



การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิษณุโลก อุตดิตถ์ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2564) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิษณุโลก อุตดิตถ์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้จะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิษณุโลก อุตดิตถ์ให้เป็นเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ดังคำกล่าวที่ว่า “คอร์รัปชั่นเริ่มที่ตัวเรา หยุดที่ตัวเรา”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปิษณุโลก อุตดิตถ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	3
ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน(Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	4
2. การดำเนินงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	6
3. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	11
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	17
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	21
- ภาพ/หลักฐานผลการดำเนินงานตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
- คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคมรวมถึงคุณค่าอื่นๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหา ร้องเรียน เรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประทุมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึงกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายใน

ขององค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย คือ

1) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

2) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์ จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานอาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

1. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความ รับผิดชอบไม่เพียงพอ
2. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความ มีจริยธรรม
3. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล พร้อมกันนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกันยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการ ให้เกิด ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
3. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้
4. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส × ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)

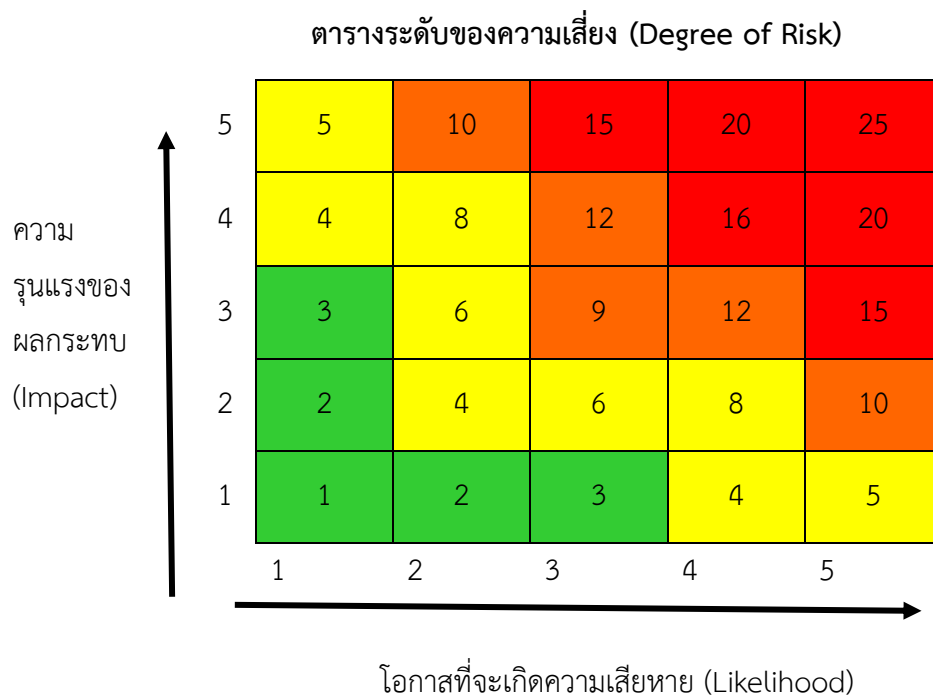
ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
1	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน
2	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน
3	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน
4	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ} \\ (\text{Likelihood} \times \text{Impact})$$

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง 
เสี่ยงสูง (High)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม 
ปานกลาง (Medium)	4-8 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มี มาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง 
ต่ำ (Low)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว 



2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

1) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- 1.1 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในเวลาราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- 1.2 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งมีโอกาสใช้งานอย่างไม่เหมาะสม เกิดความสิ้นเปลือง ได้แก่ การใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต วัสดุสำนักงาน รถราชการ การใช้กระแสไฟฟ้า
- 1.3 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค
- 1.4 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับ ติดตามการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสรู้เสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

- 2.1 การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 การใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการ
- 2.3 การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- 2.4 การบันทึกบัญชีรับ - จ่าย / การจัดทำบัญชีทางการเงิน
- 2.5 การตรวจรับวัสดุ ครุภัณฑ์
- 2.6 การคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
- 2.7 การจัดหาพัสดุ

- 2.8 การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา
- 2.9 การเบิกค่าตอบแทน
- 2.10 การใช้รถราชการ
- 2.11 การทำงานไม่เรียงลำดับความเร่งด่วน
- 2.12 การวิเคราะห์งานแต่ละกลุ่มงานในเขตพื้นที่

3) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- 3.1 สูญเสียงบประมาณ
- 3.2 เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ออกสภะทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่
- 3.3 เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- 3.4 เกิดค่านิยมองค์กรที่ไม่ถูกต้อง และเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีสำหรับคนรุ่นหลัง

4) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

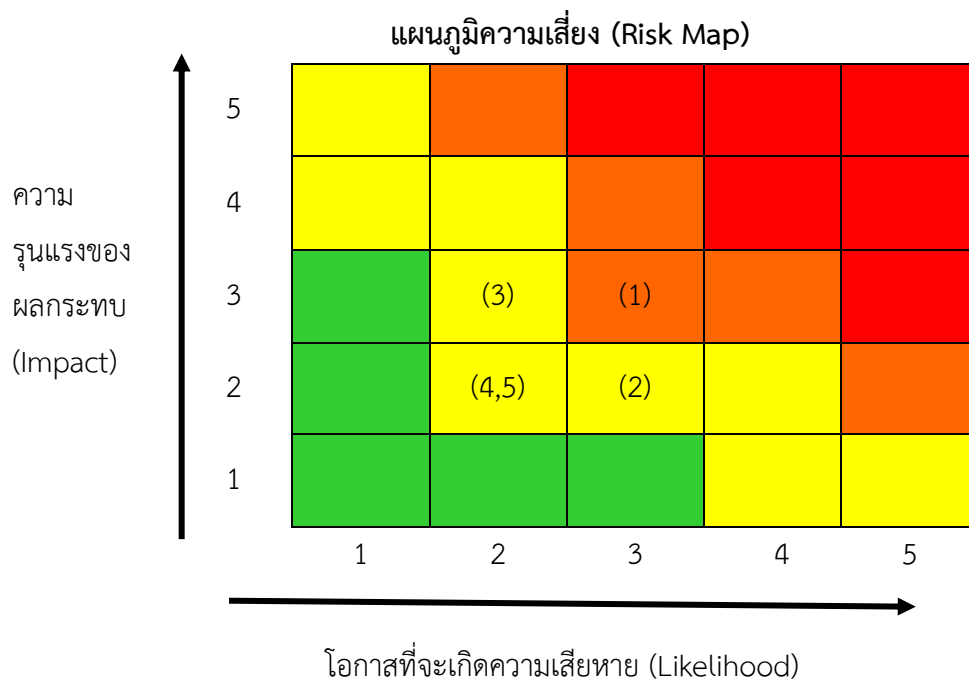
- 4.1 การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ต่อด้าน ไม่เห็นด้วย ป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น
 - 4.1.1 ส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - 4.1.2 เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
 - 4.1.3 จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่
 - 4.1.4 การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี
- 4.2 การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น
 - 4.2.1 การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม
 - 4.2.2 การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
 - 4.2.3 การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - 4.2.3 จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปี พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 4 ประเด็นหลัก ดังนี้

- 1. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4. การใช้ทรัพยากรของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว
- 5. การปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด ในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
1	การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	3	3	9	(1)
2	การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	2	6	(2)
3	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	2	3	6	(2)
4	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	2	4	(3)
5	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	2	2	4	(4)



จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	ลำดับ 1 (สูง = 9 คะแนน)
การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ลำดับ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	ลำดับ 2 (ปานกลาง = 6 คะแนน)
การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 4 คะแนน)
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	ลำดับ 3 (ปานกลาง = 4 คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 2 ระดับ คือ สูง และปานกลาง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ 2566 มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลา ราชการ
 ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยง แต่มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	- การโอนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา - การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง - การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

3. แผนการจัดการความเสี่ยงป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ประจำปีงบประมาณ 2566

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	
1.การปฏิบัติงาน ไม่เต็มตามเวลา ราชการ	3	3	9	การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีมาตรการจัดการความ เสี่ยงต่อต้าน การทุจริตทุก รูปแบบ ดังนี้ 1. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็ม ศักยภาพ 2.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม และหลักธรรมาภิบาล ในองค์กร 3. จัดทำคู่มือ/มาตรฐานการปฏิบัติงาน รายบุคคล 4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลา ราชการ 5.ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการและบุคลากร โดยจัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน สพ ม.พล อต										ทุกกลุ่ม/ หน่วย

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
2. การเลื่อน เงินเดือน ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	3	2	6	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีมาตรการจัดการ ความเสี่ยง ดังนี้ 1.ประชุมให้ความรู้ ขั้นตอน กระบวนการ หลักเกณฑ์ การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ เกี่ยวข้องทราบรวมทั้งบุคลากรใน สพม. พล อด 2. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการเลื่อนเงินเดือนของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของ สพม.พล อด 3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูล แบบฟอร์ม ขั้นตอนกระบวนการ บนหน้าเว็บไซต์ ของ สพม.พล อด 4.การตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูล การพิจารณาผลการเลื่อนเงินเดือนของ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา 5.ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กคศ./สพฐ กำหนด											กลุ่ม บริหารงาน บุคคล และ หรือกลุ่ม งานที่ เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	
3. การเื้อื่อ ประโยชน์ต่อพวก พ้องในการจัดซื้อ จัดจ้าง	2	3	6	การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีมาตรการจัดการ ความเสี่ยงต่อต้าน การทุจริตทุก รูปแบบ ดังนี้ 1. การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของบุคลากร 2. เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่ บุคลากร 3. จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ให้กับบุคลากร 4. การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็น ตัวอย่างที่ดี 5. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม										กลุ่ม บริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์ และกลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสีย	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสีย		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4				
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66		
				จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 6. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการ ประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ 7. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน 8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น 9. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566											

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	
4. การย้าย ข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	2	2	4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีมาตรการจัดการ ความเสี่ยง ดังนี้ 1.ประชุมให้ความรู้ ขั้นตอน กระบวนการ หลักเกณฑ์การย้ายให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งบุคลากรใน สพม.พล อด 2. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการ การส่งเอกสารขอย้ายของ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาของ สพม.พล อด 3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูล แบบฟอร์ม ขั้นตอนกระบวนการ บนหน้าเว็บไซต์ ของ สพม.พล อด 4.การตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูล ตามองค์ประกอบกรย้ายผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา 5.ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กคศ./สพฐ กำหนด										กลุ่ม บริหารงาน บุคคล และ หรือกลุ่ม งานที่ เกี่ยวข้อง

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสียหาย	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4					
					ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66			
5. การใช้ ทรัพยากรของทาง ราชการไปใช้ งานส่วนตัว	2	2	4	การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีมาตรการจัดการ ความเสี่ยงต่อต้าน การทุจริตทุก รูปแบบ ดังนี้ 1.เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาล ในองค์กร 2.จัดทำมาตรการประหยัดการใช้พลังงาน ของทางราชการ 3.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับ ซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อย่าง เคร่งครัด 4.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากรใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่อ งานของทางราชการเท่านั้น												ทุกกลุ่ม/ หน่วย

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

จากผลการวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ตามลำดับดังนี้

ลำดับ ที่	ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
1.	การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ	สูง = 9 คะแนน
2.	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ปานกลาง = 6 คะแนน
3.	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	ปานกลาง = 6 คะแนน
4.	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ปานกลาง = 4 คะแนน
5.	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว	ปานกลาง = 4 คะแนน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามลำดับความสำคัญของ และมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงในการปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาราชการ ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เต็มศักยภาพ
2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาล ในองค์กร
3. จัดทำคู่มือ / มาตรฐานการปฏิบัติงานรายบุคคล
4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพในเวลาราชการ
5. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการและบุคลากร โดยจัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผลการดำเนินงาน

1. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีความตระหนัก และจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการเต็มเวลา

2. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มาปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลาราชการ และกลับหลังเวลาราชการ

3. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ

2. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1. ศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. ประชุมให้ความรู้ ขั้นตอน กระบวนการหลักเกณฑ์ การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบรวมทั้งบุคลากรใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
3. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการเลื่อนเงินเดือนของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
4. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูลแบบฟอร์ม ขั้นตอนกระบวนการ บนหน้าเว็บไซต์ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
5. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กคศ./สพฐ กำหนด
6. ตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูลการพิจารณาผลการเลื่อนเงินเดือนของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความถูกต้อง เป็นไปไปตามระเบียบ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ไม่มีข้อร้องเรียนผลการเลื่อนเงินเดือน

3. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงในการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ของบุคลากร
2. เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่บุคลากร
3. จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ให้กับบุคลากร
4. การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็น ตัวอย่างที่ดี
5. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
6. ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ และการ ประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ
7. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน
8. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

9. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ผลการดำเนินงาน

1. การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปไปตามระเบียบ ไม่มีการทุจริตและเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ไม่มีข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

4. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินงานตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังนี้

1. ประชุมให้ความรู้ ขั้นตอน กระบวนการหลักเกณฑ์การย้ายให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบรวมทั้งบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
2. จัดทำเอกสารแนวทางคำชี้แจง กระบวนการ การส่งเอกสารขอย้ายของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
3. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ด้านข้อมูลแบบฟอร์ม ขั้นตอนกระบวนการ บนหน้าเว็บไซต์ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์
4. การตรวจสอบ ประเมินผล ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กคศ./สพฐ กำหนด

ผลการดำเนินงาน

1. ผลการย้ายข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความถูกต้อง เป็นไปไปตามระเบียบ
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ไม่มีข้อร้องเรียนผลการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีการดำเนินงานตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว ดังนี้

1. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและหลักธรรมาภิบาล ในองค์กร
2. กำหนดนโยบายการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
3. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ อย่างเคร่งครัด
4. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่องานของทางราชการเท่านั้น

ผลการดำเนินงาน

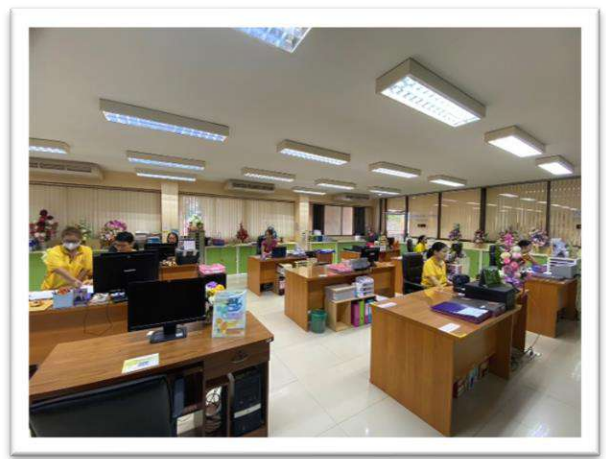
1. บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก ทราบนโยบายการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ตลอดจนวิธีปฏิบัติเมื่อต้องการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้
2. บุคลากรสามารถยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้องตามระเบียบ
3. บุคลากรยึดถือแนวปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบที่กำหนด

ภาคผนวก

ภาพผลการดำเนินงานตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

1. การปฏิบัติงานไม่เต็มตามเวลาราชการ

- บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีความตระหนัก และจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการเต็มเวลา



และกลับหลังเวลาราชการ

[illegible]

รายการทั้งหมด 88 คน	ชาย	๗๖	ชาย 2	๗๖
ชายทั้งหมด	๗๖			
ไม่ปฏิบัติงาน	๗๖			
ไม่ปฏิบัติงาน	๗๖			
ปฏิบัติงาน 34 คน	๗๖			
ปฏิบัติงาน work from home	๗๖			
ดูรายชื่อสารฯ จำนวน 17 คน	๗๖			
ไม่ปฏิบัติงาน	๗๖			
ปฏิบัติงาน 13 คน	๗๖			
ปฏิบัติงาน work from home	๗๖			
ชาย ๗๖ คน	๗๖			
ไม่ปฏิบัติงาน ๗๖ คน				

รหัส	ผู้ลงทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วัน เดือน ปี	เวลาเข้า	เวลาเลิก	หมายเหตุ
80301	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	สุวิภา นวนนิตย์	3/4/2023	7:56	16:35	
80302	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	วิภาดา ปิยะพิศาล	3/4/2023	8:27	16:32	
80303	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	กัญจวิมล งามบุญมา	3/4/2023			ไม่เข้าเรียน
80304	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	วิภาดา นวนนิตย์	3/4/2023	8:16	16:33	
80305	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	พนัสสินี ชำนาญกุล	3/4/2023			ลาพักเรียน
80315	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	กัญจนา นามน	3/4/2023	8:11	16:35	
80316	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	กัญจน์ งามบุญ	3/4/2023			ไม่เข้าเรียน
80317	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	นภาพรณี มีชัย	3/4/2023	7:55	16:31	
10001	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ศุภิน ธรรมะนาม	3/4/2023	7:33	16:31	
10003	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	นุชรี วิภาสสิน	3/4/2023	8:07	16:36	
90003	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	วิระ สนิทาน	3/4/2023	5:37	17:02	
90004	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	บุญฤตา บุญศรี	3/4/2023	7:49	16:31	
9001	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ชญาดา คุ้มกัน	3/4/2023	7:47	16:32	
90008	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	นภาพรณี สานิตกร	3/4/2023	7:29	16:33	
90007	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ณัฏฐา ประสงค์	3/4/2023	7:08	17:17	
90009	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ศุภณิษา บุญดี	3/4/2023	ไม่เข้าเรียน	16:34	ลาพักเรียน
90210	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	วราภรณ์ นนทพันธ์	3/4/2023	8:12	20:13	
90218	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ณัฏฐา ธนา	3/4/2023	8:05	16:33	
90215	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ณัฏฐา ปิยะสิน	3/4/2023			
90221	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	พนัสสินี คุ้มกัน	3/4/2023	8:13	16:33	ไม่เข้าเรียน
90223	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ศุภสินี สุภาพแสง	3/4/2023	8:08	16:34	
90226	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ศิริปัญดา นน	3/4/2023			ไม่เข้าเรียน
90229	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	กมลวิภาณี เต็มประทีป	3/4/2023			ไม่เข้าเรียน
90300	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ศิริวรรณ นนทพันธ์	3/4/2023	7:48	17:11	
932	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	ณัฏฐาณี นนทพันธ์	3/4/2023	8:06	16:36	
9335	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	นภาพรณี นนทพันธ์	3/4/2023	8:02	16:36	
9036	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	สุภาภรณ์ บุญณ	3/4/2023	5:57	26:20	
9951	ศูนย์บริการ สหกรณ์เกษตรแปรรูป	จิภาดา ธรรมะนาม	3/4/2023	8:06	16:33	

จำนวนพนักงาน 48 คน	เวลา	คน	ค่าจ้าง	คน
จำนวนรถ	คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ค่าจ้าง
ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ค่าจ้าง
ปฏิบัติงาน 35 คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ค่าจ้าง	คน
ปฏิบัติงาน work from home	คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ค่าจ้าง
ปฏิบัติงาน จำนวน 18 คน	เวลา	คน	ค่าจ้าง	คน
ไม่ปฏิบัติงาน	คน	เวลา	คน	ไม่ปฏิบัติงาน
ปฏิบัติงานจำนวน 14 คน	เวลา	คน	ค่าจ้าง	คน
ปฏิบัติงาน work from home	คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ปฏิบัติงาน
ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ไม่ปฏิบัติงาน	คน	ปฏิบัติงาน

2. การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ชักซ้อมการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและ
เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting

ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 78/2566
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
นายอดุลย์ ภูปลื้ม
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนาวิถีใหม่ ได้วัดคุณภาพ

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ชักซ้อมการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting

วันที่ 9 มีนาคม 2566 เวลา 10.00 น. ที่ห้องประชุมชินเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายอดุลย์ ภูปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก
อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมชักซ้อมการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1
(1 เมษายน 2566) ให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัด ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting
โดยมีนางสาวจรัสสินี ทรัพย์สงวนเรือง นักบริหารการบุคคลชำนาญการ นางกาญจนา ธิดนชัยพัฒน์
นักบริหารการบุคคลชำนาญการ ร่วมบรรยายให้ข้อมูลรายละเอียดในครั้งนี้

งานประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

f สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์  www.sec-plkutt.go.th

[illegible]

ระดับผลการประเมิน	ระดับคะแนนประเมิน	ร้อยละการเลื่อนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๐.๐๐ ขึ้นไป	๒.๘๐ ขึ้นไป
ดีมาก	๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	๒.๘๐ - ๒.๙๙
ดี	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๒.๘๐ - ๒.๙๙
พอใช้	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๑.๕๐ - ๒.๙๙
ปรับปรุง	๕๙.๙๙ (ลงมา)	ไม่เลื่อนเงินเดือน



(บุคลากรบริหารงาน สาขาอื่น)

มีผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนี้จำนวน ๑ คน ซึ่งได้แก่ นายวิชาญ ภูมิวิจิตรกุล

มีผู้ปกครองระดับบริหารงานสาขาอื่นจำนวน ๑ คน ได้แก่ นายวิชาญ ภูมิวิจิตรกุล

(ນາຍກຸລຸ້ນ ກູບຊີ້ນ)

3. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดประชุมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2565



ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 159/2565

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนาวัดใหม่ ได้วัดคุณภาพ

นายอดุลย์ ภูปลื้ม
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดประชุมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2565



วันที่ 14 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 น. นายอดุลย์ ภูปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ครั้งที่ 1/2565 เพื่อวางแผนงานการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยที่ประชุมร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และความต้องการ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ให้มีทิศทางการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสอดคล้องเชื่อมโยงกับ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะเข้าสู่กระบวนการรับฟังความคิดเห็นของพหุภาคีและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป เพื่อให้การกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เกิดจากการมีส่วนร่วม เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

งานประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

 สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์  www.sec-plkutt.go.th

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดประชุมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570)



ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 185/2565

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

นายอดุลย์ ภูปลื้ม
พอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนาวัดใหม่ ได้วัดคุณภาพ

การประชุมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



วันที่ 26 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 น. ที่ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายอดุลย์ ภูปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานการประชุมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยมีประธานสหวิทยาเขตจำนวน 9 สหวิทยาเขตจากจังหวัดพิษณุโลกและอุตรดิตถ์ และมีนางเปรมฤดี เทลาพิมาย ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม ที่ประชุมร่วมกันระดมความคิดเห็นในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ให้มีทิศทาง การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนทั้ง 3 ระดับ และให้คณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570) แล้วเปิดรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อมาปรับปรุงให้แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566-2570) มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดการมีส่วนร่วม ตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป

งานประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

 สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์  www.sec-plkutt.go.th

4. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้ายตำแหน่งครู



ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 115/2566

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนารูปแบบ ได้ด้วยคุณภาพ

นายอรรถชัย ภูมิคุ้ม
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้าย ตำแหน่งครู



วันที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. นายอรรถชัย ภูมิคุ้ม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เพื่อประชุมตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดและกระบวนการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด พร้อมทั้งจัดลำดับตามผลการประเมิน และพิจารณาการกลั่นกรองการย้ายเมื่อจบ ว.ก.ค.ส.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ในการพิจารณาให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ส.กำหนด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยมีนายสมิทธิ์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์และคณะกรรมการการกลั่นกรองการย้ายฯ เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

งานประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

 สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์  www.sec-plkutt.go.th

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เป็นการดำเนินการเพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในอันที่จะนำมาซึ่งคุณภาพผู้เรียน รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และเพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้มีการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการย้ายซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๔) มาตรา ๕๔ วรรคหนึ่งและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

“การย้าย” หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง หรือการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

“การย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง” หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมที่เป็นตำแหน่งว่างและมีอัตราเงินเดือนในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม

“การย้ายสับเปลี่ยน” หมายความว่า การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครองซึ่งเป็นการย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกัน ที่ดำรงตำแหน่งในต่างสถานศึกษา ในส่วนราชการเดิม

“การย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน” หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวบุคคล จากสถานศึกษาเดิมไปกำหนดในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา



- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 115/2566

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนารูปแบบ ใต้วิถีคุณภาพ

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา




นายอรรถชัย กุลสัมพันธ์
ผอ.สพม.พิษณุโลก-อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนารูปแบบ ใต้วิถีคุณภาพ













วันที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. นายอรรถชัย กุลสัมพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ โดยประชุมตามวาระที่ 1 ประกอบด้วย และคณะผู้บริหารที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เข้าร่วมทั้งจัดลำดับตามผลการประเมินและพิจารณาการเลื่อนการย้ายเพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ในการพิจารณาได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยมีนายสมิทธิ์เพชร สุทธิ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

วามประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

f **สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์**

 www.sec-plkutt.go.th

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เป็นการดำเนินการเพื่อให้สถานศึกษาได้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นำมาซึ่งคุณภาพผู้เรียนและครูในสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๔) และมาตรา ๕๔ วรรคหนึ่งและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติ ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

ก. นิยาม

“การย้าย” หมายความว่า การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

“สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ” หมายความว่า สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ส่วนราชการอื่น” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือ กรมส่งเสริมการเรียนรู้

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาสังกัดส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

“สถานศึกษาขนาดใกล้เคียงกัน” หมายความว่า สถานศึกษาที่มีขนาดเล็กกว่า หรือใหญ่กว่า ไม่เกิน ๑ ขนาด

“การย้ายประจำปี” หมายความว่า การยื่นคำร้องขอย้ายในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม โดยต้องมีการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน

ข. การกำหนดประเภทสถานศึกษา

๑. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดสถานศึกษาเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑.๑ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๑.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๑.๓ สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. ให้ส่วนราชการอื่น กำหนดประเภทสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม



5. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้งานส่วนตัว

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความตระหนัก และการรับรู้ เรื่อง “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ”



ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 181/2566



สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนารัตน์ใหม่ ได้วิทย์คุณภาพ

นายอตุลย์ ภูปลื้ม
ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความตระหนักและการรับรู้
เรื่อง “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ”











วันที่ 6 มิถุนายน 2566 เวลา 08.30 น. นายอตุลย์ ภูปลื้ม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความตระหนัก และการรับรู้เรื่อง “การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ” โดยมี สิบตำรวจโทธีระ ลิ้มสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี เป็นวิทยากรการ ประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมพุทธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

งานประชาสัมพันธ์
สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์



สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์



www.sec-plkutt.go.th

**ประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

วันที่ 15 มิถุนายน 2565 สิบตำรวจตรี นปดล นพเคราะห์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ พร้อมด้วย นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ว่าที่ร้อยตรี สมจิตร รอดเรือง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นายพร ดังดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ และบุคลากรทางการศึกษา ร่วมประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้เข้าประเมินแบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติงานหน้าที่ ณ ห้องประชุมพุดทนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



คำสั่ง ที่ 232/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ที่ ๒๓๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ซึ่งได้ดำเนินการกับโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน สร้างความร่วมมือในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมในความซื่อสัตย์ สุจริต ในระบบการศึกษา และสังคมไทย และเพื่อเป็นการกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย และยังคงสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1. นายสุดเขต สวยสม | ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง | รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายสิงห์เพชร สุทธิ | รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์ | รองประธานกรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม | | กรรมการ |
| 5. นางสุวณี น้อยผา | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. ส.ต.ท.ธีระ ลิ้มสุวรรณ | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

การประชุมวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 19 มิถุนายน 2567

วันที่ 19 มิถุนายน 2567 สิบตำรวจตรี นปดล นพเคราะห์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประธานพร้อมด้วยคณะผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุจริต โดยมี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เข้าร่วมประชุม ในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมขวัญชนก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ในการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี และตระหนักรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
วันที่ 10 กันยายน 2566 เวลา 09.00 น. (งานการเงิน)

สพม.พิษณุโลก อุตระดิตถ์ ร่วมประชุมเพื่อหาแนวทางการสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2566 วันจันทร์ที่ 17 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.30 น. สิบตำรวจตรี ดร.นพดล นพเคราะห์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตระดิตถ์ มอบหมายให้ นายพร ดั่งดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตระดิตถ์ พร้อมด้วย นางธันยรรดา พันธุ์พุทธรัตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ นางนิภาดา สุขสบาย ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ร่วมประชุมเพื่อหาแนวทางการสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2566 ระดับสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2



**การประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ในการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี และตระหนักรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
วันที่ 10 กันยายน 2566 เวลา 09.00 น.**

สพม.พล อดิศักดิ์ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการต่อต้านการทุจริตและปลูกจิตสำนึกสู่การเป็นข้าราชการที่ดี และตระหนักรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเป็นการบูรณาการโครงการในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จุดมุ่งหมายของการจัดประชุมครั้งนี้ เพื่อสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญในกาบริหารงาน การปฏิบัติงานให้เกิดธรรมาภิบาล ความโปร่งใสไร้ทุจริต ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสำนักงาน และครูบรรจใหม่ในปีการศึกษา 2566 และเพื่อพัฒนาบุคลากรให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในด้านพฤติกรรม การปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

ผู้เข้าร่วมประชุมครั้งนี้ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสำนักงาน และครูบรรจใหม่ในปีการศึกษา 2566 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ รวมจำนวนทั้งสิ้น 195 คน โดยได้รับเกียรติจากนายอุทิศ บัวศรี รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เป็นวิทยากรบรรยายในการประชุมในครั้งนี้



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปี พ.ศ.2566



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยเจตนารมณ์ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริต รวมทั้งความพยายามในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ให้มีความสำคัญเกี่ยวกับการ บริหารของหน่วยงาน โดยที่ผู้บริหารจะต้องมีจิตสำนึกในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่าง มีคุณธรรมและพร้อมที่จะรับผิดชอบหากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากร ในหน่วยงานและสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าว

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เป็นไปด้วยความมีคุณธรรมและโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จึงกำหนดนโยบาย ไว้ดังนี้

๑. นโยบายด้านความโปร่งใส หมายถึง การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างข้อมูลการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาข้อเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีมาตรการ ดังนี้

๑.๑ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๑.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ได้รับคัดเลือก วิธีการจัดหา

๑.๑.๓ กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการให้สาธารณชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่น ๆ ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

**คณะกรรมการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์**

ที่ปรึกษา

สืบทารวจตรี นปดล นพเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
ว่าที่ร้อยตรี สมจิตร รอดเรือง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
นายพร ดังดี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผู้ร่วมวิเคราะห์ความเสี่ยง

ผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกกลุ่ม

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

คณะจัดทำเอกสาร

นางสุวณี น้อยผา	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
ส.ต.ท.ธีระ ลิ้มสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
นางธันย์รดา พันธุ์พุทธรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
นางสุทธิลักษณ์ ภูริชัยพัฒน์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
นางจารุณันท์ โพธิ์ทอง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
นางสาววิชุดา แดนเมือง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
นางสาวปทุมพร กาญจนอรรถ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นางสาวอลิษา ประทุมโพธิ์	พนักงานราชการตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์