ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้	5	ดีเยี่ยม
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร		
ประเด็นการพิจารณาที่ 4 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 5 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5	ดีเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้/ประเด็นการพิจารณา	ระดับ คุณภาพ	คำอธิบาย ระดับคุณภาพ
ประเด็นการพิจารณาที่ 6 ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 7 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น		
ประเด็นการพิจารณาที่ 2 ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ		
2.1 เด็กพิการเรียนรวม	5	ดีเยี่ยม
2.2 เด็กด้อยโอกาส	4	ดีมาก
2.3 เด็กที่มีความสามารถพิเศษ	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ประเด็นการพิจารณาที่ 3 อัตราการออกกลางคัน	ติดตามแต่ไม่ประเมินผล	
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ	5	ดีเยี่ยม
คะแนนภาพรวม (3 มาตรฐาน)	ดีเยี่ยม	

3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงาน ที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริต ทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) และประกาศผล เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เท่ากับ 98.46 ระดับผ่านดี เมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (97.22) มีผลคะแนนสูงขึ้น (+1.24)

ภาคผนวก

ประกอบด้วย

1. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568
2. ภาพกิจกรรม

1. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568 (มีไฟล์แนบ)



2. ภาพกิจกรรม

1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภาพการประชุมการบริหารอัตรากำลังของคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังเขตพื้นที่การศึกษา
ณ ห้องประชุมขวัญชนก วันที่ 8 ตุลาคม 2568



ภาพการบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่งครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568



ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู



ภาพการประชุมคณะกรรมการฯ การย้าย ตำแหน่งครู ประจำปีงบประมาณ 2568



การจัดประชุมการโอนเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ 2568



จัดประเมินสัมฤทธิ์ผลฯ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา



จัดสอบครูผู้ช่วย กรณีมีเหตุจำเป็นพิเศษ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2568



ดำเนินการตรวจผู้เข้าสอบครูผู้ช่วย กรณีเหตุจำเป็นพิเศษ ณ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2568



สอบสัมภาษณ์ครูผู้ช่วย กรณีเหตุจำเป็นพิเศษ



ประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ในปีงบประมาณ 2568 (เดือนละ 1 – 2 ครั้ง)



ประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ประจำปีงบประมาณ 2568
ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ ระหว่างวันที่ 23 – 24 กันยายน 2568



พิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายฯ เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHITSANULOK UTTARADIT

“องค์กรนวัตกรรม นำความรู้ สู่ความสุข”

ดร.ศิริวรรณ วัญญูบุ
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ว่าที่ร้อยตรี ดร.รณ วังอินดา
เลขาธิการ กพฐ.

ข่าวประชาสัมพันธ์

เรียนดี มีความสุข

ประจำวันที่ 24 เมษายน 2568

การประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ครั้งที่ 4/2568



วันพฤหัสบดีที่ 24 เมษายน 2568 เวลา 09.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินการจัดประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ครั้งที่ 4/2568 โดยมี ดร.สุรินทร์ แก้วมณี ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย คณะอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และ ดร.ศิริวรรณ วัญญูบุ ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ อนุกรรมการและเลขานุการ เข้าร่วมการประชุมฯ ครั้งนี้ เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2568), การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2568), อนุมัติผลการประเมินการขอปริญญานิติศาสตรบัณฑิตและเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ (ว9/2564), ขอใช้ตำแหน่งว่างตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) เรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ จากบัญชี สพฐ. , อนุมัติส่งคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัด สพฐ. ๔ ณ ห้องประชุมขวัญนก สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์



งานประชาสัมพันธ์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
Ins. 0 5526 7235 ต่อ 16, 06 2310 9079

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

www.sec-plkutt.go.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHITSANULOK UTTARADIT

“องค์กรนวัตกรรม นำความรู้ สู่ความสุข”

ดร.ศิริวรรณ วัญญู
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ว่าที่ร้อยตรี ดร.รณ วัฒนจินดา
เลขาธิการ สพฐ.

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประจำวันที่ 3 เมษายน 2568

😊 เรียนดี มีความสุข

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ



วันพฤหัสบดีที่ 3 เมษายน 2568 เวลา 13.30 น. ดร.ศิริวรรณ วัญญู ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุ พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2568 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสมัครคัดเลือกฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยซึ่งกำหนดการรับสมัคร ระหว่างวันที่ 4 - 10 เมษายน 2568 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยมี ว่าที่ร้อยตรี ดร.สมจิต รอดเรือง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และคณะกรรมการดำเนินการ รับสมัครสอบฯ เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมวัญญูชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



งานประชาสัมพันธ์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
Ins. 0 5526 7235 ต่อ 16, 06 2310 9079

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ www.sec-plkutt.go.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHITSANULOK UTTARADIT

“องค์กรนวัตกรรม นำความรู้ สู่ความสุข”

ดร.ศิริวรรณ วัญญุมง
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ว่าที่ร้อยตรี ดร.รณ วังขันธ์ดา
เลขาธิการ นพฐ.

ข่าวประชาสัมพันธ์

เรียนดี มีความสุข

ประจำวันที่ 9 เมษายน 2568

**สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา**



วันพุธที่ 9 เมษายน 2568 เวลา 13.30 น. ดร.ศิริวรรณ วัญญุมง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ 1/2568 เพื่อกลั่นกรองข้อมูล ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผยและ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ณ ห้องประชุมพุทธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



งานประชาสัมพันธ์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
Ins. 0 5526 7235 ต่อ 16, 06 2310 9079

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ www.sec-plkutt.go.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHITSANULOK UTTARADIT

“องค์กรนวัตกรรม นำความรู้ สู่ความสุข”

ดร.ศิริวรรณ วัญญู
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ว่าที่ร้อยตรี ดร.รณ วรชจินดา
เลขาธิการ สพฐ.

ข่าวประชาสัมพันธ์

เรียนดี มีความสุข

ประจำวันที่ 8 พฤษภาคม 2568

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมชี้แจงการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. 2568



วันพฤหัสบดีที่ 8 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 น. ดร.ศิริวรรณ วัญญู ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับ ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2568 เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการสอบคัดเลือก บุคคลฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายโดยเคร่งครัด มีความ โปร่งใส ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส



งานประชาสัมพันธ์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
Ins. 0 5526 7235 ต่อ 16, 06 2310 9079

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ www.sec-plkutt.go.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
THE SECONDARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE PHITSANULOK UTTARADIT

ดร.ศิริวรรณ วัญญู
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ว่าที่ร้อยตรี ดร.รณ วังจันทร์
เลขาธิการ สพฐ.

ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 84/2567

เรียนดี มีความสุข

ประจำวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฐมนิเทศ “ครูผู้ช่วย บรรจุใหม่ 14 ราย”



วันพุธที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เวลา 13.00 น. ดร.ศิริวรรณ วัญญู ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ จำนวน 14 ราย โดยเรียกบรรจุตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566 ได้แก่ วิชาเอกคณิตศาสตร์ วิชาเอกสังคมศึกษา วิชาเอกภาษาไทย วิชาเอกภาษาอังกฤษ และวิชาเอกคหกรรม พร้อมให้โอวาท มอบนโยบายและหลักคิดในการปฏิบัติงาน การรักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณวิชาชีพครู มีจิตอาสา อ่อนน้อมถ่อมตน วางตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียน พึงตนเองและความก้าวหน้าของตนเองเสมอ โดยมีว่าที่ร้อยตรี ดร.สมจิตร รอดเรือง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นางเตือนใจ พรหมมี ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ให้คำแนะนำในการจัดทำทะเบียนประวัติ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ก่อนส่งตัวปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



งานประชาสัมพันธ์ สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
Ins. 0 5526 7235 ต่อ 16, 06 2310 9079

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

www.sec-plkutt.go.th

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก พิษณุโลก
นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก พิษณุโลก
ว่าที่ ร.ต. สมจิตร รอดเรือง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก พิษณุโลก
นายพร ดังดี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก พิษณุโลก

คณะผู้เรียบเรียง/ให้ข้อมูล

นางเตือนใจ พรหมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
นางสาวอรสิณียาห์ ศรีสองเมือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
นางกาญจนา รัตนชัยพัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางสาววิภา เทียนขาว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
นางสุรรัตน์ ยาแสง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นายณัฐนนท์ สิรินนทเขต	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นางสาวอัมภววรรณ สุริเมือง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นางสาวอรพรรณ ดวงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
นายวิชญะ พงวรสิทธิ์	พนักงานราชการ (นักเทคโนโลยีสารสนเทศ)
นางสาวพจนศศิ ปู่ซึ้ง	พนักงานราชการ (นักทรัพยากรบุคคล)
นางสุภรีย์ หอมสะอาด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รวบรวมและจัดทำรูปเล่ม

นางสาวอรสิณียาห์ ศรีสองเมือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
------------------------------	-------------------------------

จัดทำปก

นางสาวอรสิณียาห์ ศรีสองเมือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
------------------------------	-------------------------------

