

ธรรมนูญโรงเรียน

พุทธศักราช ๒๕๖๔



โรงเรียนท่าทองพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี อุดรดิตถ์





ธรรมเนียมโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
พุทธศักราช ๒๕๖๔

เอกสารวิชาการ ลำดับที่ ๑/๒๕๖๔

ปีที่พิมพ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

จัดพิมพ์โดย โรงเรียนท่าทองพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
เรื่อง การใช้ธรรมนูญโรงเรียนท่าทองพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดทำธรรมนูญโรงเรียนเพื่อรวบรวมระเบียบ ข้อกำหนด รวมทั้งแนวปฏิบัติของสถานศึกษาไว้ให้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้าใจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับระเบียบปฏิบัติ วัฒนธรรมประเพณี และขนบธรรมเนียมอันดีงามของสถานศึกษาแต่ละแห่งเป็นสำคัญ ในการนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำธรรมนูญโรงเรียนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และนโยบายดังกล่าวแล้ว

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนท่าทองพิทยาคม ตามมติการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้โรงเรียนประกาศใช้ธรรมนูญโรงเรียนท่าทองพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางบุปผา ทองน้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

คำนำ

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม มีประวัติการจัดตั้งโรงเรียนตั้งแต่เป็นที่ดินของวัดศรีรัตนาราม (จุงนาง) ได้จัดตั้งกิจกรรมการเรียนการสอน และบริการต่าง ๆ แก่ผู้ปกครอง ชุมชนสร้างประโยชน์นานับการประการแก่ท้องถิ่นจนถึงปัจจุบันยาวนานกว่า ๔๐ ปี โรงเรียนมีความประสงค์ที่จะรวบรวมประวัติการจัดตั้งโรงเรียนท่าทองพิทยาคม รวมทั้งความมุ่งหมาย หลักเกณฑ์ระเบียบและแนวทางในการบริหารจัดการโรงเรียนให้สอดคล้องกับบริบทความเป็นโรงเรียนประจำตำบล และเหมาะสมกับการเป็นโรงเรียนที่มุ่งมั่นพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัย มีความรู้ความสามารถ มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม มีความกตัญญูทเวทิจงรักภักดีต่อชาติศาสนาพระมหากษัตริย์ เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมทั้งในปัจจุบันและอนาคตพร้อมช่วยกันพัฒนาชาติบ้านเมืองให้เจริญรุ่งเรืองมั่นคงต่อไป จึงจัดทำ “ธรรมนูญโรงเรียนท่าทองพิทยาคม” ฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้โรงเรียนใช้เป็นคู่มือและแนวทางการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้โรงเรียนให้มีความเจริญมั่นคงสถาพรสืบไป

อนึ่งธรรมนูญโรงเรียนนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกซึ่งอาจมีการแก้ไขเพิ่มเติมได้ในอนาคต เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับบริบทของสังคม ประเทศชาติและประโยชน์ของโรงเรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการร่างธรรมนูญโรงเรียนนี้ให้สำเร็จตามความมุ่งหมาย เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และความเจริญรุ่งเรืองมั่นคงสถาพรของโรงเรียนท่าทองพิทยาคมตลอดไป

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ข้อมูลทั่วไปโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

หมวดที่ ๒ นโยบายโรงเรียน

หมวดที่ ๓ รูปแบบการจัดการศึกษา

หมวดที่ ๔ ครู และบุคลากรทางการศึกษา

หมวดที่ ๕ นักเรียน

หมวดที่ ๖ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมวดที่ ๗ วัฒนธรรมโรงเรียนอุตรดิตถ์

หมวดที่ ๘ การประกาศใช้ธรรมนูญโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไปโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

สภาพทั่วไปของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๓๑๒ คน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน ๑ คน ข้าราชการครู ๑๙ คน ครูอัตราจ้าง ๑ คน

เขตพื้นที่บริการตำบลท่าทองและตำบลท่าโพธิ์ เขตพื้นที่บริการมี ๑๖ หมู่บ้าน ดังนี้

ตำบลท่าทอง		ตำบลท่าโพธิ์	
หมู่ที่ ๑	บ้านกรอก	หมู่ที่ ๑,๒	บ้านวังส้มซ่า
หมู่ที่ ๒	บ้านวัดจุฬามณี	หมู่ที่ ๓	บ้านวังวน
หมู่ที่ ๓	บ้านท่าทอง	หมู่ที่ ๔	บ้านคลองคู
หมู่ที่ ๔	บ้านโป่งหม้อข้าว,บ้านจุงนาง	หมู่ที่ ๕,๖	บ้านยางเอน
หมู่ที่ ๕	บ้านท่าทอง	หมู่ที่ ๖	บ้านวัดหอม(วัดพริก ,วัดหล่ม)
หมู่ที่ ๖	บ้านไร่	หมู่ที่ ๗	บ้านท่าโพธิ์
หมู่ที่ ๘	บ้านวังกระบก	หมู่ที่ ๘	บ้านแขก
หมู่ที่ ๑๐	บ้านต้นหว้า	หมู่ที่ ๙	บ้านคลองหนองเหล็ก

ประวัติโดยย่อของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

ปี ๒๕๒๒ รัฐบาลเห็นความสำคัญของการพัฒนาการศึกษาแก่เด็กในท้องถิ่นทุรกันดารห่างไกลความเจริญ จึงมีนโยบายจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลทั่วประเทศ เพื่อขยายการพัฒนาการจัดการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และตำบลท่าทอง ขณะนั้นการเดินทางเข้าสู่ตัวเมืองยังยากลำบาก มีเพียงถนนเส้นเล็ก ๆ ผ่านไปยังอำเภอบางระกำ ส่งผลให้ผู้ปกครองและนักเรียนมีความยากลำบากในการเดินทางเข้ามาศึกษาโรงเรียนในตัวเมือง ผู้ปกครอง ผู้นำท้องถิ่น วัดศรีรัตนาราม (จุงนาง) ได้พร้อมใจกันดำเนินเรื่องถึงศึกษาธิการอำเภอมือพิชฌุโลก ซึ่งท่านเป็นคนในท้องถิ่นบ้านจุงนาง ได้ให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่จนประสบความสำเร็จ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๒๒ ได้จัดตั้งโรงเรียนท่าทองพิทยาคม เปิดการเรียนการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ รุ่นแรก ๒ ห้องเรียน จำนวน ๗๖ คน มีผู้บริหารคนแรกคือ นายเพลิน นิยมกุล ตำแหน่งครูใหญ่ มีครูบรรจุใหม่ ๓ คน และครูจากโรงเรียนจ่ากร้อมมาสนับสนุนช่วยสอนอีก ๒ คน ปีการศึกษา ๒๕๓๖ ได้เปิดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ปัจจุบันเปิดการเรียนการสอนระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖

วัดศรีรัตนาราม (จุงนาง) ได้มอบที่ดินบริเวณวัดจำนวน ๓๕ ไร่ ให้ก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบต่าง ๆ โรงเรียนท่าทองพิทยาคมได้จัดตั้งกิจกรรมการเรียนการสอน และบริการต่าง ๆ แก่ผู้ปกครอง ชุมชนสร้างประโยชน์นานับประการแก่ท้องถิ่นจนถึงปัจจุบันยาวนานกว่า ๔๐ ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๙๑/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง จังหวัด
พิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๐๐๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
โทรศัพท์ ๐๕๕-๓๓๓๐๓๔ โทรสาร ๐๕๕-๓๓๓๐๓๕ Website : www.ttp.ac.th
E-mail : thathongschool@ttp.ac.th

สัญลักษณ์ของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม



สัญลักษณ์โรงเรียนท่าทองพิทยาคม เป็นรูปพระชินราชอยู่ใต้พระมหาพิชัยมงกุฏ บนยอดมี
รัศมี ๑๘ แฉก ภายใต้ฐานพระพุทธรูปชินราชเป็นอักษรย่อของโรงเรียน “ท.พ.” ด้านล่างอักษรย่อ
ประกอบด้วยแถบประดับ ภายในมีชื่อเต็มของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม ความหมายของสัญลักษณ์
โรงเรียนท่าทองพิทยาคม หมายถึง พระพุทธรูปชินราชอันเป็นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดพิษณุโลกและเป็น
ศูนย์รวมใจของชาวพิษณุโลก

สีประจำโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

สีน้ำเงิน - เหลือง

สีน้ำเงิน หมายถึง ความเป็นเลิศทางวิชาการ ความเข้มแข็ง อดทน

สีเหลือง หมายถึง ผู้มีจิตใจดีงามเปี่ยมด้วยคุณธรรม

ปรัชญา ของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

รู้หน้าที่ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม

คติพจน์ ของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

สุวิชาโน ภวโหติ ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ

อัตลักษณ์ ของนักเรียนโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

ยิ้ม ไหว้ ทักทาย แต่งกายเรียบร้อย

เอกลักษณ์ ของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

โรงเรียนส่งเสริม ศิลปะดี กีฬาเด่น เน้นอาชีพ

วิสัยทัศน์

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรมนำความรู้ มุ่งสู่อาเซียน เป็นต้นแบบในการสืบสานจริยธรรม วัฒนธรรมท้องถิ่น ด้านอาชีพและเทคโนโลยี ดำรงชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

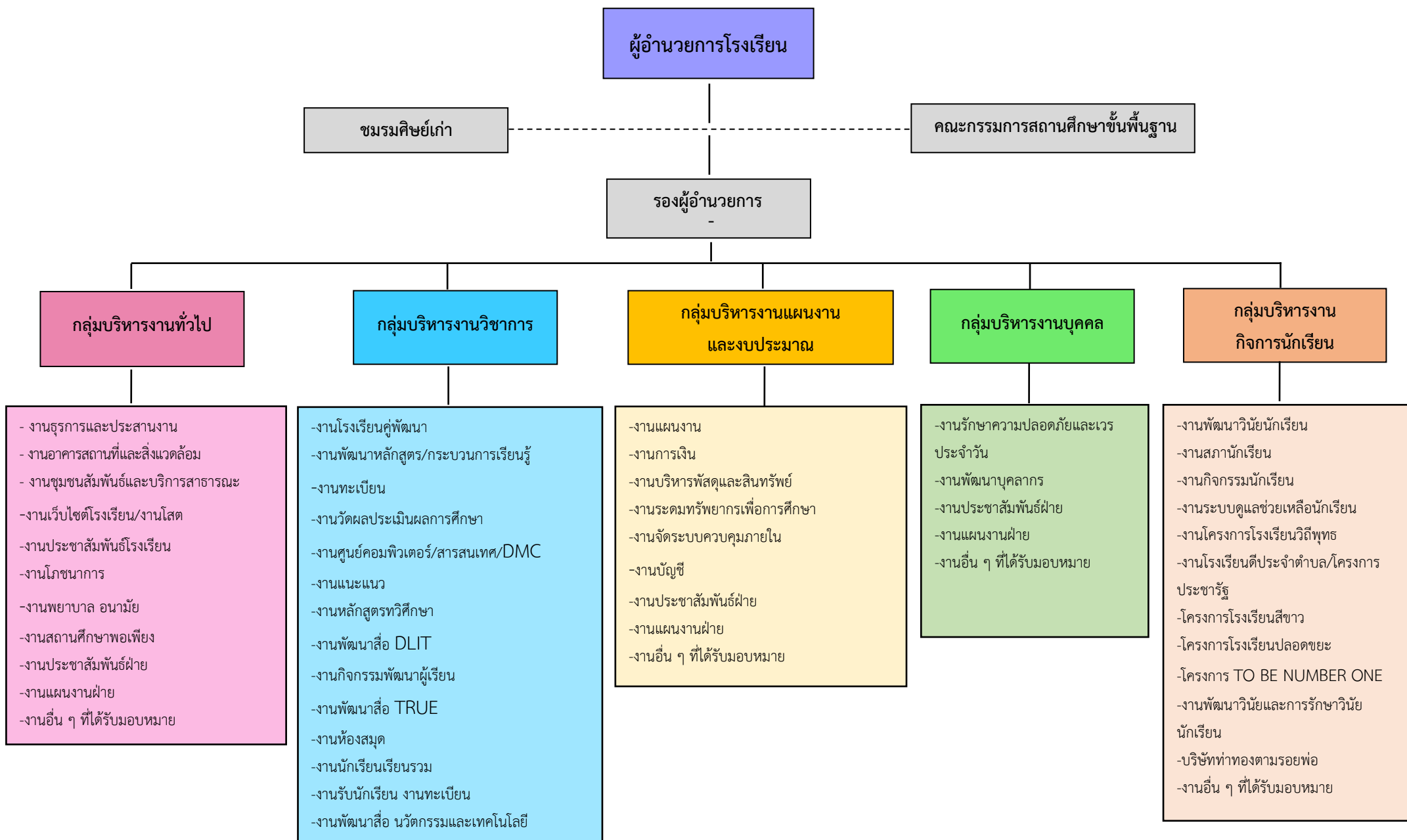
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม (ข้อมูลปีการศึกษา ๒๕๖๔)

ที่	อาคาร	แบบ	จำนวน (หลัง)	ปีที่สร้าง พ.ศ.	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	อาคารเรียน	๒๑๖ ค	๑	๒๕๒๔	๓,๗๐๐,๐๐๐	
๒	อาคารเรียน	๒๑๖ ล(ปรับปรุง ๒๙)	๑	๒๕๓๘	๘,๔๑๐,๐๐๐	
๓	อาคารฝึกงานเกษตร-ช่างยนต์	ฝ.๑๐๒	๑	๒๕๒๕	๗๘๐,๐๐๐	
๔	อาคารฝึกงานอุตสาหกรรม-คหกรรม	GEN HI	๑	๒๕๒๘	๖๓๐,๔๐๐	
๕	อาคารหอประชุม-โรงอาหาร	๑๐๐/๒๗	๑	๒๕๓๖	๓,๙๗๕,๙๐๐	
๗	บ้านพักครู	๒๐๒	๑	๒๕๒๒	๑๐๐,๐๐๐	
๘	บ้านพักครู	๒๐๒	๑	๒๕๒๓	๑๕๐,๐๐๐	
๙	บ้านพักครู	แบบแฟลต๒ยูนิต	๑	๒๕๒๕	๒๐๘,๐๐๐	
๑๐	บ้านพักครู	๒๐๒(ก)	๑	๒๕๒๖	-	
๑๑	บ้านพักภารโรง	-	๑	๒๕๓๔	๑๑๑,๐๐๐	
๑๒	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน	กรมฯ	๑	๒๕๒๒	๔๓,๕๐๐	
๑๓	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน	กรมฯ	๑	๒๕๒๔	๗๐,๐๐๐	
๑๔	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน	กรมฯ	๑	๒๕๓๕	๑๘๐,๐๐๐	
	ห้องล้างประปา	-	๑	๒๕๒๘	๑,๐๕๐,๕๐๐	

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
๑	นายเพลิน นิยมกุล	พ.ศ.๒๕๒๒ - พ.ศ.๒๕๒๖
๒	นายสมพร ชุนพิลึก	พ.ศ.๒๕๒๖ - พ.ศ.๒๕๒๗
๓	นายชาญ อริยวงค์	พ.ศ.๒๕๒๗ - พ.ศ.๒๕๓๐
๔	นายไพจิตร วัฒนกุล	พ.ศ.๒๕๓๐ - พ.ศ.๒๕๓๕
๕	นายสมศักดิ์ โคกทอง	พ.ศ.๒๕๓๕ - พ.ศ.๒๕๔๐
๖	นายบุญชู ดิษฐ์แก้ว	พ.ศ.๒๕๔๐ - พ.ศ.๒๕๔๔
๗	นายไสว แก้วเกตุ	พ.ศ.๒๕๔๔ - พ.ศ.๒๕๕๒
๘	นายบรรจง เลิศเสม	พ.ศ.๒๕๕๒ - พ.ศ.๒๕๕๔
๙	นายสุรียา จันทิมา	พ.ศ.๒๕๕๔ - พ.ศ.๒๕๖๒
๑๐	นางบุปผา ทองน้อย	พ.ศ.๒๕๖๒ -

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนท่าทองพิทยาคม



ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชมรมศิษย์เก่า

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลุ่มบริหารงานแผนงาน
และงบประมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงาน
กิจการนักเรียน

- งานธุรการและประสานงาน
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานชุมชนสัมพันธ์และบริการสาธารณะ
- งานเว็บไซต์โรงเรียน/งานโสต
- งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- งานโภชนาการ
- งานพยาบาล อนามัย
- งานสถานศึกษาพอเพียง
- งานประชาสัมพันธ์ฝ่าย
- งานแผนงานฝ่าย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานโรงเรียนคู่พัฒนา
- งานพัฒนาหลักสูตร/กระบวนการเรียนรู้
- งานทะเบียน
- งานวัดผลประเมินผลการศึกษา
- งานศูนย์คอมพิวเตอร์/สารสนเทศ/DMC
- งานแนะแนว
- งานหลักสูตรทวิศึกษา
- งานพัฒนาสื่อ DLIT
- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- งานพัฒนาสื่อ TRUE
- งานห้องสมุด
- งานนักเรียนเรียนรวม
- งานรับนักเรียน งานทะเบียน
- งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

- งานแผนงาน
- งานการเงิน
- งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- งานจัดระบบควบคุมภายใน
- งานบัญชี
- งานประชาสัมพันธ์ฝ่าย
- งานแผนงานฝ่าย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานรักษาความปลอดภัยและเวรประจำวัน
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานประชาสัมพันธ์ฝ่าย
- งานแผนงานฝ่าย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานพัฒนาวินัยนักเรียน
- งานสถานักเรียน
- งานกิจกรรมนักเรียน
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- งานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
- งานโรงเรียนดีประจำตำบล/โครงการพระราชารัฐ
- โครงการโรงเรียนสีเขียว
- โครงการโรงเรียนปลอดภัย
- โครงการ TO BE NUMBER ONE
- งานพัฒนาวินัยและการรักษาวินัยนักเรียน
- บริษัทท่าทองตามรอยพ่อ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เกียรติประวัติโรงเรียน

โรงเรียนท่าทองพิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการ “ระบบดี โรงเรียน มีคุณภาพ” (Healthy Systems Healthy School) กับสถาบันวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยการวางระบบหลัก ประกอบด้วย ระบบการเรียนรู้, ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน, ระบบกิจกรรมนักเรียนและระบบสนับสนุนประกอบด้วย ระบบการนำองค์กร, ระบบยุทธศาสตร์, ระบบบริหารจัดการ, ระบบการดูแลคุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ, ระบบการพัฒนาบุคลากร, ระบบชุมชนสัมพันธ์ และระบบสารสนเทศ พัฒนาโรงเรียนให้เกิดคุณภาพโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านกระบวนการเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด การบริหารคุณภาพนั้นจะทำเป็นวงจร เรียกว่า วงจร PDCA และใช้เทคนิค Bench Marking ในการเทียบระดับพัฒนางาน

ปีการศึกษา ๒๕๔๘

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้เข้าร่วมโครงการ “โรงเรียนวิถีพุทธ” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้น การนำหลักธรรมในพระพุทธศาสนามาพัฒนานักเรียนโดยเน้นกรอบหลักไตรสิกขา คือ ศีล สมาธิ ปัญญา มาบูรณาการโดยรวมในการพัฒนานักเรียน ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการพัฒนา “การกิน อยู่ ดู ฟัง เป็น” คือ มีปัญญา รู้ เข้าใจในคุณค่าแท้ ใช้กระบวนการทางวัฒนธรรม แสวงปัญญา และมีวัฒนธรรมเมตตา เป็นฐานการดำเนินชีวิตโดยมีผู้บริหารและคณะครูเป็นกัลยาณมิตร

ปีการศึกษา ๒๕๔๙

โรงเรียนท่าทองพิทยาคมได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ประกวดกระทงใหญ่ ประเภทความคิดสร้างสรรค์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ปีการศึกษา ๒๕๕๐

๑. โรงเรียนท่าทองพิทยาคมได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน เรื่อง อาหารสะอาดปลอดภัย สุขา ใช้น้ำและเด็กไทยฟันดี ในโครงการเด็กไทยทำได้ในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โดยกรมอนามัย เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๐

๒. ได้รับคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานที่ ส่งเสริมศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณและ ธรรมมาภิบาล บุคลากรในองค์กร ประจำปี ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๐

๓. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม เป็นโรงเรียนต้นแบบคุณธรรมนำความรู้ น้อมนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ โดย สพท.พิษณุโลก เขต ๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๐

ปีการศึกษา ๒๕๕๑

โรงเรียนท่าทองพิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนคู่พัฒนา ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะโรงเรียนปลายทางให้มี ศักยภาพ ความพร้อม และการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งโรงเรียนพิษณุโลก พิทยาคมร่วมกับโรงเรียนท่าทองพิทยาคม จัดการเรียนการสอนผ่าน VDO Conference ในรายวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ปีการศึกษา ๒๕๕๒

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม เข้าร่วมโครงการลดความรุนแรงในสตรีและเด็ก ของกองทุนเพื่อการพัฒนาสตรีแห่งสหประชาชาติ (UNIFEM) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ และเพิ่มความเข้าใจให้กับเยาวชนไทยเกี่ยวกับแนวความคิด ทศนคติ และพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดความรุนแรงต่อสตรีและเด็ก เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง

ปีการศึกษา ๒๕๕๓

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็นโรงเรียนศูนย์คุณธรรมสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ โดยมีโรงเรียนในเครือข่าย ๖ โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านกร่างพิทยาคม โรงเรียนวังน้ำคู้ศึกษา โรงเรียนดอนทองวิทยา โรงเรียนบางระกำวิทยศึกษาศาสตร์ โรงเรียนชุมแสงสงครามฯ และโรงเรียนประชาสงเคราะห์วิทยา

ปีการศึกษา ๒๕๕๔

โรงเรียนท่าทองพิทยาคมเข้าร่วม “โครงการต้นกล้าพลังงานเมืองสองแคว” ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การประกวด “การอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วมในโรงเรียน”

ปีการศึกษา ๒๕๕๕

โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ผ่านการประเมินได้รับการคัดเลือก เป็น “โรงเรียนดี ศรีตำบล” จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเข้าร่วมการประกวดกองเชียร์ “กีฬา กองทัพบก” ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ณ สนามกีฬากลาง จังหวัดพิษณุโลก

ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ได้รับการคัดเลือกเป็น “สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๖”

ปีการศึกษา ๒๕๕๗

๑. โล่รางวัล การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๓ อันดับ ๑ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๒. ผ่านการรับรองมาตรฐานการศึกษา จาก สมศ. วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

๓. ได้รับโล่ ผลงานวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) งานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เรื่อง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ด้วยกระบวนการ "MaCK" ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

๔. ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมในโครงการทูลเกล้าฯ ถวาย ประจำปี ๒๕๕๗ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๑. ได้รับการคัดเลือก นำเสนอ Model การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนท่าทองพิทยาคม เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยกระบวนการ "MaCK" ตามหนังสือราชการ สพม.๓๙ ที่ ศธ ๐๔๒๖๙/๕๒๔๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การติดตาม รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพของ สพม.๓๙ และโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก สังกัด สพม.๓๙

๒. ได้รับเกียรติบัตร การยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นโรงเรียนบำเพ็ญประโยชน์ต่อเด็ก เยาวชน และสังคม จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ร่วมกับ โครงการทูตความดีแห่งประเทศไทย วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘

๓. ได้รับโล่ เป็นโรงเรียนดีเด่น ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ และการเป็นผู้นำ ในโครงการ “เยาวชนไทย รู้รักสามัคคี” เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จากกรมกิจการพลเรือนทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๔. เด็กหญิงวรรัชล สวัสดิ์ ได้รับรางวัลเยาวชนดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๘ จากกระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๘

๕. เด็กหญิงวรรัชล สวัสดิ์ ได้รับรางวัลเป็นผู้มีความสามารถและนำชื่อเสียงมาสู่ประเทศชาติ “ด้านกีฬาและนันทนาการ ประจำปี ๒๕๕๘ จากกระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๘

ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑. เข้าร่วมกิจกรรม “เปิดบ้านเรียนรู้ สัปดาห์วิทยาศาสตร์” กับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ภูมิภาค วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย พิษณุโลก ได้รับรางวัลเหรียญเงินจากการตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ระดับม.ต้น และม.ปลาย, ได้รับรางวัลเหรียญทองแดง จากการแข่งขันแต่งเรื่องจากภาพ ระดับ ม.ต้น และได้รับรางวัลเหรียญทองจากการแข่งขันแต่งเรื่องจากภาพระดับชั้น ม.ปลาย

๒. เข้าร่วมพิธีลงนาม MOU เครือข่ายส่งเสริมศึกษาสมทบ กับศูนย์ส่งเสริมศึกษาภาคเหนือตอนล่าง โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม และร่วมชมกิจกรรม Thailand STEM Festival ๒๐๑๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๓. ได้รับเกียรติบัตร รางวัลระดับเหรียญเงิน เรื่อง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยระบบ “Mack” ในการคิดสรรผลงาน หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม “ระดับภูมิภาค” ประจำปี ๒๕๕๙ จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ในงานวันครู ครั้งที่ ๖๑ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมนเรศวร โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๑. โครงการพัฒนาแหล่งน้ำบาดาลเพื่อสนับสนุนน้ำดื่มสะอาดภายในโรงเรียนท่าทองพิทยาคม สนับสนุนโดยสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๗ กำแพงเพชร งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒. ได้รับเกียรติบัตร รางวัล ระดับเหรียญเงิน เรื่อง การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนท่าทองพิทยาคม เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยกระบวนการ “MaCK” ในงานคิดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม “ระดับภูมิภาค” ประจำปี ๒๕๕๙ จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา งานวันครู ครั้งที่ ๖๑ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ณ หอประชุมนเรศวร โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๓. โรงเรียนท่าทองผ่านการประเมินเป็นต้นแบบโรงเรียนดีประจำตำบลที่ยั่งยืน เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ จาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑. บริษัทสำนักพิมพ์พัฒนาพานิช จำกัด ได้มอบทองคำให้กับผู้โชคดี (โครงการรับทองยกทีม จาก วพ. ให้กับโรงเรียนท่าทองพิทยาคม วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ หอประชุมโรงเรียนท่าทองพิทยาคม ขอขอบคุณ บริษัทสำนักพิมพ์พัฒนาพานิช จำกัด

๒. ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ โครงการสนับสนุนการลดก๊าซเรือนกระจก Low Emission Support Scheme : LESS จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑)

ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับเกียรติบัตรเป็นผู้สนับสนุนและร่วมดำเนินการ การแข่งขัน กีฬาชาวไทยภูเขาแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๑ “พิดโลกเกมส์” วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒. ได้รับถ้วยรางวัลขวัญใจสื่อมวลชน การประกวด COVER DANCE ๒๐๑๙ อายุ ๑๓-๒๐ ปี วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒

๓. ได้รับถ้วยรางวัลชนะเลิศการแข่งขันฟุตบอล ๗ คน ครั้งที่ ๓ Mini School League ประจำปี ๒๕๖๑ กลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

๔. รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ การประกวดความถนัดทางวิชาชีพด้านงานออกแบบผลิตภัณฑ์ โครงการเสริมสร้างความรู้ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิตแก่กลุ่มวัยเรียนของโรงเรียนในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๕. รางวัลระดับเหรียญทองแดง กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖. รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๗. รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรมการประกวดเล่านิทานคุณธรรม ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๘. ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรางวัลระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรมการประกวดมารยาทไทย ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

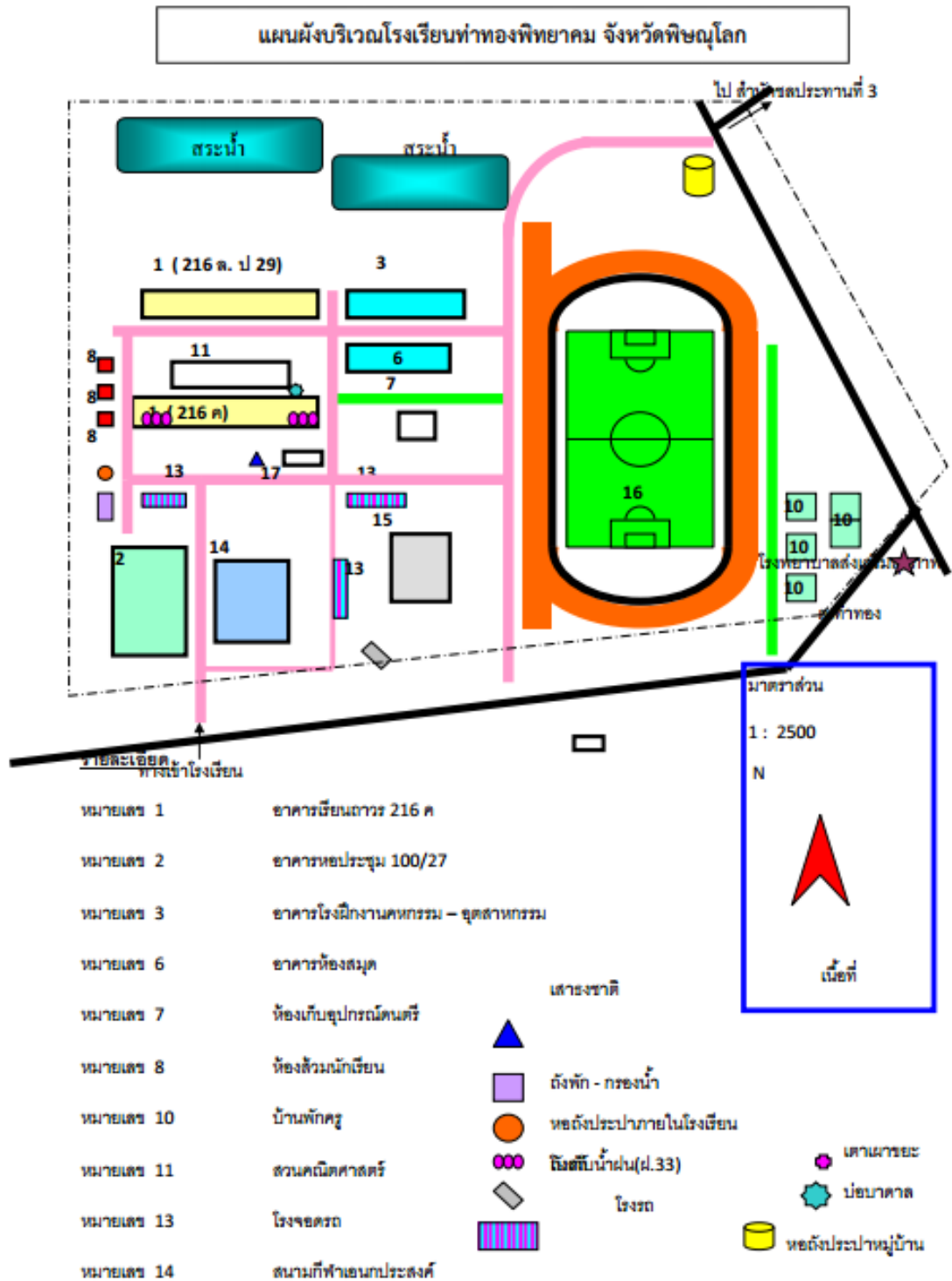
๙. ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรมการประกวดเล่านิทานคุณธรรม ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑๐. รางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ประจำปี ๒๕๖๐ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขัน ฟุตบอล ๗ คน รุ่นมัธยม (ชาย) การแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนท่าทอง-ท่าโพธิ์ เกมส์ ครั้งที่ ๑๘
๒. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขัน ฟุตบอล ๗ คน ครั้งที่ ๓ Mini School League ประจำปี ๒๕๖๒ กลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก "แชมป์สมัยที่ ๒"
๓. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การแข่งขันตอบปัญหา ศิลปกรรม ระดับชั้น ม.ปลาย ประจำปี ๒๕๖๓
๔. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัล โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.โครงการสร้างเข้มแข็งให้โรงเรียนมีคุณธรรม (โรงเรียนดี มีที่ยืน) ปี ๒๕๖๓ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
๕. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัล โครงการห้องเรียนน่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกลระดับ คุณภาพดีเยี่ยม ปีการศึกษา ๒๕๖๒ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓
๖. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๓ ระดับ ดีเด่น จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองความปลอดภัยแรงงาน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๗. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.โครงการสร้างเข้มแข็งให้โรงเรียนมีคุณธรรม ปี ๒๕๖๓ (โรงเรียนดีมีที่ยืน) วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
๘. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัล โล่สนับสนุนเยาวชนในสถานศึกษาจัดกิจกรรม "กล้าอาสาปันรอยยิ้ม" ภายใต้กิจกรรม "เยาวชนอาสากลุ่มกล้าทำดีศรีสองแคว" ประจำปี ๒๕๖๒
๙. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัล สถานศึกษาคุณภาพยอดเยี่ยม กิจกรรมห้องเรียน น่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล วิธีใหม่ New Normal "โรงเรียนสุขภาพดี นักเรียนมีความสุข" (Back to Healthy School) ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๑๐. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ การประกวดคลิปวีดีโอสื่อสร้างสรรค์ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ภายใต้หัวข้อ "ทำดี...ไม่ต้องเดี๋ยว" ชื่อผลงาน "สื่อกลาง" ณ ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก
๑๑. โรงเรียนท่าทองพิทยาคม ได้รับรางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๓ ระดับ ดีเด่น จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กองความปลอดภัยแรงงาน วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

แผนผังโรงเรียน แสดงที่ตั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบ



บริบทของโรงเรียน

๑. จุดแข็ง (Strengths)

๑.๑. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามอัตลักษณ์ที่โรงเรียนกำหนด และเป็นต้นแบบของกิจกรรมนักเรียนในด้านจิตสาธารณะ

๑.๒ โรงเรียนสร้างการรับรู้เชิงนโยบาย กระบวนการบริหารจัดการ และบทบาทหน้าที่ของครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๑.๓ โรงเรียนส่งเสริมให้ครูทุกคนได้รับการพัฒนาในวิชา ที่สอน และพัฒนาวิชาชีพครู มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ มีการติดตาม ประเมินผลการเรียนการสอน และมีการพัฒนา เครื่องมือวัดและประเมินผลทุกภาคเรียน

๑.๔ โรงเรียนดำเนินการประเมิน กำกับ นิเทศ ติดตามและนำผลการปฏิบัติงานไปพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน หรือหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายของครูอย่างต่อเนื่อง

๑.๕ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ และเป็นโรงเรียนแห่งโอกาสแก่นักเรียน

๑.๖ ครูมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นทักษะกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง โดยใช้กระบวนการ Active Learning

๑.๗ ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย

๑.๘ ครูผู้สอนมีการใช้สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดการเรียนรู้

๑.๙ ครูผู้สอนมีจำนวนเพียงพอ สอนตรงตามวิชาเอก ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักเรียนในการประพฤติและปฏิบัติตาม

๑.๑๐ โรงเรียนจัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์และใช้สื่อ เทคโนโลยี ประกอบการเรียนการสอน มีการวัดและประเมินผล ตามสภาพจริง ผู้เรียนมีส่วนร่วมประเมินตนเอง

๒. จุดอ่อน (Weaknesses)

๒.๑ โรงเรียนขาดการวิเคราะห์เชิงลึกในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่จำแนกเป็นรายมาตรฐานและของกลุ่มผู้เรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๒ การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ และการสร้างนวัตกรรม เพื่อการเรียนรู้บางกิจกรรมยังไม่สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนทำให้ไม่สามารถพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนที่แตกต่างกันได้อย่างมีคุณภาพ

๒.๓ โรงเรียนยังขาดการบูรณาการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาจากต้นสังกัด/หน่วยงานอื่น ๆ เพื่อลดจำนวนโครงการ/กิจกรรม ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเวลาและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนให้เป็นไปตามความคาดหวังและความต้องการของนักเรียนและผู้ปกครอง

๓. โอกาส (Opportunities)

๓.๑ โรงเรียนมีเครือข่ายและสถาบันทางการศึกษาพร้อมที่จะให้ความร่วมมือทางวิชาการ ทำให้ครูและนักเรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกว้างขวางมากขึ้น เช่น มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม วิทยาลัยเทคนิคสองแคว เป็นต้น

๓.๒ บริเวณใกล้เคียงสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย คือวัดศรีรัตนาราม (วัดจุงนาง) โรงเรียนวัดศรีรัตนาราม โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าทอง สำนักงานชลประทานที่ ๓ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เป็นต้น

๓.๓ โรงเรียนมีเทคโนโลยี มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบการจัดการเรียนการสอนตาม VDO Conference ตามโรงเรียนคู่พัฒนากับโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๓.๔ โรงเรียนมีกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๕ โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ในด้านแหล่งเรียนรู้ ด้านทรัพยากร และภูมิปัญญาจากผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขา จึงทำให้โรงเรียนจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

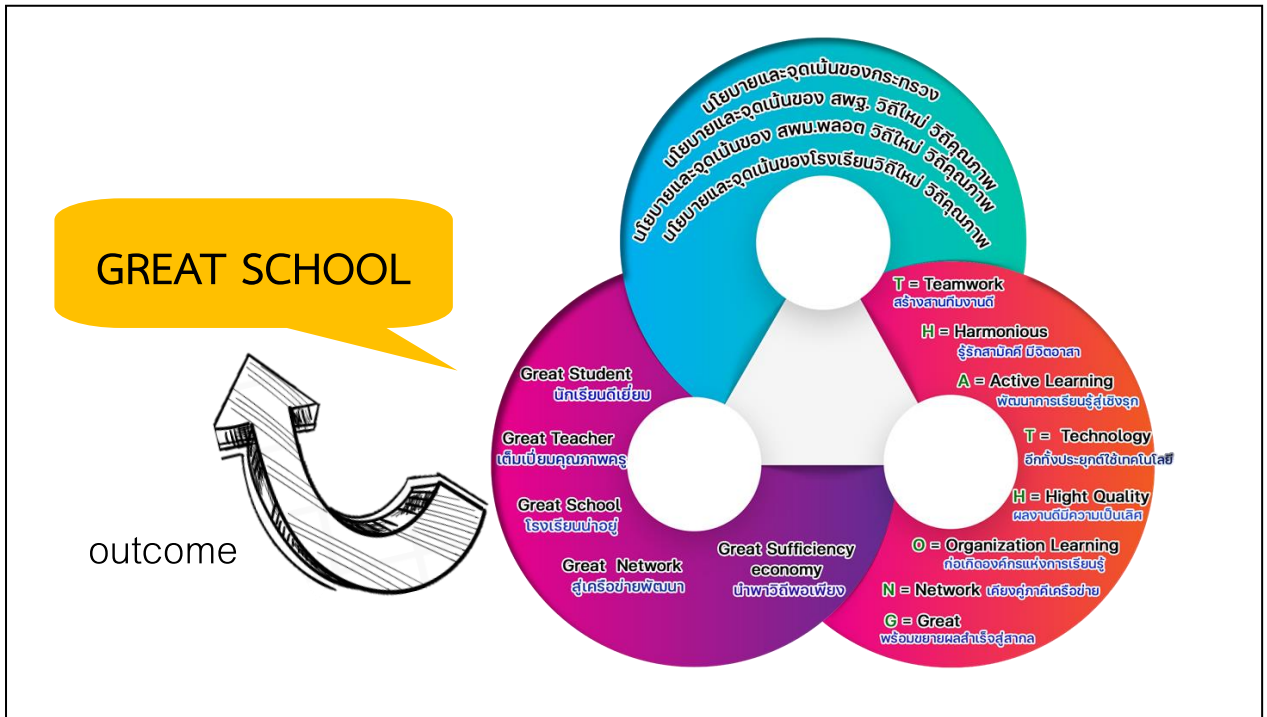
๔. อุปสรรค (Threats)

๔.๑ ผู้ปกครองของนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ส่งผลต่อการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในการเรียนรู้ให้เต็มศักยภาพและการมีส่วนร่วมพัฒนาสถานศึกษาดำเนินการได้น้อย ไม่สม่ำเสมอ

๔.๒ รัฐบาลหรือหน่วยงานต้นสังกัดมีการขับเคลื่อนนโยบายไม่ต่อเนื่อง ทำให้โรงเรียนปรับแผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนด จึงเป็นเหตุให้โรงเรียนไม่สามารถวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระยะยาวได้อย่างต่อเนื่อง

๔.๓ ภายใต้อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้ผู้ปกครองส่วนหนึ่งได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และรูปแบบการจัดการศึกษาที่ปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ดังกล่าว

รูปแบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม



โรงเรียนท่าทองพิทยาคมพัฒนาแนวทางการบริหารคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามรูปแบบ THATHONG Model ซึ่งองค์ประกอบมีดังนี้ T : Teamwork, H : Harmonious, A : Active Learning, T : Technology, H : Hight Quality, O : Organization Learning, N : Network, G : Great ซึ่งทุกองค์ประกอบของระบบเชื่อมโยงกันเพื่อส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และคุณภาพของโรงเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

บทเพลงและทำนองมาร์ชโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

คำร้อง : ไพจิตร วัฒนากุล

ทำนอง : ศุภลักษณ์ สวนทองสุข

ท่าทองเกียรติก้องเลื่องลือไกล
ระเบียบวินัยสามัคคีดีนักหนา
เราท่าทองมีน้ำใจใฝ่พัฒนา
เรียนก็พากล้าสู้ทุกผู้ไป

น้ำเงินหรือคือความสามารถ
อดทนองอาจเก่งกล้าน่าเลื่อมใส
เหลืองงามเด่นเป็นผู้ดีมีน้ำใจ
สูงกว่าใครทั้งคุณค่าครูอาจารย์

มาเถิดเราชาวท่าทองทั้งน้องพี่
สามัคคีร่วมรักสมัครสมาน
ร่วมดวงจิตรวมความคิดร่วมการงาน
เพื่อถิ่นฐานการศึกษาของพวกเรา

ทั้งชีวิตใช้ความคิดความสามารถ
ความฉลาดคุณธรรมนำหน้าเขา
ให้ท่าทองชื่อก้องล้ำหน้าพวกเรา
ไม่อายเขาขึ้นชื่อว่า “ลูกท่าทอง”

(ทั้งหมด ซ้ำ ๒ ครั้ง)

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

มาตรา ๑ นิยามศัพท์

๑. “โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนท่าทองพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
๒. “ครู” หมายถึง ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติการสอนของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๓. “นักเรียน” หมายถึง นักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๔. “คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๕. “ธรรมนูญโรงเรียน” หมายถึง เอกสารหลักฐาน เป็นข้อกำหนดที่กำหนดขึ้นของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม โดยความเห็นชอบคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนท่าทองพิทยาคม โดยมีบุคคลที่เป็นผู้แทนของทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดทำ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ศิษย์เก่า นักเรียน และผู้ทรงคุณวุฒิทางกฎหมาย เพื่อให้โรงเรียนนำไปใช้เป็นกรอบในการบริหารภารกิจให้เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลเป็นไปตามจุดประสงค์ของโรงเรียน
๖. ธรรมนูญโรงเรียนให้มีผลตั้งแต่วันที่โรงเรียนประกาศใช้เป็นต้นไป

มาตรา ๒ ธรรมนูญโรงเรียนท่าทองพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔ มีเจตนาเพื่อรวบรวมระเบียบข้อบังคับ นโยบาย หรือแนวปฏิบัติที่เป็นวัฒนธรรมขององค์กร หากมีมาตราใดหรือข้อความใดขัดกับข้อกฎหมายที่ทางราชการกำหนด ให้ถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายนั้น ๆ เป็นสำคัญ

หมวดที่ ๒ นโยบายโรงเรียน

มาตรา ๓ วัตถุประสงค์ของโรงเรียน

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นเลิศทางวิชาการคู่คุณธรรมและความเป็นพลโลก ตามมาตรฐานระดับสากล
๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนระบบการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรมที่หลากหลาย และพัฒนาครูให้มีความสามารถจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรมาตรฐาน
๓. เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล สร้างภาคีเครือข่าย และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ร่วมมือกับสถาบันและองค์กรต่าง ๆ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

มาตรา ๔ โรงเรียนกำหนดเป้าหมายให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านความรู้ความสามารถอย่างสูงสุดตามมาตรฐานของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๑. โรงเรียนปลอดภัย (Safety School)
๒. โรงเรียนน่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล วิถีใหม่ ได้วิถีคุณภาพ

๓. โรงเรียนเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบ

มาตรา ๕ โรงเรียนกำหนดแนวทางเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ทั้งด้านผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อความเป็นเลิศและมาตรฐานสากลโดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ มุ่งเน้นพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการที่หลากหลาย มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข รักษาความเป็นไทยไว้สืบต่อนาน

กลยุทธ์ที่ ๒ มุ่งเน้นพัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ปรับสภาพห้องเรียนให้น่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ มุ่งเน้นพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ และการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๔ มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถโดยใช้กระบวนการที่หลากหลาย เข้าสู่มาตรฐานวิชาชีพ

มาตรา ๖ โรงเรียนท่าทองพิทยาคม จัดให้มีโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและชุมชน โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะในการป้องกันภัยในรูปแบบต่าง ๆ ตามโครงการ “โรงเรียนปลอดภัย” (Safety School)

หมวดที่ ๓ รูปแบบการจัดการศึกษา

มาตรา ๗ โรงเรียนมีรูปแบบการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถทั้งทางด้านวิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ วิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรักสามัคคี และเสียสละ รักหมู่คณะ มีคุณลักษณะตามความมุ่งหมายที่โรงเรียนกำหนด

มาตรา ๘ โรงเรียนจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ การจัดแผนการเรียนในแต่ละระดับชั้นเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา จำนวนนักเรียนต่อห้องเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรา ๙ หลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนจัดการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในทุกแขนงวิชาเป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อให้

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทั้งทางด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะทางสังคมเต็มตาม ศักยภาพ โดยหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบดังนี้

๑. หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม (ท้องถิ่น) ให้เป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียนกำหนด
๓. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย
 - ๓.๑ กิจกรรมลูกเสือ/กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
 - ๓.๒ กิจกรรมชุมนุม/ชมรม
 - ๓.๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
 - ๓.๔ กิจกรรมแนะแนว

มาตรา ๑๐ โรงเรียนต้องให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดย การพัฒนาและนำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสารมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบ บริหารจัดการ และระบบการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

มาตรา ๑๑ โรงเรียนต้องมีการวิจัยหลักสูตรหรือวิจัยสถาบันอย่างน้อยปีละ ๑ เรื่อง เพื่อนำ ผลการวิจัยมาปรับปรุง พัฒนา คุณภาพของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

มาตรา ๑๒ โรงเรียนต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามและ ช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรา ๑๓ โรงเรียนต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากร และจัด สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ ๔

ครู และบุคลากรทางการศึกษา

มาตรา ๑๔ คุณสมบัติของผู้บริหารโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

๑. มีความจงรักภักดีในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. มีความรอบรู้ มีความแม่นยำในกฎระเบียบของทางราชการ
๓. มีความสามารถในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และกล้าตัดสินใจ ปฏิบัติตาม นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
๔. ความเป็นประชาธิปไตย ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา มีบุคลิกภาพ และมนุษยธรรมที่ดีต่อผู้ร่วมงาน และมีความจริงใจต่อผู้ร่วมงาน
๕. มีความสุจริตโปร่งใส และเที่ยงธรรม รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม มีความเสียสละ

๖. มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการสถานศึกษา สามารถปรับใช้ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการ วางแผนพัฒนาโรงเรียน สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

มาตรา ๑๕ ผู้อำนวยการโรงเรียนมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผนการจัดการศึกษาและปฏิบัติงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ

๒. กำหนดวิธีดำเนินงานและติดตามผลด้านวิชาการ แผนงานและงบประมาณ บุคลากร กิจการนักเรียน และบริหารทั่วไป

๓. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ควบคุมการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตร

๔. ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมายต่าง ๆ ที่กำหนด เป็นอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ

๕. ควบคุมดูแล ปกครอง จัดระบบงานโรงเรียน จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ขอบข่ายภาระงาน มอบหมายงานให้เหมาะสมกับความสามารถของบุคลากร

๖. ติดตามให้คำปรึกษา แก้ปัญหา นิเทศการเรียนการสอนครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนให้สามารถปฏิบัติตามหน้าที่ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๗. ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ใช้วิธีการที่หลากหลาย ให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม นำผลการประเมินไปนิเทศ และพัฒนางานการบริหารเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๘. ดูแลสวัสดิภาพความเป็นอยู่ของครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนาตนเองและพัฒนางาน

๙. ส่งเสริมและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและชุมชน

๑๐. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่ได้รับแต่งตั้ง

๑๑. จัดให้มีการวิเคราะห์ วิจัย ประเมินผลและรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา จัดทำสถิติต่าง ๆ เป็นสารสนเทศที่สำคัญ โดยนำเทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ มาใช้เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

๑๒. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อประโยชน์ของโรงเรียนและชุมชน

๑๓. ดำเนินการตามความเห็นชอบและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

มาตรา ๑๖ รองผู้อำนวยการโรงเรียนมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการสถานศึกษาในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล บริหารทั่วไป ความสัมพันธ์กับชุมชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๓. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมิน และรายงานผลการจัดการศึกษา

๔. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล

๕. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบ และตาม อัยาศัย

๖. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๗. การบริหารการเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน

๘. วางแผนการบริหารงานบุคคล การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัยและการ รักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ

๙. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๑. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและ ให้บริการวิชาการแก่ชุมชน

๑๒. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๓. จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน

มาตรา ๑๗ คุณสมบัติของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. มุ่งมั่นพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่นักเรียน

๒. สามารถปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครู

๓. มีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี ให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค

๔. มีความรู้ความสามารถ มีความเสียสละอุทิศตนเป็นประโยชน์แก่นักเรียน ด้วยความเต็มใจ

๕. มีจิตใจช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในคุณธรรมและ เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

๖. สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนและมีหน้าที่ในการอบรมบ่ม นิสัยนักเรียนให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม

๗. สามารถประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนทั้งทางกาย วาจา ใจ

๘. ไม่เป็นผู้ที่แสวงหาผลประโยชน์ใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากโรงเรียน ผู้ปกครอง และนักเรียน

มาตรา ๑๘ ครูมีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. มุ่งมั่นพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่นักเรียน
๒. สามารถปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพครู
๓. มีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ดี ให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาค
๔. มีความรู้ความสามารถ มีความเสียสละอุทิศตนเป็นประโยชน์แก่นักเรียน ด้วยความเต็มใจ
๕. มีจิตใจช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในคุณธรรมและเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
๖. สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนและมีหน้าที่ในการอบรมบ่มนิสัยนักเรียนให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม
๗. สามารถประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนทั้งทางกาย วาจา ใจ
๘. ไม่เป็นผู้ที่แสวงหาผลประโยชน์ใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากโรงเรียน ผู้ปกครอง และนักเรียน

มาตรา ๑๙ บทบาทและหน้าที่ของผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

ผู้ปกครองนักเรียนมีความเข้าใจในระบบการจัดการศึกษาของโรงเรียนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนทุกประการ ได้แก่

๑. ให้ความร่วมมือ สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน
๒. ศึกษาและเข้าใจวัฒนธรรม กฎระเบียบ ของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม
๓. ดูแล เอาใจใส่ กำชับติดตามบุตรในอุปการะให้ปฏิบัติตามธรรมเนียมของโรงเรียน
๔. มีความพร้อมในการสนับสนุนค่าเล่าเรียนของบุตรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

มาตรา ๒๐ โรงเรียนควรจัดหาเจ้าหน้าที่และบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนโดยตรง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การบริการ และสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังตำแหน่งงานและคุณสมบัติขั้นต้น ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ปฏิบัติหน้าที่

- ๑.๑ งานการเงินงบประมาณและรายได้สถานศึกษา
- ๑.๒ งานบัญชีทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- ๑.๓ งานค่าใช้จ่ายนักเรียน
- ๑.๔ งานเงินเดือนและสวัสดิการ

๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ

ปฏิบัติหน้าที่

- ๒.๑ งานจัดซื้อ จัดจ้าง จ้างออกแบบและควบคุมงาน จัดทำสัญญาและแก้ไขสัญญา จัดทำหนังสือ รับรองผลงาน เบิกจ่ายเงินค่าจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ งานทะเบียนผู้รับจ้าง การรับจดทะเบียนผู้รับจ้างงานก่อสร้าง การตรวจสอบและพิจารณาคุณสมบัติผู้รับจ้าง การเลื่อนชั้นประเภทการจดทะเบียนผู้รับจ้าง การต่ออายุทะเบียน ผู้รับจ้าง การจัดทำบัญชีทะเบียนผู้รับจ้าง

๒.๓ งานคุมคลังพัสดุ ควบคุมการเบิกจ่าย เก็บรักษาตรวจสอบ การโอน การยืม การจำหน่ายพัสดุที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ประโยชน์ในทางราชการ การทำบัญชีทะเบียนครุภัณฑ์ บัญชีทะเบียนสินทรัพย์ บัญชีเบิกจ่ายพัสดุ

๒.๔ งานบันทึกข้อมูลการดำเนินการ บันทึกข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง/เช่า เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการสร้างและเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย

๒.๕ งานตรวจสอบรับ-จ่ายพัสดุประจำปี

๓. เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ปฏิบัติหน้าที่

๓.๑ ลงเวลาการปฏิบัติงาน การลา การขออนุญาตออกนอกโรงเรียนของครูและบุคลากร สรุปรายงานการปฏิบัติงาน การลา ในแต่ละวัน พร้อมทั้งติดตามให้เป็นไปตามระเบียบและจัดทำสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

๓.๒ จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรรวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน

๓.๓ รับ - ส่ง และลงทะเบียนหนังสือราชการให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ

๓.๔ ร่าง - พิมพ์ โต้ตอบหนังสือราชการ ให้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ และทันเวลา

๓.๕ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือราชการ เพื่อให้การดำเนินงานทันกำหนดเวลา

๓.๖ จัดทำแบบฟอร์มในการติดต่อทางราชการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการกับทางโรงเรียน

๓.๗ สามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์

ปฏิบัติหน้าที่

๔.๑ จัดทำระบบการให้บริการโสตทัศนูปกรณ์ ให้บริการติดตั้ง ยืม คืน อุปกรณ์โสตฯ แก่บุคลากรและหน่วยงานที่ขอใช้บริการให้ได้รับความสะดวก

๔.๒ บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๔.๓ บริการระบบภาพและเสียงภายในโรงเรียน

๔.๔ ติดตั้งเครื่องเสียง ไมค์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ภายในโรงเรียน

๔.๕ ซ่อมบำรุง เครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุโสตทัศนูปกรณ์

๔.๖ ดูแลซ่อมแซมและปรับปรุง ระบบเคเบิลทีวี ระบบวงจรปิด

๔.๗ ให้บริการห้องประชุม ควบคุม ดูแล ปรับปรุงและซ่อมแซมให้พร้อมใช้งาน

๔.๘ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติหน้าที่

- ๕.๑ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- ๕.๒ ควบคุมการยืม-คืน อุปกรณ์ที่นักเรียนใช้ในการปฏิบัติการต่าง ๆ
- ๕.๓ ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมเมื่อมีผู้มาใช้ห้องปฏิบัติการ
- ๕.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด

ปฏิบัติหน้าที่

- ๖.๑ ลงทะเบียนและวิเคราะห์ให้หมวดหมู่สื่อทุกประเภทและบันทึกรายละเอียดของหนังสือเข้าฐาน
- ๖.๒ บริการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ๖.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น เพจ Facebook ห้องสมุด
- ๖.๔ จัดเตรียมสิ่งพิมพ์ก่อนออกให้บริการ เช่น ประทับตราหนังสือ ติดส้นหนังสือ ติดซองบัตรหนังสือ เป็นต้น

๗. เจ้าหน้าที่ห้องพยาบาล

ปฏิบัติหน้าที่

- ๗.๑ บริหารจัดสรรทรัพยากรที่ใช้ในงานอนามัยที่จำเป็นให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- ๗.๒ จัดบรรยากาศในห้องพยาบาลให้สะอาดและเป็นระเบียบ
- ๗.๓ จัดทำระเบียบปฏิบัติการขอใช้ห้องพยาบาล
- ๗.๔ ให้การปฐมพยาบาลนักเรียนที่ได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยฉุกเฉิน ในขณะที่อยู่ในโรงเรียนและจัดส่งโรงพยาบาลในกรณีจำเป็น
- ๗.๕ ติดต่อประสานงานกับครูที่ปรึกษา ผู้ปกครองของนักเรียนในกรณีที่นักเรียนเจ็บป่วย
- ๗.๖ รวบรวมข้อมูลสถิติและรายงานผลการดำเนินงานของอนามัยโรงเรียนทั้งรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือนและรายภาคเรียน

๘. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ปฏิบัติหน้าที่

- ๘.๑ กำหนดแผนการประชาสัมพันธ์ภายนอกและภายในโรงเรียน
- ๘.๒ นำข้อมูลข่าวสารเพื่อสนองการดำเนินงานตามศึกษานโยบาย เป้าหมายและพันธกิจของโรงเรียน
- ๘.๓ จัดทำสื่อที่เหมาะสมประกอบข้อมูลที่ถูกต้องและน่าสนใจเพื่อสร้างความน่าสนใจให้กับการประชาสัมพันธ์
- ๘.๔ กำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้ไปถึงกลุ่มเป้าหมาย อาจด้วยแผ่นพับ ใบปลิว ติดบอร์ดและผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ
- ๘.๕ จัดเก็บข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ที่ผ่านมา

๘.๖ พิจารณา ประเมินผลการทำงาน และรายงานผลสรุปข้อมูล

๘.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มาตรา ๒๑ สิทธิของครูและบุคลากรของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม พึงได้รับดังต่อไปนี้

๑. บุตรทุกคนมีสิทธิ์เข้าเรียนในโรงเรียนท่าทองพิทยาคม ประเภทเงื่อนไขพิเศษ
๒. คณะครู บุคลากร และนักเรียน มีสิทธิ์ถือหุ้นสหกรณ์อย่างน้อย คนละ ๑ หุ้น แต่ไม่เกิน ๑๐ หุ้น โดยสมาชิกต้องชำระค่าหุ้นเมื่อแรกสมัครครั้งเดียว
๓. คณะครูและบุคลากรได้รับความคุ้มครองประกันอุบัติเหตุรายปีอย่างต่อเนื่อง

มาตรา ๒๒ โรงเรียนต้องจัดให้มีสหกรณ์ภายในโรงเรียนเพื่อฝึกให้นักเรียนเรียนรู้ระบบของสหกรณ์ โดยคณะครู บุคลากร และนักเรียน มีสิทธิ์ถือหุ้นอย่างน้อย คนละ ๑ หุ้น แต่ไม่เกิน ๑๐ หุ้น โดยสมาชิกต้องชำระค่าหุ้นเมื่อแรกสมัคร

มาตรา ๒๓ โรงเรียนต้องจัดให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างน้อย ๑ รายการต่อปี ดังนี้

๑. การศึกษาดูงาน
๒. การสัมมนาทางวิชาการ
๓. การอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องที่จำเป็นต่อครูทุกคน
๔. การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน หรือผลงานทางวิชาการ

หมวดที่ ๕

นักเรียน

มาตรา ๒๔ คุณสมบัติพื้นฐานของผู้ที่จะสมัครเข้าเรียนโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. เป็นนักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าตามหลักสูตรการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
๒. มีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัย อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
๓. ผู้ปกครองมีความพร้อมในการร่วมดูแลความประพฤติของนักเรียนกับทางโรงเรียน ตลอดเวลาที่กำลังศึกษา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑. เป็นนักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่าตามหลักสูตรการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
๒. มีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัย อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถประพฤติตนตามระเบียบของโรงเรียนได้

๓. ผู้ปกครองมีความพร้อมในการร่วมดูแลความประพฤติของนักเรียนกับทางโรงเรียน ตลอดเวลาที่กำลังศึกษา

มาตรา ๒๕ โรงเรียนต้องจัดให้มีสถานักเรียน ซึ่งได้มาโดยการได้รับเลือกมาจากนักเรียนและครูภายใน โรงเรียน เพื่อเป็นผู้แทนของนักเรียน เป็นสื่อกลางเพื่อความเป็นประชาธิปไตย รักษาสิทธิและหน้าที่ ของนักเรียน โดยไม่ขัดกับระเบียบและนโยบายของโรงเรียนกำหนดแผนการปฏิบัติกิจกรรมเชิง สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน สังคมและประเทศชาติโดยต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเคารพในเกียรติของโรงเรียนท่าทาง พิทยาคมอย่างจริงจัง

๒. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นตลอดเวลา

๓. บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนรวม

๔. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๕. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเป็นกลางในการดำเนินนโยบาย

๖. เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนและสังคมส่วนรวม

๗. มีทักษะและกระบวนการทำงานด้วยระบบที่มีงานคุณภาพ สร้างสรรค์ตามคุณลักษณะ และเป้าหมายของโรงเรียน

๘. มีคุณลักษณะความสุจริต หลีกเลียงจากสิ่งเสพติดและอบายมุขในการดำเนินชีวิต

๙. ได้รับความยินยอมจากคุณครูประจำชั้นและผู้ปกครองให้เข้าสมัคร รับเลือกตั้ง ประธานสภา และสมาชิกสถานักเรียน

มาตรา ๒๖ นักเรียนต้องได้รับการพัฒนาจากทางโรงเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ดังนี้

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๒. ซื่อสัตย์สุจริต

๓. มีวินัย

๔. ใฝ่เรียนรู้

๕. อยู่อย่างพอเพียง

๖. มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. รักความเป็นไทย

๘. มีจิตสาธารณะ

มาตรา ๒๗ นักเรียนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนดังนี้

๑. นักเรียนชาย (ทั้งมัธยมศึกษาตอนต้น - ตอนปลาย)

๑.๑ เสื้อ เสื้อแบบเชิ้ตคอตั้ง ตัดเย็บด้วยผ้าขาวเกลี้ยงห้ามใช้ผ้าด้ายดิบ ผ้าเนื้อมัน ผ้า แพร ผ้าที่มีลายในตัว หรือผ้าที่มีเนื้อบางเกินไป ติดกระดุมแบบกลมเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ เซนติเมตร แขนเสื้อเหนือศอกประมาณ ๕ เซนติเมตร ความกว้างของแบบเสื้อไม่รัดรูป หรือกว้าง

เกินไป ตะเข็บแขนพับเข้าไปไม่น้อยกว่า ๑.๕ เซนติเมตร และไม่กว้างกว่า ๒.๕ เซนติเมตร ด้านหลัง เสื้อไม่มีสحابมีกระเป่าเปิดตามรายนมทางอกซ้าย ๑ ใบ กว้าง ๘ ยาว ๑๒ เซนติเมตร และไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ เซนติเมตร เหนือกระเป่าเสื้อ ๑ นิ้ว ให้ปักชื่อ-นามสกุล สูง ๑ เซนติเมตร ออกขวาในระดับเดียวกัน ปักอักษรย่อ ท.พ. ต่ำลงมา ๐.๕ นิ้ว ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย ทั้งหมดนี้ปักด้วยไหมสีน้ำเงิน (ห้ามใช้รูปลอกก้ามะหี)

๑.๒ กางเกง ชั้น ม.ต้น และชั้น ม.ปลาย ใช้กางเกงสั้นสีทึบ ห้ามใช้ผ้าที่มีสีเข้มหรืออ่อนจนเกินไป ห้ามใช้ผ้ามันหรือผ้าด้ายดิบ ให้ตัดเย็บทรงสุภาพไม่รัดรูปหรือเอวหลวมจนเกินไป กระเป่าตรงข้าง ข้างละ ๑ ใบ ไม่มีกระเป่าหลัง

๑.๓ รองเท้า-ถุงเท้า

นักเรียน ม. ต้น และนักเรียน ม.ปลาย ให้ใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีน้ำตาล ไม่มีลวดลายหรือใช้รองเท้าหนังสีน้ำตาลหุ้มส้น มีสายผูกสีเดียวกันกับรองเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาล ห้ามพับหรือม้วนถุงเท้า

๑.๔ เข็มขัด ให้ใช้เข็มขัดโลหะสีเหลี่ยม สายหนังสีน้ำตาล กว้างไม่เกิน ๔ เซนติเมตร อนุญาตให้ใช้หัวเข็มขัดลูกเสือได้ สายเข็มขัดห้ามสลักลวดลายหรือวาดรูปติดสติ๊กเกอร์ ต่าง ๆ เป็นอันขาด

๑.๕ นักเรียน ม.ต้นและม.ปลาย ไว้ผมสั้นหรือผลยาวก็ได้ กรณีผมยาว ด้านข้างด้านหลังต้องไว้ผมยาว ไม่เลยตีนผม

๑.๖ เครื่องประดับและของมีค่า ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับและเครื่องสำอางทุกชนิด

๒. นักเรียนหญิง

๒.๑ นักเรียน ม. ต้น ใช้เสื้อคอปกกะลาสี ตัดเย็บด้วยผ้าขาวเกลี้ยงห้ามใช้ผ้าด้ายดิบ ผ้าเนื้อมัน ผ้าแพร ผ้าที่มีลายในตัว หรือผ้าที่มีเนื้อบางเกินไป ที่แขนมีจีบและกระดุม สวมใส่คอของสีกรมท่าใต้ปกเสื้อ ปลอยชายเสื้อ มีกระเป๋าด้านขวาใกล้ชายเสื้อ ๑ ใบ ให้ปักชื่อ-นามสกุล ออกซ้ายส่วนออกขวาในระดับเดียวกัน ปักอักษรย่อ ท.พ. ต่ำลงมา ๐.๕ นิ้ว ปักเลขประจำตัวเป็นเลขไทย ขนาด สูง ๑ เซนติเมตร ทั้งหมดนี้ปักด้วยไหมสีน้ำเงิน (ห้ามใช้รูปลอกก้ามะหี)

๒.๑.๒ กระโปรง นักเรียนหญิง ม. ต้น ให้ใช้กระโปรงสีกรมท่าตัดแบบนักเรียนควมยาวคลุมเข่าวัดจากจุดกึ่งกลางลงไป ๘ - ๑๐ เซนติเมตรและให้มีกระเป่าเฉพาะด้านข้างตามแนวตะเข็บเท่านั้น

๒.๑.๓ ทรงผม ผมสั้นให้ตัดผมทรงตรงเปิดหูยาวไม่เกินตีนผม ห้ามย้อมสี ดัด ซอยที่ไม่ใช่ทรงนักเรียนหรือเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติถ้าไว้ผมยาวให้รวบด้วยริบบิ้นสีน้ำเงินของโรงเรียน ขนาดกว้างไม่เกิน ๑ นิ้ว ห้ามถักเปีย

๒.๑.๔ เครื่องประดับและของมีค่า ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับและเครื่องสำอางทุกชนิด

๒.๒ นักเรียนหญิง ม.ปลาย

๒.๒.๑ เสื้อ ใช้เสื้อคอเชิ้ต ชายเสื้อซ่อนเข้าในกระโปรง มีกระดุมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ เซนติเมตร ไม่มีสحابเสื้อแขนเสื้อ มีจีบหน้า ๓ จีบ หลัง ๓ จีบ แขนรัดเหนือ

ข้อศอกประมาณ ๕ เซนติเมตร ขอบแขนเสื้อกว้าง ๒.๕ - ๓ เซนติเมตร จะต้องตัดด้วยผ้าขาวเกลี้ยงไม่มีลายเส้นหรือลายทางใด ๆ ทั้งสิ้น ห้ามใช้ผ้าเนื้อมัน ผ้าแพรผ้าด้ายดิบ หรือผ้าที่มีเนื้อบางจนเกินไป ออกขวাপัก ท.พ. แต่ต่ำลงไป ๐.๕ นิ้ว ปักเลขประจำตัวด้วยเลขไทย ออกด้านซ้ายปักชื่อ นามสกุล ขนาดสูง ๑ เซนติเมตร ในระดับเดียวกันกับอกด้านขวา ทั้งหมดปักด้วยไหมสีน้ำเงินเข้ม

๒.๒.๒ กระโปรง นักเรียนหญิงทุกคน ให้ใช้กระโปรงสีกรมท่าตัดแบบนักเรียน คือ มีจีบด้านหน้า ๖ จีบ หันจีบออกด้านข้าง ๆ ละ ๓ จีบ ด้านหลังก็เช่นกัน ติเกร็ดทับลงมาจากเอวประมาณ ๘ - ๑๒ เซนติเมตร ความลึกของจีบ ๕ - ๗ เซนติเมตร ความยาวคลุมเข่า วัดจากจุดกึ่งกลางเข่าลงไป ๘ - ๑๐ เซนติเมตร และให้มีกระเปาะเฉพาะด้านข้างตามแนวตะเข็บเท่านั้น

๒.๒.๓ เข็มขัด ให้หัวเข็มขัดรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ใช้หนังหุ้มไม่เกิน ๕ เซนติเมตรความยาวของสายไม่เกิน ๑ ใน ๔ ของรอบเอว ห้ามสลักกลดลายหรือติดสติ๊กเกอร์หรือวาดรูปต่าง ๆ

๒.๒.๔ รองเท้า, ถุงเท้า ให้ใช้รองเท้าน้ำส้นสีดำมีสายรัดหลังเท้า ถุงเท้าสีสีขาว พับให้เรียบร้อย เหนือข้อเท้าพอควร

๒.๒.๕ ทรงผม ผมสั้นให้ตัดผมทรงตรงเปิดหูยาวไม่เกินตีนผม ห้ามย้อมสี ตัด ขอยที่ไม่ใช่ทรงนักเรียนหรือเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ ถ้าไว้ผมยาวให้รวบด้วยริบบิ้นสีน้ำเงินของโรงเรียน ขนาดกว้างไม่เกิน ๑ นิ้ว ห้ามถักเปีย

๒.๒.๖ เครื่องประดับและของมีค่า ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับและเครื่องสำอางทุกชนิด

มาตรา ๒๘ นักเรียนต้องปฏิบัติตนระหว่างเป็นนักเรียนของโรงเรียนท่าทองพิทยาคม ดังนี้

๑. ห้ามออกนอกบริเวณโรงเรียน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต
๒. ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตนให้อยู่ในโอวาทของครู
๓. ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับวัย และสภาพของนักเรียน
๔. มีความสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไป รักษาความสามัคคีในหมู่คณะไม่ก่อการทะเลาะวิวาท

๕. นักเรียนต้องประพฤติตนให้สมกับสภาพการเป็นนักเรียนด้วยการไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุราไม่เสพสิ่งเสพติด ไม่เล่นการพนันและไม่มั่วสุมในอบายมุขต่างๆ

๖. นักเรียนต้องมีความเสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เห็นประโยชน์ส่วนรวม รักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนของสังคมทั่วไปและมีความสามัคคีในหมู่คณะ รุ้ร่น้องนับถือรุ่นพี่ และรุ่นพี่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่าง ที่ดีแก่รุ่นน้อง

๗. ช่วยกันประหยัดในการใช้น้ำและไฟฟ้าของโรงเรียน

๘. มีบัตรประจำตัวนักเรียน และต้องนำติดตัวมาด้วยทุกวันพร้อมกับสแกนทั้งตอนมาโรงเรียนและกลับจากโรงเรียน

๙. นักเรียนที่จะมาติดต่อกับโรงเรียนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียนที่โรงเรียนกำหนด ยกเว้นการจัดกิจกรรมที่จำเป็นต้องแต่งกายในรูปแบบเฉพาะ

๑๐. ทำความเคารพครูอาจารย์ทั้งในและนอกโรงเรียน

๑๑. ในระหว่างที่มีชั่วโมงเรียน นักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาต

จากครูผู้สอนในคาบเรียนนั้น ๆ

มาตรา ๒๙ นักเรียนต้องดำเนินการเรื่องการลาหยุด การขาดเรียน การมาสายและการออกนอกบริเวณโรงเรียน ดังนี้

การลาพักและลาป่วย

๑. จะต้องมิใช่ลาถึงครูที่ปรึกษาทุกครั้ง หรือมีการโทรมาลาจากผู้ปกครองของนักเรียน
๒. ถ้านักเรียนหยุดเรียนไปแล้วเกิน ๓ วัน โดยทางโรงเรียนไม่ทราบสาเหตุ ทางโรงเรียนจะติดต่อขอทราบเหตุผลโดยตรงกับผู้ปกครอง

การขาดเรียน

๑. ห้ามนักเรียนขาดเรียนโดยเด็ดขาด
๒. การขาดเรียนเป็นปกติถือว่า “เป็นความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน”
๓. การขาดเรียนติดต่อกันเกิน ๗ วัน โดยไม่ทราบสาเหตุ หรือผู้ปกครองไม่แจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ ทางโรงเรียนจะมีหนังสือถึงผู้ปกครองผ่านครูที่ปรึกษาเพื่อให้แจ้งเหตุผลให้ทราบ

การมาสาย

๑. การมาสายเป็นประจำถือว่า “เป็นความประพฤติที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน” นักเรียนทุกคนต้องมาให้ทันเวลาเข้าแถวเคารพธงชาติ
๒. นักเรียนทุกคนต้องมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ถ้ามาหลังจากนี้ถือว่ามาสาย

มาตรา ๓๐ การลงโทษนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบโรงเรียนซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ มี ๕ สถานดังนี้

๑. ว่ากล่าวตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บน
๓. ตัดคะแนนความประพฤติเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๔. ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
๕. กรณีเป็นความผิดที่ร้ายแรงที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อผู้อื่นโดยส่วนรวม โรงเรียนจะพิจารณาแก้ไขปัญหานักเรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด

หมวดที่ ๖

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรา ๓๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ (มาจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒. กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้ปกครอง
๓. กรรมการที่เป็นผู้แทนครู
๔. กรรมการที่เป็นผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. กรรมการที่เป็นตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. กรรมการที่เป็นผู้แทนศิษย์เก่า

๗. กรรมการที่เป็นผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทนองค์กรศาสนาในพื้นที่
๘. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

มาตรา ๓๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบทบาทหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษาและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น

๒. ให้ข้อเสนอแนะและส่งเสริมสนับสนุนในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓. ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งและการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๕. ให้ความเห็นชอบ และเสนอแนะในการออกระเบียบข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการบริหารการเงินและการจัดหารายได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือปฏิบัติหน้าที่อื่น เกี่ยวกับเรื่องนี้ตามที่กฎหมาย ระเบียบประกาศ ฯลฯ กำหนด

๖. ให้ความเห็นชอบ ข้อเสนอแนะและให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขตพื้นที่การศึกษา ชุมชนและท้องถิ่น

๗. ให้ความเห็นชอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษา สนับสนุนเกี่ยวกับการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาที่มีคุณภาพรวมทั้งปกครองดูแลบำรุงรักษา และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษาตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนด

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัด

หมวดที่ ๗

วัฒนธรรมโรงเรียนท่าทองพิทยาคม

มาตรา ๓๓ โรงเรียนท่าทองพิทยาคมเป็นโรงเรียนประจำตำบล มีรูปแบบการบริหารเป็นองค์คณะ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ ดนตรี มีคุณธรรมจริยธรรม เคารพผู้อาวุโส มีความรักสามัคคีและเสียสละในหมู่คณะ โดยผ่านกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ได้แก่

๑.๑ วันคล้ายวันพระราชสมภพ (พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระราชินี)

๑.๒ วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถ-

บพิตร (วันที่ ๑๓ ตุลาคม)

๑.๓ วันปิยมหาราช (วันที่ ๒๓ ตุลาคม)

๑.๔ วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ (วันที่ ๑ กรกฎาคม)

๑.๓ วันพ่อแห่งชาติ (วันที่ ๕ ธันวาคม)

๑.๔ วันแม่แห่งชาติ

๑.๕ วันเด็กแห่งชาติ

๑.๖ วันสำคัญทางพุทธศาสนา วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา

๒. วันสำคัญของโรงเรียน ได้แก่

๒.๑ วันไหว้ครู

๒.๒ วันแข่งขันกีฬาคณะสี

๒.๓ วันสำคัญตามกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้

หมวดที่ ๘

การประกาศใช้ธรรมนูญโรงเรียน

มาตรา ๓๔ ให้โรงเรียนจัดพิมพ์ต้นฉบับธรรมนูญโรงเรียนท่าทองพิทยาคม อย่างน้อย จำนวน ๕ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เพื่อเป็นเอกสารหลักฐานแห่งธรรมนูญโรงเรียนนี้ รวมถึงหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมธรรมนูญโรงเรียนนี้ในภายหลัง ให้จัดพิมพ์ข้อความการแก้ไขเพิ่มเติมธรรมนูญโรงเรียนขึ้นใหม่ต่างหาก หรือการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความจากธรรมนูญฉบับเดิมแล้วจัดพิมพ์ขึ้นใหม่ทั้งฉบับ โดยให้กำหนดว่าเป็นฉบับแก้ไขเพิ่มเติมพุทธศักราช..... และเป็นลิขสิทธิ์ของทางโรงเรียน

มาตรา ๓๕ ให้เป็นหน้าที่ของกลุ่มบริหารบุคคล มีหน้าที่เผยแพร่ธรรมนูญโรงเรียนให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บรรจุหรือย้ายมาใหม่ นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางหนังสือสิ่งพิมพ์ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-book) หรือการนิเทศโดยตรง ตามความเหมาะสม

มาตรา ๓๖ ให้โรงเรียนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศใช้ธรรมนูญโรงเรียน รวมถึงหากมีการแก้ไขเพิ่มเติมธรรมนูญโรงเรียนซึ่งอาจมีขึ้นในภายหลัง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศใช้เป็นธรรมนูญโรงเรียน และให้โรงเรียนประกาศเป็นที่ทราบโดยทั่วกัน