



รายงานการประชุมการพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพ
มาตรฐานการปฏิบัติราชการและบริหารจัดการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมพุทธนเรศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวศิริวรรณ	ขวัญมุข	ผอ.สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๒. นางสาวจิรวรรณ	สุรเสียง	รอง ผอ.สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๓. ว่าที่ ร.ต.สมจิตร	รอดเรือง	รอง ผอ.สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๔. นายพร	ตั้งดี	รอง ผอ.สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์
๕. จ.ส.อ.ประมวล	วันมี	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
๖. นายปิยะชัย	ภูจันทรดิษฐกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี
๗. นายเสกสันต์	ทองม่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
๘. นายธนู	เมธี	ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
๙. นายยงค์ยุทธ	รุ่งแจ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ
๑๐. นายวันชัย	อยู่ตรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารามราชวิทยาลัย พิษณุโลก
๑๑. นางสาวอวยพร	สุรินทร์ประทีป	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๑๒. นางณัฐธยาน์	ชมภูน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกร่างพิทยาคม
๑๓. นายศราวดี	สุพัฒน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนทองวิทยา
๑๔. ว่าที่ ร.ต.บุญสืบ	มะอิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำคู้ศึกษา
๑๕. นายนวพงศ์	ดวงอุปะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางระกำวิทยศึกษา
๑๖. นางกัญจุชา	โรจนหัสตินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา
๑๗. นายวิทยา	ชนะภัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมแสงสงคราม“อุตรคณารักษ์อุปถัมภ์”
๑๘. นายชัยลักษณ์	รักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังทองพิทยาคม
๑๙. นางสาววิไล	อ่อนตานา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสฤชดีเสนาพิทยาคม
๒๐. ว่าที่ ร.ต.ประสพโชค	โพธิ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกลางพิทยาคม
๒๑. ส.อ.อนุสรณ์	ประสารภักดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำรินพิทยาคม
๒๒. นายนครเศรษฐ์	นิลวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองพระพิทยา
๒๓. นางสาวอุษณีย์	เสื่อจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนทรัพย์ไพรวัลย์วิทยา
๒๔. นางเทียมใจ	สิทธิศักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังพิบูลวิทยศึกษา
๒๕. นายธำรงค์	จันฤทธิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม
๒๖. นายกร	เสือกหา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
๒๗. นายมณูญ	บุบผาพ่วง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังโพรงพิทยาคม
๒๘. นายสรพงษ์	แสงสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียนไทย้อยพิทยาคม
๒๙. นายสุวัฒน์	สัตย์ชื่อ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระพุ่มพิทยาคม
๓๐. นายชาญฤทธิ์	เตชา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินกุ่มวิทยา

๓๑. นางสาวจิราภรณ์	เอมเอี่ยม	ผู้อำนวยการโรงเรียนชาติตระการวิทยา
๓๒. นางสาววัฒนา	กันทาเวศย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนเมี่ยงวิทยา
๓๓. นางหทัยา	นุกอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนพรหมพิรามวิทยา
๓๔. นางฐรินดา	โตเชียว	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังมะด่านพิทยาคม
๓๕. ว่าที่ ร.ต. เกตุ	ต่วนเครือ	ผู้อำนวยการโรงเรียนดงประคำพิทยาคม
๓๖. นางพิมพ์นารา	นุปิง	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครไทย
๓๗. นางราตรี	เจืองจันทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครชุมพิทยารัชมังคลาภิเษก
๓๘. นางสาวกัญญาวีร์	ชายเรียน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อโพธิ์วิทยา
๓๙. นางสาวนวพร	แก้ววิชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนนาบัววิทยา
๔๐. นายอดุล	โตเชียว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนครบางยางพิทยาคม
๔๑. นางเบญจมาศ	เสงี่ยมอยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนยางโกลนวิทยา
๔๒. พ.อ.อ.เศกสรรค์	คล้ายเพ็ญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโบสถ์ศึกษา
๔๓. นายต่อศักดิ์	สิงห์แผ่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนคันไช้พิทยาคม
๔๔. นายสังวาร์	เอ็บมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์
๔๕. นายชยพล	เอ็บมูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี
๔๖. นางสาวอัจฉราภรณ์	เสวันนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
๔๗. นางนงเยาว์	นาทองดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งกะโลวิทยา
๔๘. นางสาวธันภักดิ์	ทองทะวัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนแสนตอวิทยา
๔๙. นางรุ่งรัตน์	วาทหงส์	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำริดวิทยา
๕๐. ว่าที่ ร.ต. จิรเชษฐ์	จันทร์สุภาเสนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนตรอนศรีสินธุ์
๕๑. นายสุรภัช	รักษา	ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลศรีวิทยา
๕๒. นายรอบ	สุคำหล้า	ผู้อำนวยการโรงเรียนลับแลพิทยาคม
๕๓. นางสาวชุรพีธุ์	บุญคง	(แทน) ผู้อำนวยการโรงเรียนด่านแม่คำมันพิทยาคม
๕๔. นายนพดล	ศิริจรรยา	(แทน) ผู้อำนวยการโรงเรียนทองแสนขันวิทยา
๕๕. นางสาวรสสุคนธ์	อินชัยเขา	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิชัย
๕๖. นางสาวอโนทัย	สุดวังยาง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยา
๕๗. นายธนพงษ์	เกษศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนดาราพิทยาคม
๕๘. นายพงศธร	กวางอิชฐ์โกคิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนน้ำป่าตุนูปถัมภ์
๕๙. นายกิตติศักดิ์	สินรุจศานนท์	ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าปลาประชาอุทิศ
๖๐. นางภคพร	สีกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนฟากท่าวิทยา
๖๑. นายवलันต์	บุญประกอบ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพิทยาคม
๖๒. นางสาวณิ	น้อยผา	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๖๓. นางเปรมฤดี	เกลาพิมาย	ผู้อำนวยการนโยบายและแผน
๖๔. นางสาวสุทธิลักษณ์	ภูริชัยพัฒน์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ
๖๕. นางเตือนใจ	พรหมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๖๖. นางนิภาดา	สุขสบาย	ผู้อำนวยการกลุ่มบริการงานการเงินและสินทรัพย์
๖๗. นางสาวภัทรโรบล	จันทร์ดำ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๖๘. นางธันย์ธดา	พันธ์พุทธรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ
๖๙. ส.ต.ท.ธีระ	ลิมสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

๗๐. นางกัญญทัช	ศรัวิชา
๗๑. นางนุชลี	วีรภาไวกิน
๗๒. นางสาวพรณัท	เกตุรัตน์
๗๓. นางเนตรนุช	แก้วมณี
๗๔. นายชุตีพงศ์	พิชัยสุขวัฒน์
๗๕. นางสาวธิราลักษณ์	จันทร์ดี
๗๖. นางสาวกรรณิการ์	เพ็ญปรางค์
๗๗. นางสาวธิดารัตน์	พุ่มอิม
๗๘. นางอุมาพร	วรรณภักดี
๗๙. นางสาวอลิษา	ประทุมโพธิ์
๘๐. นางสาวศิริวรรณ	แสนชุ่ม
๘๑. นายวรรณกร	แพงน้อย
๘๒. นางสาวนันทิยา	เงินศรี
๘๓. นางสาวปฐุพร	ชมภูศรี
๘๔. นางสาววรรณัน	ทองดอนคำ
๘๕. นางสาวนิจ	มवलคำลา

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุปัญญา	มงคล
๒. นางภัททิรา	ลัดดากลม
๓. นายนิติพัฒน์	ไพเราะ
๔. นางสาวณัฐกานต์	รัตนสังข์
๕. นางอรัญญา	ยาสา
๖. นางสาวเบญจวรรณ	ณ จันตา
๗. นางอารยา	มีทอง
๘. นางสาวอโนชา	อ้อสวงศ์
๙. นางสาวผกาชาติ	รักผกาวงศ์
๑๐. นางสมจิตร	แซ่เซียว
๑๑. นายนิติพงษ์	สกุณา
๑๒. นายพีระพงษ์	ปัญญา
๑๓. นางมะยูรี	ถิ่นน้ำไร
๑๔. นางรัชนิกรณ์	ศรีคล้าย
๑๕. นางกัณฑ์มล	กันธะมา
๑๖. นางสาวอริศรา	วิฒนรุ่ง

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
พนักงานราชการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ ส๔
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์
ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์ตรุณี
ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์
ครูโรงเรียนบางระกำวิทยศึกษาศาสตร์
ครูโรงเรียนสฤชดีเสนาพิทยาคม
ครูโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
ครูโรงเรียนจ่านกร้อง

เริ่มประชุม ๐๘.๓๐ น.

พิธีก่อนวาระการประชุม

๑. เคารพธงชาติ
๒. สวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย
๓. คำถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน
๔. ปฏิญาณเขตสุจริต
๕. มอบรางวัล สถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐาน

การศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา รางวัล IQA Award จำนวน ๔ รางวัล

๑. โรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี ระดับยอดเยี่ยม สถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ
๒. โรงเรียนนครไทย ระดับยอดเยี่ยม สถานศึกษาขนาดใหญ่
๓. โรงเรียนบ้านโคกวิทยาคม ระดับยอดเยี่ยม สถานศึกษาขนาดกลาง
๔. โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ระดับยอดเยี่ยม สถานศึกษาขนาดเล็ก

๖. การมอบโล่รางวัลชนะเลิศ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ที่ส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านภาษา
นางพัชจิราพร รุ่งแจ้ง ครูโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี
๒. ด้านเครื่องกลและอิเล็กทรอนิกส์
นางสาวอโนชา อ้อสงศ์ ครูโรงเรียนเนินมะปรางศึกษาวิทยา
๓. ด้านวิทยาศาสตร์
นางเนตรชนก สระปัญญา ครูโรงเรียนจ่านกร้อง
๔. ด้านคณิตศาสตร์
นางสาวณัฐกานต์ รัตนสังข์ ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์ดรุณี
๕. ด้านการได้ยิน
นางสาวเบญจวรรณ ณ จันทา ครูโรงเรียนบางระกำวิทยศึกษศึกษา
๖. ด้านศิลปะ มิติสัมพันธ์
นางอารยา มีทอง ครูโรงเรียนสฤกษ์เสนาพิทยาคม
๗. ด้านสังคมและอารมณ์
นางอรุณญา ยาสา ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์
๘. ด้านการเคลื่อนไหวกล้ามเนื้อ
นายนิธิพัฒน์ ไพเราะ ครูโรงเรียนอุตรดิตถ์

๗. มอบเกียรติบัตรโรงเรียนต้นแบบที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานด้านแผนงานและงบประมาณ ด้านการเงิน การบัญชี ของสถานศึกษาที่ปฏิบัติตามคู่มือหน่วยงานย่อย พ.ศ. ๒๕๑๕

โรงเรียนจ่านกร้อง

๑. นางสาวผกาชาติ รักผกาวงศ์
๒. นางกัญต์กมล กันธะมา
๓. นางสาวอริศรา วัฒนรุ่ง
๔. นางรัชณีกรณ ศรีคล้าย
๕. นางสมจิตร แซ่เซียว

๖. นายพีระพงษ์ ปัญญา

๗. นายนิติพงษ์ สกุนา

๘. นางมะยूरี่ ถิ่นน้ำใส

๘. มอบเงินกองทุน ๘๔ พรรษา อุปถัมภ์

๑. โรงเรียนบ้านกร่างวิทยาคม จากกองทุน ๘๔ พรรษา อุปถัมภ์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปมอบให้กับนักเรียน เด็กชายพงษ์วัฒน์ สนธิ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ นักเรียนป่วยด้วยโรคมะเร็งกระดูก ทำการรักษาด้วยการตัดขาขวาออก และรับการรักษาตามอาการอย่างต่อเนื่อง

๒. โรงเรียนน้ำปาดชนูปถัมภ์ รับเงินจากกองทุน ๘๔ พรรษา อุปถัมภ์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปมอบให้กับครอบครัวนักเรียน นายนัทธพงศ์ พรหมจวง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ นักเรียนที่เสียชีวิต เป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) และเด็กหญิงณัฐชา รongคำภีร์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ นักเรียนที่ได้รับบาดเจ็บ

๓. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ รับเงินจากกองทุน ๘๔ พรรษา อุปถัมภ์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปมอบให้กับครอบครัวนักเรียน นางสาวศศิวรรณ สุ่มคำ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ นักเรียนที่เสียชีวิต จากโรคมะเร็งเม็ดเลือดขาว

๔. โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม รับเงินจากกองทุน ๘๔ พรรษา อุปถัมภ์ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปมอบให้กับนักเรียน นายกฤตมาศ คงหุ่น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ นักเรียนประสบอุบัติเหตุ ทำให้แขนซ้ายหัก และสมองได้รับการกระทบเห็อนจากอุบัติเหตุ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เน้นย้ำการยึดคติพจน์ในการทำงาน ฝ่ายผู้บริหารได้ประชาสัมพันธ์ไปถึงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้รับรู้ และยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ

สพม. พิษณุโลก อุดรดิตต์

SPM **Motto** การทำงาน

เหนือกว่าหน้าที่ คือ **ความรับผิดชอบ**

ไม่ได้ ไม่มี ไม่ได้ ไม่ได้
ถ้าได้ ต้องดี ถ้าดี ต้องดีที่สุด

ศูนย์ประสานงาน
และส่งเสริมคุณธรรม
และจริยธรรม

๒. ขอขอบคุณ รอง ผอ.สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ ทั้ง ๓ คน ประธานสหวิทยาเขต ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้ขับเคลื่อนงาน หลังจากที่ย้ายมา ตั้งแต่เดือนตุลาคมมาจนถึงปัจจุบัน ถือว่าได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัด และเป็นต้นแบบในหลายเรื่องทั้งของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ ที่ได้ขับเคลื่อนคุณภาพพร้อมกัน และทำให้หน่วยงานต้นสังกัดได้เห็นถึงศักยภาพ

๓. ขอขอบคุณโรงเรียนได้ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางออนไลน์ Tiktok Facebook สร้างการรับรู้ได้อย่างกว้างขวาง

๔. แสดงความยินดี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์

๓๔

บัญชีรายชื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์
แนบท้ายคำสั่ง ก.ค.ศ. ที่ ๑๔ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

๓.	นายสุรินทร์ แก้วมณี	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายสุชาติ ชาตวิธรรม (ผู้แทน กศจ.)	อนุกรรมการ
๓.	นายอำเภอเมืองพิษณุโลก (นายอำเภอหรือผู้แทน)	อนุกรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอี่ยมพร หลินเจริญ (ผู้แทน ก.ค.ศ.)	อนุกรรมการ
๕.	นายบัญชา จันทรรต (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล)	อนุกรรมการ
๖.	นายประจักษ์ กสมภัง (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย)	อนุกรรมการ
๗.	นายอัทธิ ยอนันโต (ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหรือด้านอื่น ที่ขึ้นบังคับใช้ข้อการบริหารงานบุคคล)	อนุกรรมการ
๘.	นางสุวิไลลักษณ์ รัตธธา (ครู)	อนุกรรมการ
๙.	นายปิยะชัย กุศลทวีสุข (ผู้อำนวยการสถานศึกษา)	อนุกรรมการ
๑๐.	นางกัญฉุฑิมา ศรีวิชา (บุคลากรทางการศึกษาอื่น)	อนุกรรมการ
๑๑.	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตถ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๒.	ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตถ์ ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์ แต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสองคน	ผู้ช่วยเลขานุการ



๕. ขอขอบคุณ โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม และโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี ที่ได้ให้ความร่วมมือในการต้อนรับ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนุ วงษ์จินดา เลขาธิการ กพฐ. ในการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมและสังเกตการณ์การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุแผ่นดินไหวเตรียมพร้อมก่อนวันสอบเข้า มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา

๖. แต่งตั้งผู้อำนวยการเขตตรวจราชการ และกำหนดที่ตั้งศูนย์ประสานงานประจำเขตตรวจราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



แต่งตั้งผู้อำนวยการเขตตรวจราชการ



กำหนดที่ตั้งศูนย์ประสานงาน

๗. ให้ทุกโรงเรียนได้ตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นฉบับปัจจุบัน และมีการบูรณาการ AI ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ AI อย่างไรให้เกิดกระบวนการคิด การใช้ในชีวิตประจำวัน และจะแจ้งให้โรงเรียนได้อัปเดตลงใน Padlet อีกครั้ง

๘. ปรับรูปแบบการนิเทศ โดยใช้ AI ลดการใช้คณะกรรมการในหลายชุด พัฒนาในรูปแบบ Chatbot ในการตอบคำถามให้กับครู เพิ่มศักยภาพ และ คุณภาพให้มากยิ่งขึ้น

๙. การพัฒนานวัตกรรมในการให้บริการกลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์ การพัฒนาการบริหารงานบุคคลในยุคดิจิทัล (Developing human resource in the digital age)

- ขอสำเนาทะเบียนประวัติ (E-SERV)
- ประเมินครูผู้ช่วยเป็นครู (E-STEP)
- บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (E-CID)
- อัปเดตข้อมูลในทะเบียนประวัติ (E-CIU)
- สรุปผลการปฏิบัติงาน ผอ.รร. (E-SIES)
- สรุปผลการปฏิบัติงานบุคลากร (E-SIES)

๑๐. การขออนุญาตไปราชการต่างประเทศ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้ลงความเห็น รับรอง และยืนยัน “ไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน” ส่งให้ สพม.พลอต ก่อนเดินทางอย่างน้อย ๓๐ วัน ตามระเบียบ และให้ทำโครงการรองรับไว้ตั้งแต่ทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

๑๑. การทำ MOU กับต่างประเทศ ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ได้มีอำนาจในการดำเนินการดังกล่าว เป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ

๑๒. ปรับการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้ระบบออนไลน์เข้ามาให้บริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา <http://www.sec-plkutt.go.th/> พร้อมกับมีหนังสือส่งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนตามหนังสือ ศธ ๐๔๓๒๓/ว๗๕๗ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวจิรวรรณ สุรเสียง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มนโยบายและแผน

การสำรวจความเสียหายอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแผ่นดินไหว

ตามที่เกิดเหตุแผ่นดินไหว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ส่งผลกระทบต่อหลายพื้นที่ทั่วประเทศไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มีความห่วงใยในความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และได้มีหนังสือแจ้งเวียนถึงโรงเรียนในสังกัด ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว๑๕๑๔ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ขอให้ทุกโรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงและความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น และโดยเฉพาะอาคารเรียนที่มีความสูง อาจขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญในพื้นที่ อาทิ สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบและยืนยันว่าอาคารมีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัย

๒) สำรวจความเสียหายของอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแผ่นดินไหวดังกล่าว และตอบแบบสำรวจใน google form โดยข้อมูล ณ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ มีโรงเรียนในสังกัดตอบแบบสำรวจ จำนวน ๒๖ โรงเรียน จำแนกเป็นไม่ได้รับความเสียหาย จำนวน ๒๓ โรงเรียน ได้รับความเสียหาย แต่ไม่ประสงค์ขอรับงบประมาณ จำนวน ๑ โรงเรียน ได้รับความเสียหาย และประสงค์ขอรับงบประมาณ จำนวน ๒ โรงเรียน

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวทางการดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ประสบภัยจากเหตุแผ่นดินไหว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ หากมีโรงเรียนประสงค์ขอรับสนับสนุนงบประมาณ ขอให้จัดส่งเอกสารตามแนวทางดังนี้

เอกสารประกอบการจัดตั้งงบประมาณ กรณีโรงเรียนประสภภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หนังสือราชการของโรงเรียน
๒. เอกสารรายงานข้อมูลความขาดแคลน (กรณีขอก่อสร้างอาคารใหม่ทดแทน)
๓. แบบประมาณราคา ปร.๔ ปร.๕ และ ปร.๖ (กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซม)
๔. ภาพถ่ายสีที่สื่อให้เห็นถึงความเสียหายอย่างชัดเจน รายการละ ๓ ภาพ พร้อมรับรองความถูกต้อง
๕. บันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง
๖. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจความเสียหาย
๗. บันทึกรายงานผลการตรวจสอบความเสียหาย
๘. ประกาศพื้นที่ภัยพิบัติของหน่วยราชการ
๙. สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับอำเภอ/จังหวัด

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. ขอขอบคุณโรงเรียนในสังกัดที่ได้ซักซ้อมแผนเผชิญเหตุแผ่นดินไหว ก่อนการดำเนินการรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ การสอบคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ โดยใช้ระบบหรือวิธีการรับนักเรียนให้มีความปลอดภัย และให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามมาตรการ แนวทางการดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค รวมทั้งภัยต่าง ๆ ในพื้นที่แต่ละจังหวัด ภายหลังจากเหตุการณ์แผ่นดินไหว

๒. แจ้งประกาศการรับสมัครนักเรียนเพื่อยืนยันความจำเป็นในการเข้าเรียน (กรณีเด็กไม่มีที่เรียน) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ณ ศูนย์ประสานงานการรับนักเรียนประจำจังหวัด ประกาศผลการพิจารณาจัดสรรที่เรียนในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ และมอบตัวนักเรียน ณ โรงเรียนที่ได้รับจัดสรร ในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

สถานที่รับสมัคร

ศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน (จังหวัดพิษณุโลก) ที่ตั้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ถนนเลี่ยงเมืองพิษณุโลก - สุขวิทย ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๕๒๖ ๗๒๓๕-๖ ต่อ ๑๗ , ๐๖๒ ๓๑๐ ๙๐๘๐

ศูนย์ประสานงานการรับนักเรียน (จังหวัดอุตรดิตถ์) ที่ตั้ง ศูนย์ประสานงานประจำจังหวัดอุตรดิตถ์ โรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี เลขที่ ๗/๑ ถนนประชานิมิตร ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐๖๒ ๓๑๐ ๙๐๗๒

๓. มูลนิธิวารี-สังวรณ์ มอบทุนการศึกษา ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่มีฐานะยากจนและมีความประพฤติดี

มติที่ประชุม รับทราบ

ว่าที่ร้อยตรีสมจิตร รอดเรือง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. การสอบครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ

สรุปจำนวนผู้เข้ารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สพม.พิษณุโลก อุดรดิตถ์
 สภากาชาดไทย สภากาชาดเพื่อบรรเทาทุกข์และส่งเสริมให้ดำรงตำแหน่ง
ครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
 สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. 2568
“จำนวน 6 อัตรา”

สาขาวิชาเอก	4 พ.ช. 68	5 พ.ช. 68	6 พ.ช. 68	7 พ.ช. 68	8 พ.ช. 68	9 พ.ช. 68	10 พ.ช. 68	รวม
ภาษาอังกฤษ 1 อัตรา	2	0	1	0	0	1	0	4
สังคมศึกษา 3 อัตรา	5	3	2	0	1	0	3	14
สุขศึกษา 1 อัตรา	0	0	0	0	0	0	1	1
คอมพิวเตอร์ 1 อัตรา	0	0	0	0	0	2	2	4
รวมทั้งหมด	7	3	3	0	1	3	6	23

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	วันศุกร์ที่ ๔ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ (ไม่ในวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
๔. ประเมินประวัติและผลงาน	ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๕. สอบเขียน ๕.๑.๖ ความรอบรู้ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู ๕.๑.๗ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	วันเสาร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖. สอบสัมภาษณ์	
๗. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๘. รายงานกลับเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง	ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

หมายเหตุ: ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้
 ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๒/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 ๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๒/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 ๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖๒/ว ๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. การตรวจสอบค่าเช่าบ้าน ถ้าหมดสัญญาแล้ว ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจบ้านเช่าทุกครั้ง เมื่อสิ้นสุดสัญญา ให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๒. การจ้างครู ให้จ้างระเบียบพัสดุ ต้องได้รับการแจ้งจัดสรรงบประมาณจึงจะจัดจ้างได้ เน้นย้ำทางโรงเรียนได้ตรวจสอบและจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้อง เพื่อความรวดเร็วในการเบิกจ่าย

๓. การติดตามที่ได้รับงบประมาณผูกพัน ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้บริหารสัญญา หากมีปัญหา ให้แจ้งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาโดยเร็ว และงบประมาณปีเดียว ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส ๓

กลุ่มอำนวยการ

ฝากโรงเรียนได้ตรวจสอบประกาศคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานว่าหมดวาระแล้วหรือไม่ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้แจ้งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำการแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

นายพร ดั่งดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
นำเสนอที่ประชุมรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive Education) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงขอให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

ข้อกำหนดการดำเนินงาน

๑.๑ การแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบ ให้สถานศึกษาทุกแห่งแต่งตั้งหรือมอบหมายครูผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาพิเศษ โดยพิจารณาตามบริบทและความเหมาะสมของสถานศึกษา เพื่อกำกับดูแลและขับเคลื่อนงานการศึกษาพิเศษให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ การคัดกรองนักเรียน ดำเนินการคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษหรือนักเรียนพิการทางการศึกษา ตามแบบคัดกรองที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและเป็นระบบ

๑.๓ การรายงานข้อมูลในระบบสารสนเทศรายงานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษลงในระบบสารสนเทศสำหรับการศึกษาพิเศษ (ระบบ SET) ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่านักเรียนมีพัฒนาการดีขึ้นหรือย้ายออกจากสถานศึกษา ให้ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลโดยนำรายชื่อนักเรียนออกจากระบบ

๑.๔ การจัดการเรียนรู้และสนับสนุนนักเรียนจัดทำและดำเนินการตาม แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program: IEP) เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนแต่ละคน จัดการสอนซ่อมเสริมในด้านที่นักเรียนยังมีข้อบกพร่องหรือต้องการการพัฒนาเป็นพิเศษขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อการเรียนรู้ บริการ และความช่วยเหลืออื่น ๆ จากศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน

๕. การพัฒนาศักยภาพนักเรียนและบุคลากรนำสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เจตคติ และ ทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนทุกคนในสถานศึกษาปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ ให้มีความเหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาของนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๒. ขอแสดงความยินดีกับผู้บริหาร ครู นักเรียน ที่ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ คะแนนสูงกว่า ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ และระดับ สพฐ. ทุกรายวิชา



สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

“เรียนดี มีความสุข”

ขอแสดงความยินดีกับผู้บริหาร คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน

ผลการสอบ O-NET ม.6

สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของประเทศ และ สพฐ. ทุกรายวิชา





รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย			ผลต่างเทียบกับ	
	ระดับประเทศ	ระดับ สพฐ.	ระดับเขตพื้นที่	ระดับประเทศ	ระดับ สพฐ.
ภาษาไทย	42.21	42.93	43.17	+ 0.96	+ 0.24
สังคมศึกษา ฯ	35.77	35.97	36.35	+ 0.58	+ 0.38
ภาษาอังกฤษ	30.61	30.80	31.45	+ 0.84	+ 0.65
คณิตศาสตร์	21.76	21.99	23.32	+ 1.56	+ 1.33
วิทยาศาสตร์	26.95	29.05	29.81	+ 0.86	+ 0.76

ดร.ศิริวรรณ ชัยบุญ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

๓. ขอแสดงความยินดีกับนักเรียน ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

“เรียนดี มีความสุข”

ขอแสดงความยินดีกับนักเรียน
ชั้น ม.3 ที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน
รายวิชาภาษาอังกฤษ





โรงเรียน	จำนวน (คน)
โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม	1
โรงเรียนอุตรดิตถ์	1
รวมทั้งสิ้น	2

ดร.ศิริวรรณ ชัยบุญ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

“เรียนดี มีความสุข”

ขอแสดงความยินดีกับนักเรียน
ชั้น ม.3 ที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน
รายวิชาคณิตศาสตร์





โรงเรียน	จำนวน (คน)
โรงเรียนพิกุลทองพิทยาคม	32
โรงเรียนอุตรดิตถ์	7
โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม	4
โรงเรียนอุตรดิตถ์ดงรัก	2
โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา	1
รวมทั้งสิ้น	46

ดร.ศิริวรรณ ชัยบุญ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

๔. การเตรียมความพร้อมในการการสอบ PISA ให้โรงเรียนในสังกัดได้ช่วยเตรียมความพร้อมนักเรียนในการสอบ PISA ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ ขอขอบคุณโรงเรียนที่ได้ให้ความสำคัญและได้เข้าပါတดสอบ ON-DEMAND

๕. การเตรียมความพร้อมในการนิเทศห้องเรียนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขณะนี้อยู่ในระหว่างพัฒนาคู่มือจะส่งแจ้งโรงเรียนให้ทราบอีกครั้ง

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. ขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้ส่งครูผู้ช่วยเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในโลกยุคใหม่ กิจกรรม “การพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วย” โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ให้มีองค์ความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และเพื่อส่งเสริมทักษะการปฏิบัติงานอย่างครือมืออาชีพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น การอบรมครั้งนี้ มีข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จากโรงเรียนในสังกัดเข้าอบรม จำนวน ๘๓ คน คณะวิทยากรและคณะทำงาน จำนวน ๕๗ คน รวมทั้งสิ้น ๑๔๐ คน มีระยะเวลาในการอบรม ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพุทธนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

๒. ผাগประชาสัมพันธ์ไปยังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการต่อไปประกอบวิชาชีพให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

๓. การจัดเก็บข้อมูลการได้รับรางวัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จัดทำฐานข้อมูลการได้รับรางวัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยจัดทำ Google Form การได้รับรางวัล แบ่งเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑. รางวัลของสถานศึกษา
๒. รางวัลของผู้บริหารสถานศึกษา
๓. รางวัลของครูผู้สอน
๔. รางวัลของนักเรียน

โดยแต่ละประเภทแบ่งเป็นรางวัลระดับต่าง ๆ และสามารถกรอกข้อมูลได้ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ที่ ศธ ๐๔๓๒๓/ว๕๘๓๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

การจัดทำข้อมูล DMC รอบข้อมูลสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๗ ข้อมูลนักเรียนในรอบนี้ต้องเป็นนักเรียนที่สอบปลายภาคเรียน ๒๕๖๗ ที่โรงเรียนเราเท่านั้น ห้ามกรอกนักเรียนที่จบปีการศึกษา ๒๕๖๗ จากที่อื่นเข้าระบบ และนักเรียนที่มาสมัครใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

การย้ายออก สามารถย้ายนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนก่อนสอบปลายภาคปีการศึกษา ๒๕๖๗ การออกกลางคันจำหน่าย ให้ขออนุญาตจากกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาก่อนดำเนินการจำหน่ายเมนูทำข้อมูลจบการศึกษา จะสามารถทำได้ในหัวข้อ (๓๒) โดยทำในเมนู ๓.๒.๒ ทำข้อมูลนักเรียนทุกคนก่อนตามด้วย ๓.๒.๒.๑ และ ๓.๒.๒.๒ ต้องทำทั้งสามเมนูถึงจะยืนยันข้อมูลได้

ปุ่มยืนยันจะสามารถกดได้ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ปีระบบในวันเดียวกันเวลา ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

การประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ จัดประชุม ณ โรงเรียนจ่านกร้อง โดยมีสหวิทยาเขตวังจันทร์เป็น
เจ้าภาพการดำเนินงาน รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายชุตiphong พิชัยสุวัฒน์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางฉันทยา พิชัยสุวัฒน์)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ