



# ธรรมเนียมโรงเรียน โรงเรียนนครไทย พุทธศักราช ๒๕๖๔



สํานักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

**ระเบียบโรงเรียนนครไทย**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลกอุตรดิตถ์**

---

**หมวดที่ 1 บททั่วไป**

**ส่วนที่ 1**

1. การประพฤติใดที่ได้ชื่อว่าประพฤตินิด หรือพยายามประพฤตินิด หรือด้วยวิธีอื่นใดที่เป็นความผิด จะต้องได้รับโทษตามความผิดนั้น
2. การไม่ปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ถือว่ามีความผิด จะต้องได้รับโทษ
3. การประพฤติใดอันเป็นความผิดโดยเจตนา ได้แก่ การประพฤติโดยรู้สำนึกในการกระทำ และประสงค์ต่อผล หรือ ย่อมเล็งเห็นผลของการกระทำ จะต้องได้รับโทษตามความผิดนั้น ๆ
4. การประพฤตินิดใด ๆ ถึงแม้จะไม่สำเร็จก็ตาม จะต้องรับโทษตามความผิดนั้น ๆ
5. ความผิดที่ได้กระทำลงโดยการบังคับขู่เข็ญ จ้างวาน หรือยุยงส่งเสริม หรือให้ความสะดวก หรือให้ความช่วยเหลือ หรือให้การสนับสนุน หรือด้วยวิธีอื่นใด ทั้งผู้ชี้ และผู้กระทำจะต้องได้รับโทษตามความผิดที่ได้กระทำลงไป
6. เมื่อการประพฤติใดอันเป็นความผิดหลายกรรมต่างกัน จะต้องได้รับผิดทุกกรรมเป็นกระทงความผิดไป
7. การประพฤตินิดอีก ถือว่าผู้ประพฤตินิดมีเจตนาจงใจที่จะฝ่าฝืนโดยชัดแจ้ง จะต้องได้รับโทษเพิ่มขึ้นตามความผิดนั้น ๆ
8. การประพฤตินิด จะถือเอาความไม่รู้กฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน แก้วตัวเพื่อให้พ้นผิดนั้นไม่ได้

**ส่วนที่ 2**

1. การไม่ตั้งใจเรียน ไม่เชื่อฟัง กระด้างกระเดื่องต่อครูอาจารย์ หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียน หรือด้วยเหตุอื่นใดอันไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ให้ครูอาจารย์ที่พบเห็นการกระทำความผิดของนักเรียนได้ลงโทษนักเรียนผู้กระทำผิดนั้นด้วยตนเอง หรือส่งให้ครูอาจารย์เวรประจำวัน หรือครูประจำชั้น หรือ หัวหน้าระดับ หรือกรรมการงานบริหารกิจการนักเรียนตามแต่จะเห็นสมควรสำหรับความผิดนั้น ๆ
2. การประพฤตินิดตามข้อ 1 ไม่ว่าในชั้นเรียน หรือนอกชั้นเรียน หรือนอกบริเวณโรงเรียน จะต้องรับผิดตามความผิดนั้น ๆ
3. ในเมื่อไม่มีบทธรรมนุญการปกครองนักเรียนบังคับแก่กรณีใดๆ ให้วินิจฉัยกรณีนั้นไปตามความเหมาะสมของโรงเรียน

4. ในกรณีที่มีปัญหาว่าการประพฤติผิด หรือการปฏิบัติใดหรือข้อขัดแย้ง ไม่เป็นไปตามธรรมเนียม การปกครองนี้ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด
5. การทำทัณฑ์บนมีผลบังคับตลอดหลักสูตรที่เรียนอยู่
6. การหักคะแนนความประพฤติมีผลบังคับใช้ตลอดหลักสูตรที่เรียนอยู่

## หมวดที่ 2 เครื่องแต่งกาย

### ส่วนที่ 1 เครื่องแบบนักเรียนชาย

#### ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

1. เสื้อ เสื้อเชิ้ตคอตั้ง ใช้ผ้าขาว แขนสั้น ตัดตัวตรงไม่รัดรูป มีกระเป๋าดัดหน้าอกด้านซ้าย เหนือกระเป๋าสีขึ้นไป 2 เซนติเมตร ให้ปักชื่อ - นามสกุลของนักเรียนและป้ายห้อง บนอกเสื้อด้านขวาให้ปักอักษรย่อ น.ท. ใต้อักษรย่อ น.ท. ลงมาให้ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย การปัก น.ท. เลขประจำตัว และชื่อ - นามสกุล ให้ปัก ตามแบบและขนาดของทางโรงเรียนที่กำหนดไว้ โดยให้ปักทึบด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน
2. กางเกง สีทึบเนื้อไม่มัน ไม่มีกระเป๋าลังขาสั้น พันกลางสะบ้าหัวเข่าขึ้นมา 5 เซนติเมตร
3. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีทึบ ขนาดกว้าง 2.5 - 5 เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นรูป สี่เหลี่ยมผืนผ้าแนวตั้ง สีเงินหัวกลัดอันเดียว หรือจะใช้เข็มขัดลูกเสื้อแทนก็ได้
4. ถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาลไม่มีลวดลาย และสวมใส่ให้อยู่เหนือข้อเท้า
5. รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกสีน้ำตาลผูกหลังเท้า

#### ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. เสื้อ เสื้อเชิ้ตคอตั้ง ใช้ผ้าขาว แขนสั้น ตัดตัวตรงไม่รัดรูป มีกระเป๋าดัดหน้าอกด้านซ้าย เหนือกระเป๋าสีขึ้นไป 2 เซนติเมตร ให้ปักชื่อ - นามสกุลของนักเรียนและป้ายห้อง บนอกเสื้อด้านขวาให้ปักอักษรย่อ น.ท. ใต้อักษรย่อ น.ท. ลงมาให้ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย การปัก น.ท. เลขประจำตัว และชื่อ - นามสกุล ให้ปัก ตามแบบและขนาดของทางโรงเรียนที่กำหนดไว้ โดยให้ปักทึบด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน
2. กางเกง สีดำสนิท ไม่มีกระเป๋าลังขาสั้น พันกลางสะบ้าหัวเข่าขึ้นมา 5 เซนติเมตร
3. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง 2.5 - 5 เซนติเมตร หัวเข็มขัดสี่เหลี่ยมผืนผ้าแนวตั้ง สีเงินหัวกลัดอันเดียว
4. ถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย และสวมใส่ให้อยู่เหนือข้อเท้า
5. รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกสีดำผูกหลังเท้า

## ส่วนที่ 2 เครื่องแบบนักเรียนหญิง

### ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

1. เสื้อ ใช้ผ้าขาวเนื้อเกลี้ยงชนิดหนา เสื้อแบบคอพับในตัว ปลายแขนเสื้อมีจีบเล็กน้อย ริมขอบล่างด้านขวาติดกระเปาะ บนอกเสื้อด้านซ้ายให้ปักชื่อ - นามสกุลของนักเรียนและป้ายห้อง บนอกเสื้อด้านขวาให้ปักอักษรย่อ น.ท. ใต้อักษรย่อ น.ท. ลงมาให้ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย การปัก น.ท. เลขประจำตัว และชื่อ - นามสกุล ให้ ปักตามแบบและขนาดของทางโรงเรียนที่กำหนดไว้ โดยให้ปักที่บดด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน

2. หูกระต่าย ใช้ผ้าสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย

3. กระโปรง ใช้ผ้าเนื้อเกลี้ยงชนิดหนาสีกรมท่า ด้านหน้าและด้านหลังจีบเป็นกลีบข้างละ 3 กลีบ ความยาวของกระโปรงวัดจากจากสะบ้าหัวเข่าลงไป 5 เซนติเมตรและชายกระโปรงกว้าง 5 เซนติเมตร

4. ถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย และสวมใส่ให้อยู่เหนือข้อเท้า

5. รองเท้า ใช้รองเท้าหนังสีดำสนิท ไม่มีลวดลาย ส้นเตี้ย หุ้มส้นปลายมน มีสายรัดรองเท้า

### ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. เสื้อ ใช้ผ้าขาวเนื้อเกลี้ยงชนิดหนา เวลาสวมให้เก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง ตัวเสื้อไม่มีกระเปาะบนอกอกเสื้อด้านซ้ายให้ปักชื่อ - นามสกุลและป้ายห้อง บนอกเสื้อด้านขวาให้ปักอักษรย่อ น.ท. ใต้อักษรย่อ น.ท. ลงมาให้ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย การปักให้ปักตามแบบและขนาดของทางโรงเรียนที่กำหนดไว้ โดย ให้ปักที่บดด้วยไหมหรือด้ายสีน้ำเงิน

2. กระโปรง ใช้ผ้าเนื้อเกลี้ยงชนิดหนาสีดำ ด้านหน้าและด้านหลังจีบเป็นกลีบข้างละ 3 กลีบ ความยาวของกระโปรงวัดจากจากสะบ้าหัวเข่าลงไป 5 เซนติเมตร และชายกระโปรงกว้าง 5 เซนติเมตร

3. เข็มขัด ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง 2.5 - 5 เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นสีดำรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแนวตั้ง

4. ถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย และสวมใส่ให้อยู่เหนือข้อเท้า

5. รองเท้า ใช้รองเท้าหนังสีดำสนิท ไม่มีลวดลาย ส้นเตี้ย หุ้มส้นปลายมน มีสายรัดรองเท้า

## ส่วนที่ 3 ขนาดและตัวอย่าง เครื่องหมายของโรงเรียน

นักเรียนทุกคนต้องปักเสื้อ ตามขนาดและแบบตัว อักษร น.ท. เลขประจำตัว ชื่อ-สกุล ของ นักเรียน ซึ่งทางโรงเรียนกำหนดขนาดและแบบของทางโรงเรียนไว้ดังนี้

น.ท. แต่ละตัวมีขนาดกว้าง 1 เซนติเมตร สูง 1.5 เซนติเมตร

เลขประจำตัว แต่ละตัวมีขนาดกว้าง 1 เซนติเมตร สูง 1 เซนติเมตร

ชื่อ - นามสกุล แต่ละตัวมีขนาดกว้างสูง 1 เซนติเมตร

ป้ายห้อง ติดด้านบนชื่อ - นามสกุล

## ส่วนที่ 4 ชุดพลศึกษา

### ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ชายและหญิง

1. เสื้อ เป็นเสื้อคอปก สีแดงสด ต้องเป็นเสื้อพละของโรงเรียน ขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป ปักชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัว ชื่อย่อ น.ท. และป้ายห้องใช้แบบเดียวกับการปักเสื้อนักเรียน

2. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มขายาวปลายขาจัม สีกกรมท่า ด้านหลังขากางเกงมีแถบสีขาว-แดง ต้องเป็น กางเกงพละของโรงเรียน มีความยาวขนาดพอเหมาะกับตัวไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป

### 3. รองเท้า

- นักเรียนชาย ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลหรือสีขาว ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกผูกหลัง รองเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาลหรือสีขาว

- นักเรียนหญิง ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกสีขาวผูกหลังรองเท้า ถุงเท้าสีขาว

### ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ชายและหญิง

1. เสื้อ เป็นเสื้อคอปก สีแดงสด ต้องเป็นเสื้อพละของโรงเรียน ขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่ รัดรูปหรือใหญ่เกินไป ปักชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัว ชื่อย่อ น.ท. และป้ายห้องใช้แบบเดียวกับการปักเสื้อนักเรียน

2. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มขายาวปลายขาจัม สีกกรมท่า ด้านหลังขากางเกงมีแถบสีขาว-แดง ต้องเป็น กางเกงพละของโรงเรียน มีความยาวขนาดพอเหมาะกับตัวไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป

### 3. รองเท้า

- นักเรียนชาย ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำหรือสีขาว ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกผูกหลังรองเท้า ถุงเท้าสีขาว

- นักเรียนหญิง ใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว ไม่มีลวดลาย ชนิดหุ้มส้น มีเชือกสีขาวผูกหลังรองเท้า ถุงเท้าสีขาว

### ส่วนที่ 5 ชุดวัฒนธรรม

1. เสื้อ ต้องเป็นเสื้อวัฒนธรรมที่ของโรงเรียนกำหนด ขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป

2. กางเกง ใช้กางเกงนักเรียนตามระดับชั้น

3. กระโปรง ใช้กระโปรงตามระดับชั้น

4. รองเท้า ใช้รองเท้านักเรียนตามระดับชั้น

### ส่วนที่ 6 การแต่งกายประจำวัน

1. วันจันทร์ ให้แต่งกายด้วยชุดนักเรียน หรือชุดพละ ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน

2. วันอังคาร ให้แต่งกายด้วยชุดนักเรียน หรือชุดพละ ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน

3. วันพุธ ให้แต่งกายด้วยชุดพละ ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน

4. วันพฤหัสบดี

- นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ให้แต่งเครื่องแบบตามกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้แต่งกายด้วยชุดนักเรียน หรือชุดพละ ให้เป็นไป ตามระเบียบของโรงเรียน ยกเว้น ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน

5. วันศุกร์ ให้แต่งกายชุดวัฒนธรรมตามแบบของโรงเรียน

6. ชุดพละ ให้แต่งเฉพาะวันที่มีการเรียนวิชาพลศึกษา เท่านั้น

7. การแต่งกายในข้อที่ 1-5 ให้แต่งกายตามที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น เว้นแต่ทางโรงเรียนจะ

กำหนดให้แต่งเป็นครั้งคราวไป

8. นักเรียนหญิงให้สวมเสื้อทับในสีขาวและไม่มีลวดลาย เท่านั้น

### หมวดที่ 3 ทรงผม

#### ส่วนที่ 1 นักเรียนชาย

##### ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- ไว้ผมทรงสูง ตีนผมไม่เกินร่องเบอร์ 1 ด้านบน ไม่เกินร่องเบอร์ 2

##### ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ไว้ผมทรงสูง ตีนผมให้ไม่เกินร่องเบอร์ 2 ด้านบน ไม่เกินร่องเบอร์ 3

#### ส่วนที่ 2 นักเรียนหญิง

##### ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย

นักเรียนหญิงจะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ ถ้าไว้ผมสั้นความยาวต้องไม่เกินปลายคางของตนเอง ถ้าไว้ผมยาวต้องมีตรวจผูกโบว์โรงเรียนให้เรียบร้อยความยาวของผมต้องไม่เกินกลางหลัง ห้ามตัด ซอย เซ็ท ม้วน ห้ามย้อมสีผม ห้ามใช้น้ำมันทาผม สเปรย์ฉีดผม หรือห้ามใช้เครื่องประดับติดผม ยกเว้นเพียงกิ๊บสีดำเพียงสีเดียวเท่านั้น

**หมายเหตุ** การตัดผม ให้นักเรียนชาย-หญิงทุกระดับ ตัดทุกเดือน ในสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน

### หมวดที่ 4 เครื่องประดับ

1. อนุญาตให้ใช้นาฬิกาได้ แต่ต้องใช้สายที่สุภาพ
2. สร้อยแขวนสัญลักษณ์ทางศาสนา ให้ใช้สายสแตนเลสหรือสายร่ม โดยสวมใส่ให้มิดชิด
3. เครื่องประดับอื่น ๆ นอกจากนาฬิกา ถ้ายังฝ่าฝืนสวมใส่มา ทางโรงเรียนจะยึดไว้จะขอรับคืนได้ ก็ต่อเมื่อผู้ปกครองมาทำเรื่องขอรับคืนจากทางโรงเรียน โรงเรียนจึงจะคืนให้

### หมวดที่ 5 โทรศัพท์มือถือ

โรงเรียนอนุโลมให้สามารถนำโทรศัพท์มือถือเข้ามาใช้ในบริเวณโรงเรียนได้ แต่ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารในขณะที่มีการเรียนการสอน ยกเว้นได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนให้ใช้เพื่อการเรียนการสอน ในระหว่างเรียนมีเสียงโทรศัพท์ดังขึ้นให้ครูผู้สอนบันทึก ปค. 4 พร้อมเก็บรักษาโทรศัพท์มือถือไว้เป็นเวลา 7 วันทำการ เมื่อครบกำหนดแจ้งให้ผู้ปกครองมาเซ็นรับโทรศัพท์มือถือคืน

## หมวดที่ 6 กระเป๋า

ให้ใช้ตามแบบทางโรงเรียนกำหนดเท่านั้น

## หมวดที่ 7 การเดินทางและการจราจร

1. ห้ามนักเรียนขับซึ่รถยนต์จักรยานยนต์หรือรถจักรยานมาโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน
2. นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนต้องจอดในบริเวณที่โรงเรียนกำหนด
3. นักเรียนต้องแจ้งให้ผู้ปกครองร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎหมายจราจรดังนี้
  - 3.1 จอดรถรับ-ส่งนักเรียนที่ถนนหน้าโรงเรียนบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้จอด หากเป็นรถรับส่งให้จอดรับ-ส่งนักเรียนภายในบริเวณโรงเรียนกำหนด
  - 3.2 ไม่จอดรถรอนักเรียนในโรงเรียนในที่ห้ามจอดหรือจอดกีดขวางการจราจรในโรงเรียน
  - 3.3 ห้ามใช้สัญญาณแตรรถหรือเร่งเครื่องรถให้เกิดเสียงดังเกินปกติในโรงเรียน
  - 3.4 ห้ามนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นขับซึ่รถจักรยานยนต์หรือรถยนต์มาโรงเรียน
  - 3.5 ห้ามนักเรียนซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์เกิน 1 คนและต้องสวมหมวกนิรภัย
  - 3.6 เชื้อเพลิงการปฏิบัติงานของครูเวร ยามรักษาการณ์หรือนักเรียนที่โรงเรียนมอบหมายอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรในโรงเรียนและการรับ-ส่งนักเรียน
4. การเดินบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียนนักเรียนต้องเดินแถวเรียงหนึ่งบนเส้นทางที่กำหนดขีดขอบด้านขวา
5. ไม่เล่นบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียน
6. เมื่อเดินทางโดยสารประจำทางห้ามห้อยโหนหรือยืนบนบันไดหรือช่องทางขึ้น
7. ระหว่างเดินทางไม่ว่าโดยการเดินเท้าหรือรถโดยสารนักเรียนต้องรักษาชื่อเสียงของโรงเรียนเสมอโดย
  - 7.1 แต่งกายให้เรียบร้อย
  - 7.2 ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นหรือไม่แสดงกิริยาวาจาหยาบคายก้าวร้าวทั้งต่อเพื่อนและบุคคลอื่น
8. ก่อนออกจากบ้านและกลับถึงบ้านต้องทำความเคารพบิดามารดาและผู้ปกครองเมื่อมาถึงโรงเรียนและก่อนออกจากโรงเรียนต้องทำความเคารพครูผู้ปฏิบัติเวรหน้าประตูทางเข้า

## หมวดที่ 8 การมาโรงเรียนของนักเรียน

1. นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 7.30 น. เพื่อทำกิจกรรมตอนเช้าทำเวรห้องเรียนและเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและเมื่อนักเรียนเข้ามาในโรงเรียนแล้วไม่ว่ากรณีใด จะออกจากโรงเรียนไม่ได้จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียนหรือได้รับอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน

2. นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตามกิจกรรมตอนเช้าดังนี้

2.1. เข้าแถวเคารพธงชาติตามที่โรงเรียนกำหนดทุกคน

2.2. พบครูที่ปรึกษาในห้องเรียนหรือบริเวณที่โรงเรียนกำหนดทั้งนี้ให้เป็นไปตามตารางที่โรงเรียนกำหนดนักเรียนคนใดไม่ร่วมมือถือว่ามีความผิด

3. นักเรียนต้องหยุดทำความเคารพครูเวรประจำวันทีประตุ

4. นักเรียนที่มาถึงหลังเวลา 08.00 น. ถือว่ามาสายให้ครูเวรประตุดูแลให้นักเรียนปฏิบัติตามกิจกรรมตอนเช้า บริเวณที่ครูเวรกำหนด และให้ครูเวรดูแลตรวจการแต่งกาย ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับนักเรียนอย่างเข้มงวดและให้นักเรียนบันทึกข้อมูลการมาโรงเรียนในแบบบันทึก ส่งที่งานบริหารงานกิจการนักเรียน

5. การเข้าเรียนแต่ละชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องไปตามเวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้ในตารางสอนถ้านักเรียนเข้าห้องเรียนช้าหลังการสอนไปแล้ว 10 นาทีถือว่า “เข้าเรียนช้า” ถ้าไม่เข้าเรียนในชั่วโมงใดที่เป็นชั่วโมงเรียนให้ถือว่า “หนีเรียน” ทั้งสองกรณีถือว่านักเรียนมีความผิด

5.1 นักเรียนที่เป็นเวรประจำวันต้องดูแลความสะอาดห้องเรียนให้สะอาดตลอดเวลาดูแลการเปิด-ปิดไฟฟ้าและพัดลมด้วย

5.2 ครูผู้สอนต้องรายงานนักเรียนที่เข้าเรียนช้าและหนีเรียนให้ครูที่ปรึกษาทราบทุกครั้งโดยบันทึกลงในแบบบันทึกบันทึกการเรียนการสอนของฝ่ายบริหารงานวิชาการ

6. การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องได้รับการอนุญาตจากครูที่ปรึกษาหรือครูผู้สอนในคาบเรียนนั้นๆ ครูหัวหน้าระดับ และรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน โดยขอแบบฟอร์มการออกนอกบริเวณที่ห้องปกครอง

## หมวดที่ 9 การขาดเรียนและการลา

1. เมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียนโดยไม่แจ้งสาเหตุถือว่านักเรียน “ขาดเรียน”

2. ทุกครั้งที่นักเรียนไม่มาโรงเรียนให้นักเรียนหรือผู้ปกครองนักเรียนแจ้งครูที่ปรึกษา

3. ใบลาเป็นแบบที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้ และต้องลงนามโดยบิดามารดาหรือผู้ปกครองที่มามอบตัวนักเรียนเมื่อวันแรกเข้าเรียนซึ่งมีลายเซ็นตัวอย่างไว้ที่โรงเรียนเท่านั้น และโรงเรียนถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปกครองเมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียนหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน

4. กรณีนักเรียนเข้ามาในบริเวณโรงเรียนแล้วต้องการออกไปนอกบริเวณโรงเรียนต้องปฏิบัติดังนี้

4.1 ต้องมีใบลาจากผู้ปกครองตามแบบที่กำหนดไว้

4.2 ส่งแบบใบลาให้ครูที่ปรึกษาลงชื่อรับทราบนำไปแนบไว้ในสมุดบันทึกการสอน หรือการออกนอกบริเวณโรงเรียนไปทำธุระอื่น ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

4.3 โรงเรียนมอบหมายให้รองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้ที่ได้รับหมายลงนามอนุญาตในแบบ อนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนออกจากโรงเรียน

4.4 กรณีนักเรียนเจ็บป่วยระหว่างเวลาเรียน ให้แจ้งครูประจำห้องพยาบาลซึ่งเป็นผู้พิจารณาว่า ควรให้นักเรียนกลับบ้านหรือถ้าเห็นสมควรนอนพักที่ห้องพยาบาล

5. โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนในกรณีต่อไปนี้

5.1 ผู้ปกครองขออนุญาตทางโทรศัพท์

5.2 ผู้ปกครองให้บุคคลอื่นมารับตัวนักเรียนโดยไม่มีแบบขออนุญาตที่ถูกต้อง

5.3 นักเรียนอ้างว่าผู้ปกครองไม่อยู่หรือไม่สามารถลงชื่อในใบลาหรือใบอนุญาตได้

6. กรณีที่นักเรียนขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุโรงเรียนจะดำเนินการดังนี้

6.1 มอบให้ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครองตามความเหมาะสมเมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกัน 3-5 วันและถือว่าการแจ้งครั้งที่ 1

6.2 มอบให้ครูที่ปรึกษาร่วมกับหัวหน้าระดับชั้นเชิญผู้ปกครองมาโรงเรียนเพื่อปรึกษาในนาม บริหารงานกิจการนักเรียน โดยจัดทำหนังสือส่ง ทอรับ เมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเกิน 5 วัน และถือว่าการแจ้ง ครั้งที่ 2

6.3 กรณีที่นักเรียนขาดเรียนติดต่อกัน 15 วัน โดยผู้ปกครองไม่แจ้งสาเหตุเป็นลายลักษณ์อักษร และครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามข้อ 6.1 ถึง 6.2 แล้ว ครูที่ปรึกษาแจ้งต่อนายทะเบียน

### หมวดที่ 10 การเรียนในชั่วโมงเรียน

1. ในระหว่างเวลาเรียนนักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน
2. ห้ามใช้โทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารอื่นใดภายในโรงเรียน
3. ห้ามนำวิชาอื่นมาทำโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ต้องตั้งใจเรียน ฟังคำอธิบายของครู ด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่ลุกออกจากที่นั่ง โดยไม่ได้รับอนุญาต
5. ในกรณีครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้นักเรียนทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเป็นระเบียบไม่กระทำการใดๆ รบกวนห้องใกล้เคียงให้เป็นที่เดือดร้อน เมื่อเวลาผ่านไป 10 นาทีแล้วครูไม่มาสอนให้หัวหน้าห้องไปเชิญครูผู้สอนและแจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้น ๆ ตามลำดับ
6. เมื่อมีการเปลี่ยนที่เรียน ให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์การเรียนของตนเข้ากระเป๋าและนำติดตัวเดินเข้าแถว เปลี่ยนวิชาเรียนอย่างเป็นระเบียบด้วยความสงบ ไม่รบกวนห้องต่าง ๆ

7. กรณีเปลี่ยนชั่วโมงเรียนหรือเปลี่ยนครูผู้สอนโดยไม่เปลี่ยนที่เรียน ห้ามนักเรียนออกนอกห้องเรียนให้รออยู่ในห้องด้วยความสงบเรียบร้อย เตรียมสมุดหนังสือหรืออุปกรณ์การเรียน ให้พร้อมที่จะเรียนในวิชาต่อไป

8. กรณีเรียนนอกห้องเรียน สนาม ห้องประชุม หรือที่อื่นใดรวมทั้งการพบครูที่ปรึกษาในชั่วโมงโฮมรูมให้ปฏิบัติเสมออยู่ในห้องเรียน

### **หมวดที่ 11 การขออนุญาตออกนอกห้องเรียนหรือเข้าห้องเรียนในขณะเรียน**

1. เมื่อมีธุระต้องออกนอกห้องเรียนให้นักเรียนขออนุญาตครูผู้สอนทุกครั้ง และก่อนเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตทุกครั้งเช่นกัน

2. การขออนุญาตเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตที่ประตูหน้าห้องเรียน ห้ามขออนุญาตหรือเข้าห้องเรียนทางประตูหลังห้องเรียน

3. เมื่อนักเรียนต้องการพบนักเรียนคนใดในระหว่างที่ครูกำลังสอนต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อน

### **หมวดที่ 12 สิ่งของต้องห้ามมิให้นำมาโรงเรียน**

1. ห้ามนักเรียนนำสิ่งของเหล่านี้เข้ามาโรงเรียนโดยเด็ดขาด

1.1 บุหรี่สุราของมีนเมาหรือยาเสพติดทุกประเภท

1.2 อุปกรณ์การเล่นพนันทุกประเภท

1.3 อาวุธ วัตถุระเบิดสิ่งของที่สามารถใช้เป็นอาวุธไม่ใช่อุปกรณ์การเรียนทุกประเภท

1.4 ของผิดกฎหมายทุกชนิด

2. ห้ามนักเรียนใช้หรือนำมาในโรงเรียนเพื่อใช้ในขณะแต่งเครื่องแบบนักเรียน

2.1 เครื่องประดับทุกประเภท

2.2 เครื่องสำอางทุกประเภท

3. ห้ามนักเรียนนำสิ่งของต่อไปนี้เข้ามาในโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตล่วงหน้าแล้ว

3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ห้ามนำรถยนต์และรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

3.2 ของเล่นทุกประเภทที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ตนเองและผู้อื่นเช่นธนูลูกดอก วัตถุอื่นที่มีลักษณะเทียบเคียงกัน

3.3 สินค้าทุกประเภทที่นำมาจำหน่ายในโรงเรียน

4. ห้ามนักเรียนใช้หรือนำทรัพย์สินที่มีค่ามาก มาโรงเรียนถ้ามีความจำเป็นให้แจ้งครูที่ปรึกษาทราบทันที

5. กรณีที่นักเรียนนำสิ่งของต้องห้ามตามระเบียบมาโรงเรียน โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบถ้ามีการสูญหาย  
ทั้งที่ถูกยึดไว้หรือยังมิได้ถูกยึดไว้เพราะถือว่านักเรียนทำผิดกฎระเบียบของโรงเรียน

6. กรณีที่นักเรียนทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน โรงเรียนให้นักเรียนติดต่อผู้ปกครองเพื่อมารับของคืน

### หมวดที่ 13 การรับประทานอาหารในโรงเรียน

1. นักเรียนรับประทานอาหารเฉพาะในบริเวณโรงอาหารเท่านั้น และห้ามนำอาหารหรือภาชนะต่างๆ  
ออกจากโรงอาหาร

2. นักเรียนรับประทานอาหารได้เฉพาะเวลาที่กำหนดให้เท่านั้น คือ

2.1 ช่วงเช้าก่อนเวลา 07.40 น.

2.2 ช่วงพักกลางวันตามที่โรงเรียนกำหนด

3. การเปิดขายอาหารในโรงอาหารนักเรียนสามารถซื้อและรับประทานได้ตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น

4. การซื้อของที่สหกรณ์ร้านค้าก่อนเวลา 07.40 น. และช่วงพักกลางวันซื้ออาหารเครื่องดื่มและสินค้า  
ภายในสหกรณ์ได้ทุกชนิด ระหว่างเวลาเรียนให้ซื้อได้เฉพาะเครื่องเขียน แบบเรียนที่เกี่ยวกับการเรียนเท่านั้น

5. ในระหว่างเวลาเรียนห้ามนักเรียนออกไปซื้อหรือรับประทานอาหารนอกจากร้านค้าที่นั่น

6. อนุญาตให้นักเรียนนำอาหารมาจากบ้านได้เพื่อนำมารับประทานในโรงอาหาร  
และรับประทานตามเวลาที่กำหนดเท่านั้น

7. นักเรียนต้องรับประทานอาหารอย่างมีมารยาท ห้ามนั่งบนโต๊ะอาหารหรือทิ้งเศษอาหารไว้บนโต๊ะ  
รับประทานเสร็จแล้วรีบลุกเพื่อเอื้อเฟื้อที่นั่งให้กับผู้มาทีหลัง

8. วัสดุโรงอาหารทั้งภาชนะโต๊ะม้านั่งรวมทั้งพื้นและฝาผนังล้วนเป็นของใช้ร่วมกัน นักเรียนต้องช่วยกัน  
รักษาความสะอาดและรักษาสภาพของวัสดุเหล่านั้น ความทั้งความสะอาดของร่างกายตนเองก่อน และหลังการ  
รับประทานอาหาร

9. เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้เก็บภาชนะและทิ้งเศษอาหารในที่ที่กำหนดให้ และแยกประเภทขยะ  
ตามที่กำหนดไว้

### หมวดที่ 14 การแสดงความเคารพของนักเรียน

1. การแสดงความเคารพของนักเรียนอาจทำได้หลายวิธี เช่น ยืนตรงค่านับ ไหว้ กราบ วันทยหัตถ์  
วันทยาอวุธรวมทั้งการแสดงกิริยาวาจาอย่างสำรวมสงบนิ่งนอบน้อม หรือการแสดงความเคารพตามแบบของศาสนา  
ต่างๆ ด้วยซึ่งนักเรียนต้องใช้ตามกาลเทศะที่เหมาะสมในชีวิตประจำวันทั้งในและนอกโรงเรียน

2. ผู้ที่นักเรียนต้องแสดงความเคารพตามขนบธรรมเนียมเสมอคือบิดามารดาครูญาติผู้ใหญ่หรือผู้ที่ควรเคารพอื่น ๆ พร้อมทั้งใช้กิริยาวาจาอย่างสุภาพกับท่านเสมอทั้งในและนอกโรงเรียน

3. นักเรียนต้องทำความเคารพครูตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทยทั้งในและนอกโรงเรียน

4. การทำความเคารพในห้องเรียน ต้องทำดังนี้

4.1 เมื่อผู้ที่ควรเคารพมาเข้ามาในห้องเรียนให้หัวหน้าห้องเป็นผู้บอกทำความเคารพด้วยคำว่า “นักเรียนทั้งหมด” ให้นักเรียนทุกคนหยุดทำงานทันทีแล้วหัวหน้าบอกต่อทันทีว่า “ทำความเคารพ” ให้นักเรียนทุกคนทำความเคารพพร้อมกัน

4.2 นักเรียนจะพูดกับครูให้ยืนตรง แต่ถ้าครูนั่งเก้าอี้ให้นักเรียนนั่งคุกเข่า

4.3 เมื่อจะพบครูหรือเมื่อจะกลับให้แสดงความเคารพ ไหว้

5. การทำความเคารพครูนอกห้องเรียน

5.1 เมื่ออยู่ในแถวให้หัวหน้าสั่งว่า “แถว...ตรง” นักเรียนทุกคน “ยืนตรง”

5.2 ขณะครูเดินผ่านให้นักเรียนหยุดยืนตรงแล้วไหว้

5.3 เมื่อครูยืนอยู่กับที่นักเรียนจะเดินผ่านหรือครูเดินนำหน้านักเรียนจะเดินแซงไปให้นักเรียน “ไหว้” แล้วเดินก้มตัวเล็กน้อยค่อยผ่านหรือแซงไป

5.4 เมื่อพบครูนอกโรงเรียนนักเรียนทำความเคารพตามความเหมาะสมแก่กาลเทศะ

6. การทำความเคารพกรณีอื่นๆ ให้ถือระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการทำความเคารพของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2530 ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน 2530

7. นักเรียนต้องสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไปรู้จักใช้คำว่า “สวัสดี” “ขอโทษ” และ “ขอบคุณ” ตามโอกาสที่เหมาะสมอยู่เสมอ

8. นักเรียนต้องเข้าแถวในพิธีเชิญธงชาติเพื่อแสดงออกถึงการเคารพสถาบันของชาติศาสนา พระมหากษัตริย์และสถาบันโรงเรียนรวมทั้งฟังโอวาทคำชี้แจงจากครูด้วยอาการสงบและสำรวมงดทำภารกิจอื่น ๆ เป็นการชั่วคราว

9. ขณะที่นักเรียนอยู่ในแถวหรือที่ประชุมเมื่อประธานหรือวิทยากรขึ้นพูดพิธีกรหรือหัวหน้าจะสั่ง “นักเรียนทำความเคารพ” นักเรียนทำความเคารพโดยการ “ไหว้” พร้อมกับคำว่า “สวัสดีครับ/ค่ะ”

10. นักเรียนต้องเคารพสถาบันโรงเรียนที่นักเรียนเข้ามาเรียนโดย

10.1 แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนเมื่ออยู่นอกเครื่องแบบนักเรียนต้องแต่งกายสุภาพ

10.2 ไม่ขีดเขียนหรือพ่นสี ทำลายทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนและต้องรักษาความสะอาด

10.3 แนะนำผู้ปกครองหรือผู้อื่นที่เข้ามาในโรงเรียนให้แต่งกายสุภาพ

- 10.4 ไม่ทำลายต้นไม้หรือหยิบฉวยทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของโรงเรียน
- 10.5 ไม่แสดงกริยาวาจายาบายคายและก้าวร้าวต่อบุคคลทั่วไป
- 10.6 ไม่เล่นในที่ที่โรงเรียนห้ามเล่น
- 10.7 ไม่เล่นการพนันในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียนเป็นการทำลายชื่อเสียงของโรงเรียน
- 10.8 ไม่แสดงพฤติกรรมที่ส่อในทางชู้สาวทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- 10.9 ไม่เสพสิ่งของมีนเมาสารเสพติดทุกชนิด
- 10.10 ไม่นำข้อความ ข้อมูลอันเป็นเท็จให้ร้ายกับสถาบันครู บุคลากรและเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

ไม่ตีแผ่ทำให้เกิดความเสียหาย

10.11 ไม่นำสิ่งที่ครูและนักเรียนคนอื่นๆ เคารพเช่นพระพุทธรูปในโรงเรียนจงชาติ ธงประจำโรงเรียนเป็นต้นไปทำให้เสื่อมเสียหรือเสียหาย

10.12 เคารพโรงเรียนโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

### หมวดที่ 15 การอยู่ในโรงเรียนนอกเวลาเรียน

9.1 นอกเวลาเรียนในที่นี้หมายถึงเวลาก่อนพิธีเคารพธงชาติและหลังเลิกเรียนชั่วโมงสุดท้าย

9.2 เมื่อนักเรียนมาก่อนพิธีเคารพธงชาตินักเรียนควรใช้เวลาในการเตรียมการเรียนหรือค้นคว้าความรู้จากแหล่งต่างๆ ในโรงเรียนเช่นห้องสมุด ที่อ่านหนังสือพิมพ์ป้ายประกาศป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายนิเทศหรือพบครูเพื่อปรึกษาหรือฝึกทำงานต่างๆ โดยให้นักเรียนขึ้นอาคารได้เวลา 07.00 น. และไม่อนุญาตให้อยู่ตามลำพังในห้องเรียนเพียงคนเดียวโดยไม่มีเพื่อนร่วมเรียน

9.3 หลังเลิกเรียนนักเรียนจะอยู่บนอาคารเรียนได้ไม่เกิน 10 นาที และจะอยู่ในโรงเรียนได้จนถึงเวลา 16.30 น. ยกเว้นนักเรียนที่มีกิจกรรมซึ่งครูควบคุมดูแลอยู่

9.4 กรณีเกิดเหตุด่วนเหตุร้ายอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติใดๆที่นักเรียนไม่สามารถกลับบ้านได้ให้นักเรียนแจ้งครูเวรทันที

9.5 การร่อผู้ปกครองมารับระหว่างเรียนให้รับได้บริเวณหน้าห้องงานส่งเสริมงานกิจการนักเรียนเท่านั้น (ในกรณีขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน)

## หมวดที่ 16 ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตาม

1. ระเบียบโรงเรียนนครไทยว่าด้วยคะแนนความประพฤติและการลงโทษนักเรียน พ.ศ. 2564
2. ระเบียบโรงเรียนนครไทยว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2564
3. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548

ลงวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548

4. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเคารพของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2530
5. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องผู้ปกครองนักเรียน พ.ศ. 2522

## หมวดที่ 17 ระเบียบการลงโทษ การตัดคะแนน และการให้คะแนนความประพฤตินักเรียน โรงเรียนนครไทย

1. ให้นักเรียนทุกคน มีคะแนนความประพฤติประจำตัว ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3) 100 คะแนน และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. 4-6) 100 คะแนน
2. การลงโทษนักเรียนผู้กระทำความผิดจะได้รับโทษในลักษณะต่างๆ ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. 2548 และกระทรวงกำหนด ความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2549 ดังนี้

- 2.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 2.2 ทำทัณฑ์บน
- 2.3 ตัดคะแนนตามความประพฤติ
- 2.4 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

### ส่วนที่ 1 การว่ากล่าวตักเตือน

- ใช้ในกรณีนักเรียนกระทำความผิดไม่ร้ายแรง

### ส่วนที่ 2 การทำทัณฑ์บน

- ใช้ในกรณีนักเรียนประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วย ความประพฤตินักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือ ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ซื่อสัตย์

- การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

### ส่วนที่ 3 การตัดคะแนน การตัดคะแนนความประพฤติมี 2 ประเภท

1. ความผิดไม่ร้ายแรง ตัดคะแนนความประพฤติระดับ 1 - 4 (5-15 คะแนน) ความผิดไม่ร้ายแรง

หมายถึง พฤติกรรมความผิดที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียน ขาดระเบียบวินัย ขาดความรับผิดชอบและไม่รู้จักหน้าที่ของตนเอง เช่น มาโรงเรียนสาย ไม่ตั้งใจเรียน แต่งกายผิดระเบียบ

## 2. ความผิดร้ายแรง ตัดคะแนนความประพฤติระดับ 5 – 11 (20-50 คะแนน)

ความผิดร้ายแรง หมายถึง ความผิดที่นักเรียนประพฤติปฏิบัติอันเป็นการเสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ ของตนเองและโรงเรียนหรือประพฤติดื้อต่อศีลธรรมอันดี และ/หรือเคยได้รับโทษอย่างอื่นแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ เช่น เล่นการพนัน, พกพาอาวุธ, ข่มขู่, ริดไถ, ขู่สาว, ทะเลาะวิวาท, หนีโรงเรียน เป็นต้น

## ส่วนที่ 4 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

- ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่โรงเรียนจัดตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

## ส่วนที่ 5 หลักการปฏิบัติการตัดคะแนนความประพฤติ

1. แบบบันทึกการตัดคะแนนมี 2 ส่วน ดังแบบบันทึก ข้อ 10 โดยครูตัดคะแนนต้องกรอรายละเอียดให้ครบถ้วนทั้ง 2 ส่วน

2. ครูทุกท่านสามารถตัดคะแนนนักเรียนได้ทุกคน

3. เมื่อครูตัดคะแนนนักเรียนแล้ว ให้นำใบตัดคะแนนส่วนที่ ๒ ส่งฝ่ายปกครอง เพื่อรวบรวมแบบบันทึกการตัดคะแนน บันทึกลงแฟ้มประวัติ

4. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ถูกตัดคะแนนเกิน 60 คะแนน จะมีผลต่อการพิจารณาเข้าศึกษาต่อมัธยมศึกษาตอนปลาย

5. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน เมื่อถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 40 คะแนน เชิญผู้ปกครองทำทัณฑ์บนความประพฤตินักเรียน และเมื่อถูกตัดคะแนนครั้งต่อไปจะมีผู้ปกครองมารับทราบทุกครั้ง

6. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน เมื่อถูกตัดคะแนนตั้งแต่ 70 คะแนน จะต้องไปเข้าค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อเสริมสร้างควมมีวินัย ในกรณีที่นักเรียนไปเข้าค่ายแล้วกลับมา ถ้าปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น คะแนนที่ถูกตัดจะลดลงครึ่งหนึ่ง

7. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ถ้าถูกตัดคะแนนหมด 100 คะแนน ต้องเปลี่ยนที่เรียนโดยไม่มีเงื่อนไข

## ส่วนที่ 6 ลักษณะความผิดและเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

### 6.1 ลักษณะความผิด

ประเภท	ระดับโทษ	คะแนน
ความผิดไม่ร้ายแรง	โทษระดับ 1	ตัดเดือน
	โทษระดับ 2	5
	โทษระดับ 3	10
	โทษระดับ 4	15
ความผิดร้ายแรง	โทษระดับ 5	20
	โทษระดับ 6	25
	โทษระดับ 7	30
	โทษระดับ 8	35
	โทษระดับ 9	40
	โทษระดับ 10	45
	โทษระดับ 11	50

## 6.2 เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

### เกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ระดับ การ ลงโทษ	คะแนนที่ ตัด	ผู้ดำเนินการ
<b>หมวดที่ 1 การเรียน</b>					
1	- มาโรงเรียนสายหลัง 08.00 น. โดยไม่มี หลักฐานแสดงการมาโรงเรียน - ไม่ทันเข้าแถว - ไม่ทันเข้าเรียน	ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 เกิน 3 ครั้ง	ระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 ระดับ 4	- 5 10 15	- ครูที่ปรึกษาตักเตือน - ครูที่ปรึกษาหักคะแนน - ครูที่ปรึกษาหักคะแนน - ครูที่ปรึกษาแจ้งหัวหน้า ระดับเชิญผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
2	ไม่ตั้งใจเรียน / ก่อวินสร้างควมรำคาญ ในห้องเรียน / เข้าห้องเรียนช้า	ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	ระดับ 1 ระดับ 2	ตักเตือน 5	ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
3	หนีเรียน	-	ระดับ 3	10	ครูประจำวิชาตัดคะแนน และ แจ้งหัวหน้าระดับเชิญ ผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
4	หนีโรงเรียนไปมั่วสุมตามสถานที่ต่างๆ หรือใน สถานที่ที่ไม่เหมาะสม	-	ระดับ 5	20	ครูประจำวิชา/ครูผู้พบเห็น แจ้ง หัวหน้าระดับเชิญผู้ปกครอง เพื่อทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
5	หนีการประชุมหรือการจัดกิจกรรมอื่นๆที่ โรงเรียนจัดขึ้นหรือกำหนด	-	ระดับ 2	5	ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
6	ทุจริตการสอบที่มีการบันทึกเป็นหลักฐาน	-	ระดับ 5	20	ครูที่ปรึกษาเชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ระดับ การ ลงโทษ	คะแนนที่ ตัด	ผู้ดำเนินการ
<b>หมวดที่ 2 การแต่งกาย</b>					
1	ใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน เช่น แหวน / ต่างหู / สร้อยคอ / กำไล ฯลฯ	-	ระดับ 2	5	ครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา ตัด คะแนน (ลงบันทึก ปค.4)
2	การแต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน เช่น การปักอักษร / เครื่องหมาย / ถุงเท้า / รองเท้า / กระเป๋าสื่อ / กระโปรง / เข็มขัด/ กระเป๋านักเรียน / โบว์ / มีเครื่องสำอาง เครื่องเสริมเติม แต่ง ฯลฯ	-	ระดับ 2	5	ครูที่ปรึกษาตัดคะแนน (ลงบันทึก ปค.4)
3	ทรงผมผิดระเบียบ เช่น เปลี่ยนสีผม / สไลด์ผม / ซอยผม / ตัดสกินเฮด / กั้นหน้า / ไว้หนวด เครา / ไว้ผมยาวเกินกว่าที่โรงเรียนกำหนด	-	ระดับ 4	15	ครูที่ปรึกษาตัดคะแนน (ลงบันทึก ปค.4)
<b>หมวดที่ 3 ความประพฤติ</b>					
1	ไม่ส่งใบลา / ไม่แจ้งสาเหตุการหยุดเรียน	ครั้งที่ 1 ครั้งต่อไป	ระดับ 1 ระดับ 2	ตัดเดือน 5	ครูที่ปรึกษา
2	ใช้โทรศัพท์ในเวลาเรียน / ในขณะที่ทำกิจกรรม ของโรงเรียน	-	ระดับ 2	10	ครูประจำวิชา/ครูที่พบเห็น เก็บโทรศัพท์และแจ้งผู้ปกครอง มารับคืนภายใน 7 วัน (ลง บันทึก ปค.4)
3	เสริมสวยในเครื่องแบบนักเรียน / นำ อุปกรณ์เสริมสวยมาโรงเรียน รวมถึงการระมัด และสักตามร่างกาย / ไว้เล็บ / ทำสีเล็บ	-	ระดับ 3	10	ครูผู้พบเห็นยึดอุปกรณ์ และแจ้งผู้ปกครองมารับคืน ภายใน 7 วัน (ลงบันทึก ปค.4)
4	กิริยา วาจา ไม่สุภาพทั้งใน-นอกโรงเรียน / แสดงพฤติกรรมก้าวร้าว / พุดจา้ยั่ว ท้าทาย / พุดเท็จ	-	ระดับ 4	15	ครูผู้พบเห็นแจ้ง หัวหน้าระดับและดำเนินการ แจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
5	จอดรถจักรยานยนต์นอกโรงรถ หรือนอกบริเวณ โรงเรียน	-	ระดับ 4	15	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ แจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ระดับ การ ลงโทษ	คะแนน ที่ตัด	ผู้ดำเนินการ
6	ซักจูงบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียน	-	ระดับ 5	20	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
7	ปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง ครูและผู้อื่น / แอบอ้างผู้อื่นเป็นผู้ปกครอง	-	ระดับ 4	15	ครูผู้พบเห็นแจ้งหัวหน้าระดับ และดำเนินการแจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
8	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน / ซีดเขียน / ทำให้ชำรุดเสียหาย	-	ระดับ 7	30	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน ชดใช้ค่าเสียหาย (ลงบันทึก ปค.4)
9	ก่อเหตุทะเลาะวิวาท / เตรียมการ หรือกระทำการก่อความไม่สงบเรียบร้อย (เล่นประทัด / ดอกไม้ไฟ / ฯลฯ) ทำร้ายร่างกาย	-	ระดับ 7	30	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
10	ใช้สื่อ เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารไป ในทางที่ไม่เหมาะสม	-	ระดับ 7	30	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
11	มีสื่อลามก สื่อการพนันไว้ในครอบครอง	-	ระดับ 8	35	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
12	การลักขโมย (ลักทรัพย์)	-	ระดับ 9	40	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
13	ข่มขู่ ริดไถ กรรโชกทรัพย์ผู้อื่น	-	ระดับ 10	45	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ระดับ การ	คะแนน ที่ตัด	ผู้ดำเนินการ

			ลงโทษ		
14	เล่นการพนัน จัดให้มีการพนันมั่วสุมในวงการพนัน และจำหน่ายอุปกรณ์การพนัน	-	ระดับ 11	50	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
15	ซื้อ จำหน่ายแลกเปลี่ยนเสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด/มีสิ่งเสพติดไว้ในครอบครอง	-	ระดับ 11	50	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
16	พฤติกรรมชู้สาวไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ พฤติกรรมเบี่ยงเบนทางเพศ มีลักษณะอนาจาร	-	ระดับ 11	50	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
17	เที่ยวเตร่กลางคืนจนผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน หรือทำให้โรงเรียนเสียชื่อเสียง	-	ระดับ 7	30	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
18	เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี	-	ระดับ 11	50	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
19	พกพาอาวุธ / วัตถุระเบิด เข้ามาในโรงเรียน	-	ระดับ 11	50	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)
<b>หมวดที่ 4 รักษาความสะอาด</b>					
1	ไม่ทิ้งขยะในที่ที่กำหนดไว้ให้	-	ระดับ 3	10	ครูผู้พบเห็นแจ้งครูที่ปรึกษา
<b>หมวดที่ 5 เบ็ดเตล็ด</b>					
1	เชิญผู้ปกครองมาประชุมหรือมาพบ แต่ไม่มา โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร	-	ระดับ 4	15	ครูที่ปรึกษาแจ้งหัวหน้าระดับ และผู้ปกครองครั้งที่ 2
2	พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์อื่น ๆ ชักชวนเพื่อน ไปในทางเสื่อมเสีย/ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเองและโรงเรียน	-	ระดับ 11	50	ครูที่ปรึกษาแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ เชิญผู้ปกครอง ทำทัณฑ์บน (ลงบันทึก ปค.4)

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ระดับ การ ลงโทษ	คะแนน ที่ตัด	ผู้ดำเนินการ
3	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนโดยไม่ได้รับ อนุญาต	-	ระดับ 4	15	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ แจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)
4	ขับซิ่งรถจักรยานยนต์โดยไม่สวมหมวกนิรภัย	-	ระดับ 2	5	ครูผู้พบเห็นแจ้ง ฝ่ายกิจการนักเรียนและ แจ้งผู้ปกครอง (ลงบันทึก ปค.4)

### 6.3 การให้คะแนนความประพฤตินักเรียน

1. นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ที่ครูที่ปรึกษา ครูที่พบเห็นหรือฝ่ายปกครองพิจารณา  
เห็นสมควรให้คะแนนดังนี้

พฤติกรรมความดี	ระดับคะแนน
1. สร้างชื่อเสียงให้แก่สถานศึกษา	1. ระดับโรงเรียน 10 คะแนน 2. ระดับจังหวัด 20 คะแนน 3. ระดับภาค 30 คะแนน 4. ระดับประเทศ 40 คะแนน
2. ช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ ได้รับอันตราย	50 คะแนน
3. แจ้งเบาะแสให้ครู – อาจารย์ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในกรณีเพื่อนและชุมชนกระทำความผิด	20 คะแนน
4. ประพฤติปฏิบัติเป็นตัวอย่างอันดีแก่เพื่อนนักเรียน จน ได้รับการยกย่อง ชมเชยจากทางโรงเรียน (เกียรติบัตร)	10 คะแนน
5. เสียสละ อุทิศเวลา ช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงเรียน	10 คะแนน
6. บำเพ็ญประโยชน์	1. ระดับโรงเรียน 10 คะแนน 2. ระดับจังหวัด 20 คะแนน 3. ระดับภาค 30 คะแนน 4. ระดับประเทศ 50 คะแนน

2 ครูทุกคนที่ให้คะแนนความประพฤตินักเรียน บันทึกข้อมูลตามแบบบันทึก ข้อ 10 ทั้ง 2 ส่วน และนำส่วนที่ 2 ส่งที่ฝ่ายปกครอง

#### 6.4 การลดหย่อนโทษ

เมื่อนักเรียนคนใดเคยถูกตัดคะแนนความประพฤติแล้ว แต่ได้แก้ไขปรับปรุงด้านความประพฤติดีขึ้นจนเป็นที่ประจักษ์แก่ครู และชุมชนทางโรงเรียนจะลดหย่อนโทษให้นักเรียนคนนั้นโดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1 การลดหย่อนโทษที่ได้เคยกระทำความผิดไม่ร้ายแรง ใน 1 ภาคเรียน หากนักเรียน ไม่กระทำความผิดความผิดในลักษณะเดิมอีกให้ลดหย่อนโทษ โดยการลดคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดเฉพาะเรื่องนั้น ๆ ลดลง ครึ่งหนึ่งของคะแนนความผิดเรื่องนั้น ๆ ถ้า ภายใน 1 ปีการศึกษา (ในภาคเรียนที่ 2 ต่อมาหลังจากลดหย่อนโทษไปแล้ว) หากนักเรียนไม่กระทำความผิดลักษณะเดิมอีก ให้ลดหย่อนโทษ การลดคะแนนความประพฤติที่เหลือจากการลดโทษครั้งแรกของเรื่องนั้นๆ จนหมด

2 การลดหย่อนโทษที่ได้เคยกระทำความผิดร้ายแรง ภายในระยะเวลา 1 ปีการศึกษา หากนักเรียนไม่กระทำความผิดในลักษณะเดิมอีกให้ลดหย่อนโทษโดยการลดคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดเฉพาะเรื่องนั้น ๆ ลดลงครึ่งหนึ่งของคะแนนความผิดเรื่องนั้น ๆ ถ้าภายใน 2 ปีการศึกษา (อีก 12 เดือน ต่อมาหลังจาก ลดหย่อนโทษไปแล้ว) หากนักเรียนไม่กระทำความผิดในลักษณะเดิมให้ลดหย่อนโทษการลดคะแนนความประพฤติที่เหลือจากการลดครั้งแรกของเรื่องนั้นๆ จนหมด หรือ อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

3 ให้นักเรียนเป็นผู้ยื่นคำร้องขอลดหย่อนโทษโดยมีครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับชั้นเรียน หรือ หัวหน้าช่วงชั้นเป็นผู้รับรอง เสนอฝ่ายปกครอง เพื่อดำเนินการตาม ขั้นตอนต่อไป

#### หมวดที่ 18 ระเบียบการเข้าแถวเคารพธงชาติ

1. เมื่อได้ยินสัญญาณเพลงมาร์ชโรงเรียนให้นักเรียนทุกคนไปเข้าแถวบริเวณหน้าเสาธง
2. ทุกคนจัดแถวตามระดับชั้น
3. ในระหว่างเข้าแถวทุกคนต้องอยู่ในอาการสำรวม สงบนิ่ง ไม่พูดคุยหรือเข้าแทรกกัน
4. นักเรียนทุกคนต้องร้องเพลงชาติให้เต็มเสียง ให้พร้อมเพรียงกัน
5. นักเรียนทุกคนต้องตั้งใจกระทำพิธีสวดมนต์ไหว้พระ ปฏิญาณตน และกล่าวคำแม่เมตตาให้พร้อมเพรียงกัน
6. นักเรียนทุกคนต้องตั้งใจฟังการอบรมและประกาศนิตหมายต่างๆ ในระหว่างเข้าแถวเพื่อทราบเรื่องและจะได้ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง
7. เมื่อแยกแถวเข้าห้องเรียนให้เดินตามแถวของคน

## หมวดที่ 19 ระเบียบการออกนอกโรงเรียน

เมื่อนักเรียนเข้ามาในโรงเรียนแล้ว นักเรียนจะออกนอกบริเวณโรงเรียนไม่ได้จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน เมื่อมีเหตุจำเป็นต้องออกไปนอกบริเวณโรงเรียน นักเรียนจะต้องได้รับอนุญาตก่อนโดยปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ให้ผู้ปกครองหรือนักเรียนที่มีความประสงค์จะออกนอกบริเวณโรงเรียนขออนุญาตต่อครูประจำชั้น ครูประจำวิชา ครูเวร และฝ่ายปกครอง ตามแบบใบขออนุญาตออกนอกบริเวณที่โรงเรียนกำหนด
- กรณีที่นักเรียนป่วยหรือไม่สบายจะกลับไปพักผ่อนที่บ้านหรือกลับไปรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ให้ขออนุญาตจากครูที่ห้องพยาบาล แล้วให้ขออนุญาตครูประจำชั้น ครูประจำวิชา ครูเวร และฝ่ายปกครอง ตามลำดับ

## หมวดที่ 20 ระเบียบว่าด้วยการยกย่องชมเชยนักเรียนประกอบคุณงามความดี

นักเรียนคนใดได้ประกอบคุณงามความดี เช่น บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนและสังคม เรียนดี กีฬาเด่น เก็บสิ่งของตกหายแล้วนำส่งครูหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ ฯลฯ โรงเรียนจะต้องยกย่องชมเชยเป็นบุคคลตัวอย่างของโรงเรียน โดยมีหนังสือยกย่องชมเชยถึงผู้ปกครองและสิ้นปีการศึกษาจะมีการมอบเกียรติบัตรให้