



๑๐. สถานศึกษาจัดทำประกาศและดำเนินการรับนักเรียนของโรงเรียนให้เป็นไปตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖ และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

๑๑. สถานศึกษาดำเนินการรับสมัครนักเรียน และสอบคัดเลือกนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑๓. สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ กำหนดลงพื้นที่สังเกตการณ์การดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพิษณุโลก

๑๔. สถานศึกษาประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และดำเนินการรับมอบตัวนักเรียน เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดรับสมัครนักเรียนเพื่อยื่นความจำนงในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้เข้าเรียนตามความเหมาะสม

๑๖. คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาจัดสรรที่เรียนให้กับนักเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖)

๑๗. สถานศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูลแผนการรับนักเรียน ข้อมูลการรับสมัครรายวัน ข้อมูลการคัดเลือก/รับไว้ (มอบตัว) ทั้งห้องเรียนปกติและห้องเรียนพิเศษ ผ่านระบบรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านเว็บไซต์ <https://admission.bopp-obec.info>

๑๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลข้อมูลการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ การรับนักเรียนให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบตามลำดับ